

## 國立和美實驗學校 111 學年度第 2 學期行事曆

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
寒假 1	112.01.22 至 112.01.28	1/22(日) 至 1/26(四) 春節  1/27(五) 調整放假	1.1/20(五)學生上傳 111-1 學習成果及多元表現第一階段截止。 2.1/27(五)教師認證 111-1 學習成果第一階段截止。		1. 規劃並執行 112 會計年度優質化及均質化方案計畫。 2. 規劃高中部英文單字、作文及演講比賽辦法。		1.閱覽區閱覽空間整理。 2.館藏檢整作業。 3.機房空間整理。		
寒假 2	112.01.29 至 112.02.04	2/4(六) 補班- (補 1/27)	1.全校課務配課、排課作業。 2.巡堂表編排。 3.2/3(五)公告補考名單。 4.2/2(四)學期成績登入截止。 5.2/3(五)學生上傳 111-1 學習成果及多元表現第二階段截止。 6.2/4(六)體育班轉學考。	1.2/3(五)公告 111 學年度第二學期住宿名單		1. 寒假期間預備開學前作業。 2. 檢查實習教室機具。	1.閱覽區閱覽空間整理。 2.館藏檢整作業。 3.機房空間整理。	1.填報國有財產增減表至國教署。 2.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。	1.編報 1 月份會計報告。
寒假 3	112.02.05 至 112.02.11		1.排課作業、公告 111-2 班級課表。 2.公告高中部各選修課程選修名單。 3.特教部學習扶助籌備說明會議召開及學生參與意願調查。 4.特教教師助理人員需求調查表回收。 5.2/8(三)-9(四) 高中部補考。 6.2/10(五)教師認證 111-1 學習成果第二階段截止。		1. 規劃高中部下學期週六課輔特色需求調查表。 2. 規劃本學期自主學習教師增能,檢核學生自主學習手冊。 3.2/7(二)英語營。 4.2/10(五)文藝營。	1. 寒假期間預備開學前作業。 2. 實習教室機具檢修及清消。 3. 拜訪廠商開拓學生實習及就業機會。 4. 期初處務會議。	1.閱覽區閱覽空間整理。 2.館藏檢整作業。 3.機房空間整理完竣。	1.統計 1 月份四省方案節能成效。	1.請撥 3 月份校務基金分配。 2. 籌編 113 年度概算。
第 1 週	112.02.12 至 112.02.18	2/13(一) 註冊日 正式上課  2/18(六) 補課班- (補 2/27)	1.收集兒童課後照顧學生家長同意書、高中部第八節參加家長同意書,彙整名單轉知學務處。 2.彙整轉入生資料及高中部轉組重新編班名單。 3.公告成績登入截止日期及考卷繳交日期。 4.2/13(一)國小兒童課後照顧開始實施。 5.2/13(一)開學時間(高中部):8:10 註冊及正式上課。 6.2/13(一)開學時間(特教部):8:10-12:00 註冊、環境及親師座談。 7.2/13(一)-3/3(五)國教階段特教學校報名。 8.2/14(二)-3/19(日)高中職一年級跨教育階段鑑定提報。 9.2/15(三)-2/22(三)身心障礙學生適性輔導安置網路報名。 10.2/17(五) 111-2 學期調課截止,並於 2/18(六)發放正確版課表。	1.2/12(日)17:00 開放高中部住宿生入住。 2.2/13(一)08:00 開放特教部住宿生入住。 3.2/13(一)中午團膳開始供應。 4.2/13(一)第五節開學典禮。 5.2/13(一)下午放學通勤交通車開始服務。 6.特教住宿生常規藥物整理。 7.2/14(二)2月導師會報。 8.2月份處室會議。 9.2/15(三)生命教育演講。	1.2/15(三)辦理高中一、二年級自主學習說明會、發還學生自主學習手冊。 2.召開自主學習會議。 3.調查學生週六課輔需求意願調查表。	1.拜訪實習合作廠商,致贈感謝狀、簽訂實習契約。 2.通知畢業班教師填報銜通報系統資料。 3.認輔老師意願調查。 4.認輔需求轉介調查(含高風險家庭及高危險群學生)。 5.認輔需求轉介調查(含脆弱家庭及經濟弱勢學生調查)。 6.實習教室日誌發放。 7.校內外實習資料彙整及保險辦理。 8.期初實習輔導會議。 9.2/15(三)第五、六節高中部三年級繁星推薦管道及選填志願說明會。	1.分組教室登記週。 2.領取各班班級冷氣遙控器。	1.學校各大樓電梯維護保養。 2.製作借用職務宿舍人員房租津貼扣繳數額表。	
第 2 週	112.02.19 至 112.02.25		1.特教部學習扶助籌備會議。 2.2/20(一)正式課表實施。 3.2/20(一)高中部第八節課業輔導開始。 4.2/20 高三第五次模擬考。 5.2/22(三)期初教學研究會。 6.2/22(三)學生多元選修加退選申請截止。 7.2/22(三)大學甄選委員會公告「繁星推薦」在校學業成績相關資料(高中部)。 8.2/23(四)公告學測成績(高中部)。 9.2/23(四)-3/3(五)身心障礙學生適性輔導安置報名名冊送鑑輔會審查。 10.2/24(五)公告術科成績(高中部)。 11.2/24(五)~3/15(三)科技繁星學校登錄被推薦考生資料(特教部)。	1.2/20(一)-2/24(五)友善校園週。 2.2/22(三)第一次社團活動。 3.開始下學期身高、體重、視力、血壓之例行性檢查。 4.健康中心學生緊急聯絡卡基本資料更新。 5.特教住宿生常規藥物整理。	1.2/22(三)台師大地科列車第七節(高中部一年級)。 2.112 學年度高中優質化計畫撰寫工作會議(1)。	1.2/22(三)第五、六節高中部三年級申請入學管道學習歷程檔案勾選、面試及選填志願說明會。 2.校外實習職場工作訓練及參觀。 3.綜技高二年級學生升學與就業意願調查。 4.2/23(四)-3/8(三)高中部三年級繁星推薦選填志願個別諮詢。 5.2/23(四)-3/10(五)高中部三年級申請入學選填志願諮詢。	1.2 月份館務會議。 2.教科書加退訂作業。 3.分組教室登記週。		

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第3週	112.02.26 至 112.03.04	2/27(一) 調整放假 2/28(二) 和平紀念日	1.高中部跨學科會議。 2.特教部各學部跨科會議。 3.統計全校超時授課節數。 4.111-2 期初教研會會議紀錄彙整。 5.2 月份兼代課費用核算。 6.111-2 學習歷程平台開課預檢。 7.3/1(三)特教部學習扶助開始。 8.3/1(三)繁星推薦申請入學作業說明會(高中部)。 9.3/2(四)~3/3(五)特教部模擬考(身障考、會考)。	1. 3/1(三)第二次社團活動。	1. 3/1(三)高中部語文競賽報名截止。 2. 3/1(三)進行回收學生自主學習手冊初審;完成自主學習手冊初審送教務處進行複審。 3. 3/4(六)週六特色營隊(1)。 4. 國三生體驗高中課程活動籌備會(1)。	1. 綜/技高部至校外實習開始。 2. 調查實習材料需求。 3. 草擬現場類與作品類技藝競賽辦法。 4. 3/3(五)高中部三年級親師座談會 18:30(含家長大學多元入學選填志願說明)。 5. 3/1(三)就業小團體(1)。	1.3/1(三)期初志工會議。 2.OPENBOOK 好書展場佈及宣傳。 3.教科書加退訂作業截止。	1.統計 2 月份四省方案節能成效。 2.填報國有財產增減表至國教署。 3.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。 4.填報國有宿舍管理情形自我檢核表至國教署。	1.編報 2 月份會計報告。 2. 籌編 113 年度概算。
第4週	112.03.05 至 112.03.11		1.召開特殊教育推行委員會(6)。 2.3/6(一)~3/20(一)第 1 階段晚自習。 3.3/7(二)~6/16(五)「個人申請」考生個人密碼設定(高中部)。 4.3/8(三)中午繁星推薦撕榜作業(高中部)。 5.3/9(四)~3/11(六)國中教育會考報名。 6.3/10(五)中午繳交「繁星推薦」志願調查表及報名費(高中部)。	1. 3/8(三) 7:50 防災暨逃生演練(1): 特教部。 2. 3/8(三)13:10~14:00 強化學生法令宣導課程: 全校。 3. 3/8(三)14:10~15:00 防災演練暨消防宣導: 全校。 4. 3/8(三) 20:00 防災暨逃生演練(2): 住宿學生。 5. 3/9(四)07:50 防災暨逃生演練(3): 學生專車。 6. 3/10(五) 07:50 防災暨逃生演練(4): 高中部。 7. 3/7(二)起特教生牙科門診診療。 8. 3/7(二)3 月導師會報。 9. 發放地板滾球競賽報名表。 10. 3 月份處室會議。	1. 3/8(三)第五、六節高中部語文競賽(國文、英文)。 2. 3/11(六)週六輔導課程(1)。 3. 112 學年度高中優質化計畫撰寫工作會議(2)。 4. 召開校內優質化推動小組會議(4)。 5. 召開校內均質化推動小組會議(4)。	1. 購置實習材料。 2. 實習教室日誌檢查(2 月)。 3. 公告現場類與作品類技藝競賽辦法。 4. 3/8(三)就業小團體(2)。	1.3/6(一) OPENBOOK 好書展開始。 2.3 月份館務會議。 3.3/10(五)讀書心得競賽投稿截止。	1.填報中央機關國有公用財產管理情形自我檢核表至國教署。 2.學校各大樓電梯維護保養。 3. 3/8(三)全校教職員工民防團及自衛消防編組演練。	
第5週	112.03.12 至 112.03.18		1.3/13(一) 繳交「繁星推薦」確認表(高中部)。 2.3/15(三)-3/21(二)繳交「個人申請」及「四技申請」志願調查表及報名費(高中部)。 3.3/16(四)~3/23(四)科技繁星報名(特教部)。	1. 3/15(三)環境教育全校研習。	1. 國三生體驗高中課程活動籌備會(2)。	1. 3/15(三)就業小團體(3)。	1.3/15(二) 小論文寫作競賽投稿截止。 2.3/18(六) 圖書館開放段考 9:00-17:00 全天自習。	1.製作借用職務宿舍人員房租津貼扣繳數額表。 2. 籌編 113 年度概算。	1.請撥 4 月份校務基金分配款。 2. 籌編 113 年度概算。
第6週	112.03.19 至 112.03.25	3/21(二) 至 3/22(三) 第一次段考  3/25(六) 補課班- (補 4/3)	1.3/20(一)~3/23(四)「四技申請」報名(高中部)。 3.3/22(三)「繁星推薦」篩選結果公告(高中部)。 4.3/23(四)身障考試看考場與召開試務工作籌備會議。 5.3/23(四)~3/24(五)「個人申請」報名(高中部)。 6.3/24(五)~3/26(日)身心障礙升大專校院考試。	1. 3/23(四)宿舍彰師大夜間課輔開始 2. 國一女第一劑子宮頸癌疫苗施打。	1. 112 學年度高中優質化計畫撰寫工作會議(3), 邀委員諮詢會議。	1. 3/22(三)就業小團體(4)。 2. 期初專團會議。 3. 轉銜機構參訪活動參與調查作業。 4. 3/19(日)111 年度第一梯次全國技術士技能檢定學科測試。	1.網站檢視與維護。 2.3/21(二)、3/22(三)段考休館整理館藏。 3.圖書館委員會。		

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第7週	112.03.26 至 112.04.01		1.寄發適性輔導安置能力評估通知單。 2.3/29(三)第一次段考成績登錄截止。 3.3/29(三)~5/10(三)第2階段晚自習。 4.3/30(四)「個人申請」、「四技申請」第一階段篩選結果公告(高中部)。	1.3/24(五)期初伙食供應會。(暫定) 2.提送下學年伙食採購案計畫。 3.3/29(三)第三次社團活動。 4.3/31(五)學生平安保險投保完成。		1.3/27(三)就業小團體(5)。 2.實習教室機具檢修。 3.現場類與作品類技藝競賽開始報名。 4.3/29(三)高中部生涯小團體(一)。 5.就儲戶方案執行小組會議。 6.3/29(三)教師輔導知能研習-全校性平研習。 7.職業安全衛生委員會議3。			1.編報3月份會計報告。 2.籌編113年度概算。
第8週	112.04.02 至 112.04.08	4/3(一) 調整放假 4/4(二) 兒童節 4/5(三) 清明	1.3月份兼代課費用核算。 2.4/6(四)高三第六次模擬考。 3.4/8(六)適性輔導安置能力評估。	1.融合地板滾球預賽。 2.4/7(五)4月導師會報。 3.4月份處室會議。	1.4/8(六)辦理高二(下)數學B跨A選修課程。 2.國三生體驗高中課程活動籌備會(3)。 3.連繫國中端到校招生宣導。 4.公告特教部國語朗讀比賽辦法。 5.112學年度高中優質化計畫撰寫工作最終確認會議(4)。	1.職業安全衛生委員會議3。 2.實習教室日誌檢查(3月)。	1.4/7(五) OPENBOOK好書展結束。	1.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。 2.全國宿舍管理系統每季申報。 3.統計3月份四省方案節能成效。	
第9週	112.04.09 至 112.04.15		1.4/10(一)~4/14(五)國教階段安置複核工作。 2.4/12(三)科技繁星公告報名資格與比序成績審查結果。(特教部)。 3.4/12(三)、4/13(四)特教部模擬考(統測、會考)。 4.4/14(五)發放國中教育會考准考證。	1.融合地板滾球預賽 2.4/12(三)團膳供應廠商參訪活動	1.優質化校內推動小組會議(6)。 2.均質化校內推動小組會議(6)。 3.4/12(三)第五節辦理高中英文單字比賽。	1.4/12(三)自我保護成長暨人身安全團體(1)。 2.4/12(三)綜技高二年級大專校系參訪(暫訂)。 3.作品類技藝競賽報名截止。 4.機車下鄉考照報名開始。 5.TQC電腦專項技能檢定校內報名開始。 6.4/12(三)高中部生涯小團體(二)。	1.4/12(三)第31期第1次校訊編輯會議。 2.4月份館務會議。	1.學校各大樓電梯維護保養。 2.製作借用職務宿舍人員房租津貼扣繳數額表。	1.請撥5月份校務基金分配款。 2.籌編113年度概算。
第10週	112.04.16 至 112.04.22		1.4/18(二)科技繁星公告考生排名。	1.4/19(三)融合地板滾球競賽。	1.4/22(六)週六特色營隊(2) 2.連繫國中端到校招生宣導時間。	1.4/16(日)112年度在校學生工業類專案技能檢定學科測試。 2.4/19(三)自我保護成長暨人身安全團體(2)。 3.綜技高部三年級學生參訪彰化就業服務中心。(暫訂) 4.現場類技藝競賽報名截止。 5.4/19(三)高中部生涯小團體(1)。 6.高中部三年級申請入學模擬面試調查。	1.4/19(三)第31期第2次校訊編輯會議。		
第11週	112.04.23 至 112.04.29	4/27(四) 至 4/28(五) 高中部 高三期末考	1.4月份兼代課費用核算。 2.4/25(二)提交高三下高中部111-2學習歷程檔案截止。 3.4/28(五)下午四技二專統一入學測驗看考場。 4.4/29(六)~4/30(日)四技二專統一入學測驗。	1.4/26(三)第四次社團活動	1.4/29(六)週六輔導課程(2)。 2.寄送112學年度優質化輔助方案計畫書。	1.4/26(三)綜/技高部三年級多元入學準備及志願選填說明會。 2.4/26(三)自我保護成長暨人身安全團體(3)。 3.4/26(三)高中部生涯小團體(四)。 4.高中部三年級申請入學模擬面試調查。			1.飲水機水質檢測。 2.校園周邊植栽修剪。

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第12週	112.04.30 至 112.05.06	5/4(四) 至 5/5(五) 特教部高三 期末考	1.高中部一年級班群選擇說明會。 2.5/1(一)~5/3(三)體育班特色招生報名。 3.5/2(二)寄發身心障礙升大專校院考試成績單。 4.5/2(二)-5/10(三)集中式特教班能力評估唱名分發。 5.5/2(二)-5/10(三)全國肢體障礙/腦性麻痺學生適性輔導安置委員會。(未定) 6.5/5(五)高三期末考成績登錄截止。 7.5/6(六)體育班特色招生考試。	1.住宿生管理員工作績效考核開始。 2.5/2(二)5月導師會報。 3.5/3(三)性平教育宣導活動。 4.5月份處室會議。	1.5/3(二)特教部國語朗讀比賽報名截止。 2.調查校內至國中端協助招生宣導人員與時間。	1.5/3(三)自我保護成長暨人身安全團體(4)。 2.參加勞動力發展署中彰投分署辦理之身心障礙者就業博覽會。(暫訂) 3.5/3(三)辦理高中部三年級申請入學面試模擬面試(一)。 4.5/3(三)情緒小團體(1)。	1.5/1(一)和實曬書節募集開始。(參考書、筆記) 2.5/3(三)第31期校訊定稿會議。 3.5/6(六)圖書館開放段考前 09:00~17:00自習。	1.消防設備定期檢查。 2.統計4月份四省方案節能成效。 3.填報國有財產增減表至國教署。 4.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。	1.編報4月份會計報告。 2.籌編113年度概算。
第13週	112.05.07 至 112.05.13	5/11(四) 至 5/12(五) 第二次段考	1.5/8(一)體育班特色招生放榜。 2.5/8(一)高三學期成績登錄截止。 3.5/9(二)公告高三補考名單。 4.5/9(二)高三第七次模擬考 5.5/9(二)科技繁星公告錄取名單(特教部) 6.5/12(五)國教階段特教學校安置結果名單公告。	1.5/10(三)第五次社團活動。	1.函邀國中端到課程體驗;招募課程體驗學生志工。 2.連繫國中端到校招生宣導。	1.5/10(三)自我保護成長暨人身安全團體(5)。 2.實習教室日誌檢查(4月)。 3.5/11(四)辦理高中部三年級申請入學面試講座及模擬面試(二)。 4.5/10(三)情緒小團體(2)。 5.5/10(三)高中部生涯小團體(2)	1.5/11(四)、5/12(五)段考休館整理館藏。 2.網站檢視與維護。 3.5月份館務會議。	學校各大樓 電梯維護保養。	
第14週	112.05.14 至 112.05.20		1.5/16(二)科技繁星聲明放棄錄取資格截止。 2.5/17(三)~5/18(四)高中部三年級補考。 3.5/18(四)~5/30(二)四技申請第二階段複試(高中部)。 4.5/18(四)~6/7(三)「科技校院登記分發」特殊身分審查登錄及繳件(特教部) 5.5/19(五)第二次段考成績輸入截止。 6.5/19(五)~6/5(一)「個人申請」第2階段指定項目甄試(高中部)。 7.5/20(六)~5/21(日)國中教育會考。	1.5/17(三)~19(五)高中部校外教學。(暫定) 2.5/17(三)第五次社團活動(高中部三年級)。	1.5/15(一)起至國中端招生宣導週(1)。 2.5/17(三)第五、六節特教部國語文朗讀比賽。 3.優質化校內推動小組會議(7)。 4.均質化校內推動小組會議(7)。 5.辦理課程體驗學生志工訓練。	1.5/17(三)教師輔導知能研習II 2.轉銜機構參訪活動。(暫定) 3.校內外實習學生楷模推薦作業。 4.幼稚部及國小部應屆畢業生轉銜會議。 5.學生作品成果展。 6.5/17(三)情緒小團體(3)。 7.5/17(三)高中部生涯小團體(3)	1.5/19(五)和實曬書節募集截止。(參考書、筆記)	1.製作借用職務宿舍人員房租津貼扣繳數額表。 2.高壓用電設備檢查申報。 3.低壓用電設備檢查。	1.請撥6月份校務基金分配款。
第15週	112.05.21 至 112.05.27		1.畢業班期末IEP會議。 2.5/22(一)~6/27(二)第3階段晚自習。 3.5/26(五)提交高三下綜高學程111-2學習歷程檔案截止。	1.5/24(三)感恩月歌唱大賽。	1.5/27(六)辦理高二(下)數學B跨A選修課程。 2.高中課程體驗週(1)。 3.國中端招生宣導週(2)。	1.綜/技高部三年級模擬面試。 2.5/24(三)情緒小團體(4)。 3.5/24(三)綜/技高一、二生涯進路說明會。 4.5/27(六)112年度在校商業類專案技能檢定學科測試。	1.5/22(一)和實曬書節開始。(參考書、筆記) 2.第31期校訊發刊。 3.資訊安全委員會。	1.籌編113年度概算。	

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第16週	112.05.28 至 112.06.03		1.5月份兼代課費用核算。 2.5/29(一)-6/9(五)高一選班群申請。 3.5/30(二)-6/06(二)身心障礙升大專校院考試網路選填志願。	1.5/30(二)住管員工作考核會議(暫定) 2.5/31(三)特教部畢業典禮預演。 3.5/31(三)高中部游泳競賽(暫定)。	1.6/3(六)週六輔導課程(3)。 2.高中課程體驗週(2)。 3.國中端招生宣導週(3)。	1.機車下鄉考照。(暫定) 2.回收認輔、導師輔導記錄表資料夾。 3.校內國中小轉銜會議。 4.5/31(三)辦理TQC電腦專項技能檢定。 5.6/2(五)高中部一年級選班群輔導家長說明會。 6.5/31(三)情緒小團體(5)。 7.5/31(三)高中部生涯小團體(4)		1.統計5月份四省方案節能成效。 2.填報國有財產增減表至國教署。 3.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。	1.編報5月份會計報告。
第17週	112.06.04 至 112.06.10		1.發放下學期課務需求調查表及教師專長調查表。 2.6/5(一)適性輔導安置結果公告 3.6/5(一)前「個人申請」大學公告錄取名單並寄發甄選總成績單(高中部)。 4.6/8(四)-6/19(一)分科測驗報名(高中部)。 5.6/9(五)發放國中教育會考成績單。 6.6/9(五)-6/16(五)國中教育會考成績公告及開放網路查詢。	1.6/6(二)6月導師會報。 2.6/7(三)全校畢業典禮預演。 2.6月份處室會議。 3.6/9(五)畢業典禮。 4.112學年舊生住宿申請。	1.前往國中端招生宣導週(4)。 2.提醒繳交學生自主學習寫成果及報告。	1.畢業班檢視專科教室用品整理打包。 2.實習教室日誌檢查(5月)。 3.期末正向行為支持委員會會議。 4.回收特教部畢業班轉銜資料夾。	1.6/9(五)和實曬書節結束。(參考書、筆記) 2.期末圖書館績效數據彙整。 3.借閱逾期通知發放。	1.辦理退休工友端午節慰問金。 2.學校各大樓電梯維護保養。	1.彙整113年度預算。
第18週	112.06.11 至 112.06.17	6/17(六) 補課班- (補6/23)	1.6/16(五)-6/21(三)在校生期末IEP會議。 2.暑假輔導課需求調查。 3.6/13(二)-6/18(日)適性輔導安置、國教階段安置報到暨新生評估。 4.6/14(三)10:00身心障礙升大專校院考試分發結果公告。 5.6/14(三)-6/17(六)「個人申請」錄取生聲明放棄錄取資格截止(高中部)。	1.6/14(三)第六次社團活動。	1.優質化校內推動小組會議(8)。 2.均質化校內推動小組會議(8)。	1.期末認輔教師座談會。 2.6/14(三)高中部生涯小團體(5)。(暫訂)	1.6/13(二)圖書館主題書展開始。 2.6/14(三)回收各班班級教室鑰匙。 3.6月份館務會議。 4.期末圖書檢整及館舍整理。 5.(教室)空間協調會議。	1.製作借用職務宿舍人員房租津貼扣繳數額表。 2.製作公有宿舍現狀調查表。	1.請撥7月份校務基金分配款。 2.彙整113年度預算。
第19週	112.06.18 至 112.06.24	6/22(四) 端午節 6/23(五) 調整放假	1.6/21(三)期末教學研究會。 2.6/21(三)高中部第八節結束。 3.6/21(三)特教部學習扶助結束。		1.辦理本校111優質化執行成果報告。 2.辦理本校111均質化執行成果報告。 3.召開國中端到校課程體驗檢討會。	1.期末專團會議。 2.高一及高二特殊選才學生說明會。 3.回收校外實習評量紀錄表。	1.6/23(五)圖書館主題書展結束。 2.6/24(六)圖書館開放段考前9:00-17:00全天自習。		
第20週	112.06.25 至 112.07.01	6/28(三) 至 6/29(四) 高一、二期末考 6/30(五) 休業式 校務會議 7/1(六) 暑假開始	1.6月份兼代課費用核算。 2.期末檢討IEP會議紀錄表繳交。 3.111-2期末教研會會議紀錄彙整。 4.特教部國中小部編班會議。 5.6/28(三)前身障考試放棄錄取申請截止。 6.6/30(五)公告適性輔導安置餘額。	1.編排新學期舊生宿舍床位。 2.寄發暑假期間家長聯繫函。	1.6/26(一)自主學習手冊回收、檢核。 2.製作各相關特色課輔鐘點費清冊。 3.自主學習小組會議。	1.職業安全衛生委員會會議4。 2.期末實習輔導會議。 3.期末家庭教育委員會及輔導工作委員會。 4.校內外實習學生楷模表揚。 5.提醒導師進行高中職畢業身心障礙學生追蹤輔導6個月。 6.實習教室日誌檢查(6月)。 7.實習教室設備設施檢測。	1.6/28(三)、6/29(四)段考休館整理館藏。 2.網站檢視與維護。	1.填報國有財產增減表至國教署。 2.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。	

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
暑假 1	112.07.02 至 112.07.08		1.7/6(四)期末考成績登錄截止。 2.7/7(五)學期成績登錄截止。	1. 規劃 112 學年新生訓練課程內容。 2. 7/3(五)宿舍區開始進行環境整理。	1. 7/5(三)-6(四)辦理高二(下)數學B跨A選修課程。 2. 蒐整各處室優質化方案成果及經費結報事宜。 3. 蒐整各處室均質化方案成果及經費結報事宜。	1. 整理轉銜及輔導資料。 2. 寄送轉銜資料。 3. 高中職畢業身心障礙學生追蹤輔導開始。 4. 實習教室設備設施維護及檢修維護。	1. 圖書館環境及書庫整理作業。 2. 機房伺服器維護。	1. 統計 6 月份四省方案節能成效。 2. 全國宿舍管理系統每季申報。	
暑假 2	112.07.09 至 112.07.15		1.7/10(一)公告補考名單。 2.7/12(三)-7/13(四)112 學年度分科測驗。 3.7/14(五)體育班特色招生報到 4.7/14(五)各就學區免試入學報到。	1. 體育器材安檢。	1. 彙整優質化方案成果及經費結報事宜。 2. 彙整均質化方案成果及經費結報事宜。 3. 優質化校內推動小組會議(9)。 4. 均質化校內推動小組會議(9)。	1. 整理校外實習工作記錄資料。 2. 實習及專科教室器材檢修維護。 3. 整理轉銜及輔導資料。 4. 寄送轉銜資料。	1. 內部盤點作業。 2. 7 月份館務會議。	1. 學校各大樓電梯維護保養。 2. 製作借用職務宿舍人員房租津貼扣繳數額表。	
暑假 3	112.07.16 至 112.07.22		1. 辦理高中部轉學考。(暫定) 2.7/17(一)體育班特色招生放棄報到。 3.7/17(一)各就學區免試入學放棄報到。 4.7/17(一)-7/18(二)高一高二補考(暫定)。 5.7/17(一)-8/11(五)高二、高三暑期輔導。(暫訂) 6.7/18(二)「科技校院甄選入學」分發結果公告(特教部)。	1. 印製 112 學年度新生訓練手冊。	1. 修正 112 學年度優質化及均質化複審內容。 2. 彙整研發處年度工作成果及資料。 3. 均質化自主學習成果及經費結報事宜。	1. 112 年度在校工業類/商業類專案技能檢定術科測試。(暫定) 2. 規劃新學期實習暨輔導計畫。	1. 彙整圖書館成果。 2. 檢整圖書館設備。 3. (教室)空間協調會議。	1. 飲水機水質檢測。 2. 化糞池清理。 3. 填報經管國有公用不動產活化運用成果表至國教署。	
暑假 4	112.07.23 至 112.07.29		1. 112-1 配課與排課。 2. 112-1 代收代辦會議召開。 3. 7/28(五)公告分科測驗考試成績。	1. 7/28(五)公告住宿名單。 2. 編排新學期新生宿舍床位。	1. 規劃高中部教師學生參加假日課程意願。 2. 修正 112 學年度優質化及均質化複審內容。 3. 彙整研發處年度工作成果及資料。	1. 規劃新學期實習暨輔導計畫。	1. 彙整圖書館成果。 2. 檢整圖書館設備。		
暑假 5	112.07.30 至 112.08.05		1. 112-1 課表編排。 2. 7/31(一)適性輔導安置餘額安置結果公告暨通知報到。  <b>8 月重要時程提醒</b> 1. 8/1(二)-8/4(五)四技二專登記分發入學網路選填登記志願(特教部)。 2. 8/1(二)-8/4(五)分發入學網路選填登記志願(高中部) 3. 8/7(一)適性輔導安置餘額安置報到。 4. 8/9(三)適性輔導安置餘額安置放棄報到。			1. 規劃新學期實習暨輔導計畫。 2. 7/31(一)高中部三年級大學分發入學管道選填志願說明會暨個別諮詢。			