

國立和美實驗學校 115 學年度第 1 學期行事曆

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
暑假 5	115.07.26 至 115.08.01		1. 7/20(一)-8/7(五)高二、高三暑期輔導。 2. 7/29(三)-7/30(四)高中部學測模擬考(1)。 3. 7/31(五)17:00 115 學年度四技二專日間部聯合登記分發入學招生「網路選填登記志願」截止(特教部)。 4. 全校課務配課開始作業。	1. 住宿名單公告。	1. 處室新年度工作計畫修撰。 2. 115 高優計畫修正。	1. 116 年度公益彩券回饋金補助辦理特定對象及就業弱勢者就業計畫撰寫。	1. 教科書及配套持續整理。 2. 圖書館室內環境整理週。 3. 高職部新生桌椅安排。	1. 飲水機濾心更換。 2. 校園花木修剪。 3. 校外行道樹修剪。 4. 統計 7 月份四省方案節能成效。 5. 化糞池清理。 6. 國有財產增減月報表遞送國教署。	1. 編送 7 月份會計報告。
暑假 6	115.08.02 至 115.08.08		1. 8/3(一)-8/7(五)高一暑期輔導及召開高中部 IEP 期初會議。 2. 8/4(二)116 學年度大考中心特殊應考服務辦法公告(高中部)。 3. 8/5(三)-8(六)115 學年度大學考試入學分發登記志願(高中部)。 4. 8/6(四)四技二專聯合登記分發放榜(特教部)。 5. 8/7(五)12:00 高一升高二轉班群申請截止。 6. 陳報畢業生及期末學籍異動名冊工作。 7. 彙整註冊單與註冊須知。 8. 全校課務配課作業。 9. 彙整新生及轉入生名單資料。	1. 掃具盤點。	1. 114 均質化成果彙整與上傳。 2. 114 優質化成果上傳。 3. 114 協作共好成果上傳。	1. 116 年度公益彩券回饋金補助辦理特定對象及就業弱勢者就業計畫彙整。	1. 8/3(一)高一新生暑輔開始並發書。 2. 8/4(二)館務會議(1)。 3. 整理特教部教科書。 4. 高職部新生桌椅安排。	1. 學校各大樓電梯維護保養。	1. 配合修編預算。
暑假 7	115.08.09 至 115.08.15		1. 8/10(一)-8/14(五)特教部 IEP 期初會議。 2. 8/17(一)公布大學分發入學錄取名單(高中部)。 3. 暑期輔導課鐘點費核算。 4. 全校課務配課作業。 5. 召開 115-1 代收代辦費第一次會議(暫定)。	1. 搭乘交通車學生資料彙整。 2. 申請上放學停車位學生資料彙整。	1. 114 均質化收支結算表寄出。 2. 114 優質化收支結算表寄出。 3. 114 協作共好收支結算表寄出。	1. 116 年度公益彩券回饋金補助辦理特定對象及就業弱勢者就業計畫申請。	1. 圖書館室內環境整理週。 2. 各教室位置及班牌名稱確認。 3. 高職部新生桌椅安排。	1. 校園環境整理。	
暑假 8	115.08.16 至 115.08.22		1. 8/21(五)公告全校註冊須知,預計於開學日 8:30 請導師發放註冊單,並於 9/11(五)前完成繳費。 2. 全校排課作業。 3. IEP 期初會議紀錄填寫及開始繳交。	1. 完成健康中心設備儀器檢測。	1. 處室會議。 2. 公告學科能力競賽實施要點。 3. 高中適性課程教師排配課意願調查。 4. 印製高一自主學習手冊。		1. 全校資訊環境檢測。 2. 檢視遠距教學需求與設備。 3. 校訊編輯會議。		1. 催報統計報表。
預備週	115.08.23 至 115.08.29	8/28(五) 期初校務會議	1. 遴選特殊教育委員會、獎助學金委員會委員及課程發展委員會等委員。 2. 全校排課課務資料列印。 3. 公告高中部多元選修課程選課結果。 4. 巡堂表編排。	1. 8/28(五)8 月導師會報。 2. 宿舍區清潔消毒。 3. 學生健康資訊系統更新及健康資料建置。 4. 處室會議。	1. 8/24-31 彰化縣語文競賽決賽報名。		1. 8/28(五)分組教室登記開始。 2. 全校資訊環境檢測。 3. 檢視遠距教學需求與設備。	1. 國有財產增減月報表遞送國教署。	1. 編送 8 月份會計報告。

國立和美實驗學校 115 學年度第 1 學期行事曆

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第 1 週	115.08.30 至 115.09.05	8/31(一) 開學	1. 8/31(一)開始註冊與開學。 2. 8/31(一)特教部兒童課後照顧開始。 3. 9/4(五)中午前完成第一學期調課作業。 4. 確認特殊教育通報網學生基本資料。 5. 召開學習歷程檔案工作小組會議(暫定)。 6. 新生、期初學籍異動及轉入生名冊呈報。	1. 8/30(日)17:00 起宿舍區開放(高中、體育班學生)。 2. 8/31(一)08:00 起宿舍區開放(特教部學生)。 3. 8/31(一)下午舊生開始搭乘交通車。 4. 8/31(一)第 5 節開學、第 6 節大掃除。 5. 9/2(三)友善校園(校園安全法律常識)宣導。 6. 9/4(五)體育發展委員會。 7. 整理學生慢性病處方簽藥物及收齊醫生簽囑之用藥委託書。 8. 學生健康資料收集。	1. 8/31(一)高中部英文單字比賽(第七節)。 2. 9/2(三)第三節高一自主學習說明會、第七節高二自主學習說明會。 3. 9/5(六)高三週六適性課程(1)。 4. 自主學習推動小組會議。 5. 公告特教部學藝競賽實施要點。 6. 辦理高中國語文選手培訓教師討論會(視學生報名狀況而定)。	1. 8/31(一)第六節特教部新生始業輔導。 2. 8/31(一)-9/11(五)高三大學學系探索量表施測。 3. 家庭教育、正向行為、學生申訴委員會選舉。 4. 班級生命花園活動辦法公布。 5. 脆弱與經濟弱勢家庭、認輔教師調查開始。 6. 全國技術士技能檢定測試成績通知單發放。 7. TQC 電腦技能檢定表揚。 8. 114 學年度身心障礙畢業生追蹤輔導作業。	1. 8/31(一)教科書發放與領用。 2. 8/31(一)圖書館志工招募作業開始。 3. 9/1(二)中學生網路讀書心得及小論文比賽投稿開始。 4. 9/4(五)分組教室登記截止。 5. 教科書加退訂作業開始。 6. 遠距教學設備需求確定。	1. 學校各大樓電梯維護保養。 2. 統計 8 月份四省方案節能成效。	
第 2 週	115.09.06 至 115.09.12		1. 9/7(一)正式課表實施。 2. 9/7(一)高中部第 8 節開始。 3. 9/8(二)體育班第一階段晚自習開始。 4. 9/8(二)大學入學英聽考試(1)校內報名截止。 5. 9/9(三)中午前繳交分組教學表調查。 6. 9/9(三)13:10 召開期初教學研究會暨特殊需求課程內容回填。 7. 9/9(三)-10(四)高中部學測模擬考(2)。 8. 編繕全校學生名冊。 9. 公務統計系統各項報表填報。 10. 學習歷程平台操作說明會(高一)。	1. 9/7(一)新生開始搭乘交通車。 2. 9/9(三)社團博覽會。 3. 9/9(三)學校衛生委員會。 4. 9/11(五)9 月導師會報。 5. 各班例行身高、體重、視力、血壓開始測量。 6. 處室會議。	1. 9/12-10/3 全國英文單字、演講、作文競賽報名。 2. 辦理學生自主學習申請書初審作業。 3. 高中學生自主學習申請書送教務處複審。	1. 綜技高一年級 CPAS 職業適性診斷測驗調查(勞動部中分署)。 2. 高中部暨原住民應屆畢業學生升學就業概況調查。	1. 9/7(一)圖書館志工招募截止。 2. 9/7(一)圖書館資訊利用教育申請開始。 3. 教科書加退訂作業。	1. 消防設備定期檢查。	
第 3 週	115.09.13 至 115.09.19		1. 9/14(一)特教部學習扶助開始。 2. 統計全校超時授課節數。 3. 新生班級 IEP 目標確認會議。 4. 期初教研會會議紀錄繳回暨彙整。	1. 9/15(二)起特教部開始週二、週四牙科診療。 2. 9/15(二)防災暨逃生演練(高中部)。 3. 9/16(三)防災暨逃生演練(特教部)。 4. 9/16(三)防災暨逃生演練(全校)。 5. 9/16(三)防災暨逃生演練(宿舍)。 6. 9/17(四)防災暨逃生演練(校車)。 7. 115 年度流感疫苗暨 9+HPV 疫苗，NIAS 系統學生資料建檔、與醫療院所媒合接種日期。	1. 9/18(五)自主學習家長說明(親師座談會)。 2. 9/18(五)「班級生命花園」活動報名截止。 3. 召開輔導工作委員會、家庭教育、正向行為支持委員會議。	1. 9/18(五)高中部親師座談會。 2. 9/18(五)「班級生命花園」活動報名截止。 3. 召開輔導工作委員會、家庭教育、正向行為支持委員會議。	1. 9/14(一)館務會議(2)。 2. 9/16(三)教科書加退訂作業截止。 3. 完成各科教學設備調查作業。	1. 9/16(三)民防團暨消防演練。	1. 催報統計報表。
第 4 週	115.09.20 至 115.09.26	9/25(五) 中秋節放假	1. 9/24(四)體育班晚自習暫停一次。 2. 上傳 114 學年度成績至學習歷程檔案資料庫。	1. 9/21(一)國家防災日(暫定)。 2. 9/21(一)-10/02(五)全校學生流感疫苗接種意願書線上填寫完成。 3. 9/24(四)國中部二年級生子宮頸癌疫苗第一劑注射。	1. 9/23(三)彰化縣語文競賽決賽(萬來國小)。 2. 優質化推動管考會議(1)。 3. 發放特教部英語朗讀&國小說故事說比賽報名簡章。	1. 9/23(三)人際與情緒表達團體-1。 2. 9/24(四)2027 仁愛桌曆發表記者會。 3. 正向行為支持工作小組第一次分流會議。	1. 9/21(一)圖書館書展(1)主題-自主學習是甚麼。 2. 9/24(四)新生圖書館資訊利用教育申請結束。	1. 辦理退休工友中秋節慰問金。	

國立和美實驗學校 115 學年度第 1 學期行事曆									
週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第 5 週	115.09.27 至 115.10.03	9/28(一) 教師節放假	1. 10/2(五)第一次段考考卷繳交截止。 2. 綜整學生 IEP 召開特推會(1)。 3. 9 月份兼代課費用核算。	1. 9/30(二)學生團體保險投保完成日。 2. 9/30 (三)畢業照(團照、證件照、沙龍照)。 3. 9/30(三)社團活動 1。 4. 10/1(四)10 月導師會報。 5. 運動會志工報名。 6. 處室會議。	1. 10/3 高一二週六適性課程(1)。 2. 10/3(六)高三週六適性課程(2)。 3. 協助高中教師社群、講師邀約簽函作業等庶務業務。 4. 特教部學藝競賽評分教師及學生志工招募。 5. 聯絡大專外籍生報名及調查高一學生參加環境教育活動意願。	1. 9/28(一)-10/9 (五)高一青少年心理健康量表施測。 2. 9/30(三)人際與情緒表達團體-2。 3. 10/1(四)國中部國三性向及興趣測驗開始。 4. 正向行為支持工作小組第二次會議。 5. 認輔教師座談會。	1. 9/29(二)-10/5 (一)圖書館考前自習登記周。	1. 辦理財產盤點事宜。 2. 國有財產增減月報表遞送國教署。	1. 編送 9 月份會計報告。
第 6 週	115.10.04 至 115.10.10	10/9(五) 國慶日補假	1. 10/5(一)發放第一次段考監考表(含高中及特教部)。 2. 10/6(二)體育班第一階段晚自習結束。115-1 學雜費各項補助造冊。 3. 調查幼兒部及國小部「兒童課後照顧」寒假、暑期班參加意願。	1. 10/6(二)115 學年度新生暨小四生健康檢查。 2. 10/7(三)特殊教育防災輔導演練。 3. 10/8(四)家長代表大會。	1. 召開高一環境教育活動籌備會。 2. 高一環境教育活動意願調查表回收。 3. 特教部英語朗讀&國小說故事說比賽報名截止。	1. 10/7(三)人際與情緒表達團體-3。	1. 10/6(二)12:00 公告考前自習時間與座位表。 2. 10/6(二)-10/13 (二)考前晚自習，及 10/9(五)國慶日考前自習。 3. 10/8(四) 12:00 網路讀書心得比賽投稿截止。	1. 統計 9 月份四省方案節能成效。 2. 飲水機水質檢測。	
第 7 週	115.10.11 至 115.10.17	10/14-10/15 第一次期中考	1. 畢業生及新生教育程度統計表網路填報之準備工作。 2. 10/17(六)第一次大學入學考試英聽測驗(高中部)。	1. 10/16(五)運動會報名截止。		1. 10/15(四)綜技高一新生青少年心理健康量表施測開始。	1. 10/14(三)-10/15(四)休館，館藏期中盤點。 2. 10/15(四)12:00 小論文比賽投稿截止。 3. 10/15(四)館務會議(3)。	1. 學校各大樓電梯維護保養。	1. 催報統計報表。
第 8 週	115.10.18 至 115.10.24	10/26(一) 光復節補假	1. 10/22(四)第一次段考成績登錄截止。	1. 10/21(三)環境教育研習。 2. 10/22(四)全校師生流感疫苗施打(日期暫定)。	1. 10/21(三)特教部英語朗讀&國小說故事說比賽。 2. 優質化推動管考會議(2)。	1. 10/21(三)人際與情緒表達團體-4。 2. 10/21(三)職場正向心理學及生涯復原力小團體-1。 3. 10/21(三)-23(五)第 19 屆全國身心障礙者技能競賽。			
第 9 週	115.10.25 至 115.10.31		1. 10/27(二)體育班第二階段晚自習開始。 2. 10/28(三)-29(四)高中部學測模擬考(3)。 3. 10/30(五)高一、二重補修課程開課完畢。 4. 10/30(五)12:00 優秀新生入學獎學金申請截止。 5. 規劃課程發展委員會討論 116 學年度課程計畫。	1. 10/28(三)社團活動 2。	1. 10/31(六)全國英文作文比賽(彰中)。 2. 高一環境教育活動行前會議。	1. 10/28(三)人際與情緒表達團體-5。 2. 10/28(三)CPAS 職業適性診斷測驗(勞動部中分署)。		1. 高壓用電設備檢查申報。 2. 低壓用電設備檢查。 3. 國有財產增減月報表遞送國教署。	1. 編送 10 月份會計報告。
第 10 週	115.11.01 至 115.11.07		1. 11/2(一)大學入學英聽考試(2)校內報名截止。 2. 11/6(五)116 學測與 116 大學術科考試校內報名截止。 3. 段考成績單寄發。 4. 召開特殊教育推行委員會(2)。 5. 召開獎助學金委員會(1)。 6. 特教部招生工作規劃。 7. 10 月份兼代課費用核算。 8. 召開各學部跨學科會議。	1. 11/3(二)11 月導師會報。 2. 處室會議。	1. 11/4(三)高一環境教育活動。 2. 11/7(六)全國英文單字比賽(彰化女中)。 3. 11/7(六)高三週六適性課程(3)。 4. 高級中等學校數理及資訊學科能力競賽(複賽)。	1. 11/4(三)高中部二年級生涯講座(5-7 節)。	1. 11/2(一)-12/31 (四)圖書館書展(2) 國資圖全國巡迴展，主題：《用夢想設計人生》。	1. 統計 10 月份四省方案節能成效。	

國立和美實驗學校 115 學年度第 1 學期行事曆

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第 11 週	115.11.08 至 115.11.14		1. 11/12(四)-13(五)辦理特教國中及綜高模擬考。 2. 11/13(五)-19(四)考生上網確認 116 術科報名資料。 3. 學習歷程檔案平台入班說明(高中部/綜高/綜職科)。 4. 召開各學部跨學科會議。	1. 11/11(三)社團活動 3。	1. 11/8(日)-11/9(一)2026 第七屆臺灣科學節。 2. 11/12(四)日本姐妹校來訪交流(暫定)。 3. 11/14(六)高一二週六適性課程(2)。 4. 11/14(六)高三週六適性課程(4)。	1. 11/11(三)生命花園作品繳交。 2. 11/11(三)教師輔導知能研習 1。 3. 11/13(五)生涯轉銜機構參訪(暫訂)。	1. 11/9(一)曬書節募集圖書活動開始。 2. 11/12(四)-11/19(四)圖書館考前自習登記周。 3. 11/13(五)館務會議(4)。	1. 學校各大樓電梯維護保養。	1. 催辦 115 年經費結報。
第 12 週	115.11.15 至 115.11.21		1. 11/20(五)發放第二次段考監考表(含高中及特教部)。 2. 11/20(五)第二次段考考卷繳交截止日。 3. 召開課程發展委員會討論 116 學年度課程計畫。	1. 11/18(三)全校運動會預賽。	1. 11/15(日)-11/16(一)2026 第七屆臺灣科學節。 2. 11/17(二)全國英文演講比賽(彰中)。 3. 優質化推動管考會議(3)。	1. 11/16(一)校內聖誕襪活動開始及校外圓夢志工招募。 2. 11/18(三)職場正向心理學及生涯復原力小團體-2。	1. 11/19(四)12:00 公告考前自習時間與座位表。 2. 11/19(四)-11/25(三)考前晚自習,及 11/21(六)考前自習。		1. 催辦 115 年經費結報。
第 13 週	115.11.22 至 115.11.28	11/26-11/27 第二次期中 考暨高三期 末考	1. 11/26(四)體育班第二階段晚自習結束。 2. 社區國中生到校參加綜高課程體驗(暫定)。		1. 辦理畢業班祈福活動籌備會。	1. 11/24(二)校內圓夢活動開始。 2. 115 年度公益彩券回饋金補助辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫經費核銷。 3. 11/25(三)職場正向心理學及生涯復原力小團體-3。	1. 11/26(四)-11/27(五)休館。	1. 消防設備檢查申報。 2. 國有財產增減月報表遞送國教署。	1. 催辦 115 年經費結報。
第 14 週	115.11.29 至 115.12.05		1. 12/4(五)段考成績登入暨高三學期成績登錄截止。 2. 召開高一提報鑑定說明會(暫定)。 3. 11 月份兼代課核算。	1. 12/1(二)12 月導師會報。 2. 12/2(三)全校運動會預演。 3. 12/4(五)全校運動會。 4. 12/5(六)園遊會。 5. 處室會議。		1. 115 年度公益彩券回饋金補助辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫成果報告。	1. 11/30(一)-12/4(五)搭配 60 校慶周活動。	1. 11 月份四省方案節能成效。 2. 學校各大樓電梯維護保養。	1. 編送 11 月份會計報告。 2. 催辦 115 年經費結報。
第 15 週	115.12.06 至 115.12.12	12/7(一) 校慶補假	1. 12/8(二)公布高中部三年級補考名單。 2. 12/12(六)第二次大學入學考試英聽測驗(高中部)。 3. 11 月份兼代課核算。	1. 12/8(二)和美扶輪社宿舍活動。 2. 12/9(三)社團活動 4。	1. 12/12(六)高三週六適性課程(5)。	1. 12/9(三)教師輔導知能研習 2。 2. 115 年度彰化縣身心障礙者支持性就業服務計畫經費結報作業。	1. 12/7(一)館務會議(5)。		1. 催辦 115 年經費結報。
第 16 週	115.12.13 至 115.12.19		1. 12/14(一)高中部三年級補考(暫定)。 2. 12/15(二)體育班第三階段晚自習開始。 3. 12/17(四)-12/18(五)高中部學測模擬考(4)。 4. 學生成績單寄發。 5. 召開特殊教育推行委員會(3)(暫定)。 6. 公告國民教育暨學前教育署階段特殊教育學生分發安置簡章(暫定)。 7. 多元入學招生委員會(暫定)。	1. 12/16(三)社團活動 5。	1. 12/16(三)高三升學祈福活動(第七節)。	1. 12/16(三)大學多元入學說明會(第五-六節)。 2. 12/17(四)校外圓夢志工說明會。 3. 12/18(五)115 學年度高三身心障礙畢業生生涯轉銜輔導會議。 4. 114 學年度身心障礙畢業生追蹤輔導資料彙整。 5. 116 年度技術士技能檢定報名表件調查暨購買作業。	1. 12/18(五)曬書節募集圖書活動截止。		1. 催辦 115 年經費結報。
第 17 週	115.12.20 至 115.12.26	12/25(五) 行憲紀念日 放假	1. 12/21(一)116 大學術科考試准考證寄發。 2. 12/21(一)高三補考成績登錄截止(暫定)。 3. 12/24(四)體育班晚自習暫停一次。 4. 12/24(四)-1/4(一)第一學期期末暨第二學期期初 IEP 會議。	1. 12/23(三)家族融合活動。	1. 優質化推動管考會議(4)。	1. 12/22(二)第六節校內聖誕襪禮物活動。 2. 12/23(三)校外圓夢活動。	1. 12/24(四)115-2 學期教科書調查截止。		1. 催辦 115 年經費結報。

國立和美實驗學校 115 學年度第 1 學期行事曆

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第 18 週	115.12.27 至 116.01.02	1/1(五) 元旦放假	1. 12/31(四)體育班晚自習暫停一次。 2. 公告適性輔導安置各類簡章缺額。 3. 12 月份兼代課費用核算。	1. 12/30 (三) 社團活動 6		1. 114 學年度身心障礙畢業生追蹤輔導資料填報作業。 2. 116 年度全國技術士技能檢定第一梯次報名開始。 3. 12/30(三)高三大學申請入學說明會(第五-六節)。	1. 期末資訊設備及教學設備檢修。 2. 資訊安全委員會。		1. 編送 12 月份會計報告。
第 19 週	116.01.03 至 116.01.09		1. 1/8(五)發放期末考監考表(含高中及特教部)。 2. 1/8(五)期末考考卷繳交截止日。 3. 函報 115-1 特殊教育學生獎補助學金統計表。 4. 召開 115-2 代收代辦費會議(暫定)。 5. 期末檢討暨期初 IEP 會議紀錄表繳交。	1. 1/5(二)1 月導師會報。 2. 1/6(三)性別平等演講。 3. 處室會議。 4. 發送學生寒假家長聯繫函。	1. 1/9 (六) 高一二週六適性課程(3)。 2. 1/9(六)高三週六適性課程(6)。	1. 1/6(三)職場正向心理學及生涯復原力小團體-4。 2. 1/8(五)國中部應屆畢業生適性輔導安置(含志願選填說明)暨轉銜會議。	1. 1/4(一)-1/18(一)圖書館書展(3)曬書節活動，主題：《好書新讀》。 2. 1/4(一)-1/8(五)圖書館考前自習登記周。 3. 圖書館委員會。	1. 12 月份四省方案節能成效。 2. 學校各大樓電梯維護保養。	1. 編制 115 年度決算報告。
第 20 週	116.01.10 至 116.01.16		1. 1/13(三)期末教學研究會。 2. 1/14(四)體育班第三階段晚自習結束。 3. 1/15(五)高中部第 8 節、特教部學習扶助結束。 4. 習歷程檔案學生第一階段上傳截止(時間待訂)。 5. 進行第二學期課程配課。		1. 高一自主學習手冊回收。		1. 1/11(一)12:00 公告考前自習時間與座位表。 2. 1/11(一)-1/15(五)考前晚自習，及 1/16(六)考前自習。		
第 21 週	116.01.17 至 116.01.23	1/18-1/19 特教部 期末考 1/18-1/20 高一、二 期末考 1/20(三) 09:00-10:00 休業式 10:00-12:00 校務會議	1. 1/19(二)特教部兒童課後照顧結束。 2. 1/22(五)中午前完成第三次段考及學期總成績登錄截止。 3. 1/22(五)-24(日)116 學測(高中部)。 4. 學習歷程檔案教師第一階段認證截止。(時間待訂)。 5. 1 月份兼代課費用核算。 6. 進行第二學期課程排課。	1. 1/20(三)住宿生打包返家，宿舍關閉整理；住宿生管理員期末會議。 2. 住宿區設備盤點。			1. 1/18(一)-1/20(三)休館，館藏期末盤點。 2. 彙整第 1 學期圖書館館務績效，館務會議(6)。		
寒假 1	116.01.24 至 116.01.30		1. 1/26(二)-28(四)大學術科考試-音樂組(高中部)。 2. 1/27(三)公布高中部補考名單。 3. 1/29(五)-30(六)大學術科考試-美術組(高中部)。 4. 1/29(五)-31(日)大學術科考試-體育組(高中部)。 5. 學習歷程檔案學生第二階段上傳截止(時間待訂)。 6. 學習歷程檔案教師第二階段認證截止(時間待訂)。 7. 學習歷程檔案統計追蹤。				1. 預計配合寒假輔導課程時間彈性開館。 2. 校訊編輯會議。		
寒假 2	116.01.31 至 116.02.06	2/4-2/10 春節	1. 2/1(一)-2/2(二)高中部一、二年級補考(暫定)。 2. 2/2(二)公告全校註冊須知，於開學日請導師發放註冊單，並暫定於 2 月下旬完成註冊繳費。 3. 第二學期課表排定。	1. 住宿區清潔消毒。					
寒假 3	116.02.07 至 116.02.13	2/11 開學	1. 巡堂表編排。						