

國立和美實驗學校
110 學年度第 8 次行政會報紀錄

會議程序：

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：吳校長星宏

日期/時間：111 年 7 月 26 日(星期二)/上午 9 時 10 分

地點：校史室

國立和美實驗學校 110 學年度第 8 次行政會報紀錄

日期/時間：111 年 7 月 26 日(星期二)/上午 9 時 10 分

地點：校史室

主席：吳校長星宏

記錄：謝嘉聰

與會人員：詳簽到表

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

一、上次會議決議執行情形：

承辦處室	案由	管制日期	執行情形	是否列管
學務處	修訂本校「教師輔導與管教學生辦法」案。	111.3.8 第9次行政會議 (第8次追蹤)	已於校務會議通過並呈核校長公佈實施。	結案
學務處	修訂本校「高中部學生在校作息時間執行要點」案	111.6.7 第12次行政會議 (第3次追蹤)	已於校務會議通過並呈核校長公佈實施。	結案
學務處	修訂本校「學生獎懲實施要點」案。	111.6.21 第13次行政會議 (第2次追蹤)	已於校務會議通過並呈核校長公佈實施。	結案

二、校長交辦事項執行情形：(無)

貳、主席報告

- 一、亞洲大學社工系預定於 7/28-7/30 辦理線上直播，介紹社工系、學系特色、學系課程、專業證照、職涯出路、實習管道、學長姐分享、國際相關活動等。邀請本校學生上線直播觀看，再請實輔處協助安排。
- 二、教育部國教署已頒布「高級中等以下學校身心障礙集中式特殊教育班分組及協同教學實施原則」，請教務處召集各學部相關人員研議，依此原則討論本校實施分組協同實施相關配套。
- 三、111 年 7 月 21 日國教署召開之「111 學年度國立特殊教育學校高職部及高級中等學校集中式特殊教育班增調核班會議」會議決議，本校綜合高中核定 3 班，另增開臨增班 1 班。請圖書館與總務處與綜高教師與導師討論，進行教室規劃。
- 四、本校預定於 111 年 8 月 26 日(五)辦理全校教師研習，朝依各學部教師增能需求分流辦理，分工規劃為實輔處-高職部、圖書館-高中部、國中小(含幼稚部)-教務處，請了解教師需求後規劃課程並邀請講師。當日為適性輔導安

置全國檢討會議，實輔處、教務處需在場支援活動，故校內教師研習活動請由人事室與總務處協助辦理。

參、各處室業務重點報告

教務處報告

教學組：

- 一、於111年7月6至8日進行111學年度第一次代理教師甄選，已於7月13至15日辦理第二次代理教師甄選，第三次代理教師甄選預計於核班會議後辦理。
- 二、7月21日至8月10日為本校高二、高三暑期輔導，已將家長同意書提供高中部學生，並公告課表至學校首頁。
- 三、7月21日至7月28日預計辦理高二及高三4資訊銜接教育，詳細時間已公告至學校首頁，並請導師協助提醒學生務必全程參加。

註冊組：

一、學習歷程：

(一) 中華民國111年7月20日臺教授國字第1110092541號函示：

1. 學校應建置平台且內含基本資料、修課紀錄、課程學習成果、多元表現等項目。學生依規定上傳「課程學習成果」至學習歷程學校平臺，須於每學期規定時間內辦理，並應經任課教師「認證」；其上傳件數上限，由學校定之。
2. 學生將「課程學習成果」上傳學習歷程學校平臺後，須經任課教師「認證」，以確認資料是學生本人且為修習課程之產出；但該「認證」程序，不涉及成績評量及作業質量之評價，任課教師不宜以評量成績或作業質量，作為是否予以「認證」之條件。
3. 請於各合適場合加強宣導。

(二) 110-2 學習歷程檔案上傳、認證時間：

110 學年度學習歷程檔案作業時程		
項目	上傳截止時間(預計)	教師認證截止(預計)
110 學年度第2學期課程學習成果	111 年 7 月 31 日	111 年 8 月 15 日
110 學年度多元表現	111 年 8 月 15 日	

二、新生報到：

(一)特教部:

自 6 月 20 日~23 日起陸續辦理各學部新生報到相關事宜。報到暨職業能力、學程說明會、及相關評估諮詢以現場實體為主，因疫情影響者以線上、傳真等方式辦理。

(二)高中部:

1. 優先免試入學報到:6 月 23 日，以現場為主，因疫情影響者以線上報到；7 月 21 日與免試入學報到一起參加課程說明會暨領取相關資料。錄取 32 名、報到 26 名，報到率 81%(26/32)，餘額回流至免試。
2. 免試入學、體育班甄選暨適性輔導安置高中部入學報到:7 月 21 日，以現場為主，因疫情影響者以線上報到。
 - (1)免試錄取(加身障生 3 名)83 名，報到 74 名(無身障生)
 - (2)適性輔導安置錄取 3 名，報到 1 名。(3 名中一名已由優免入學高中部)
 - (3)體育班錄取 24 名，報到 14 名(柔道 2 名、桌球 3 名、跆拳道 9 名)。

三、編班會議:

1. 國中一年級編班會議於 111 年 7 月 13 日召開。
2. 綜高分別於 111 年 7 月 19、20 日召開編班會議。
3. 高中部高一升高二選班群後分班將於學期成績結算後，除考量特殊情形外原則上以 S 形方式編班，於 111 年 7 月 19 日召開編班會議。

四、轉學招生:

1. 於 111 年 6 月 29 日已召開多元入學委員會，議決體育班(一年級升二年級)、高中部(一年級升二年級)招收轉學生簡章內容；上傳兩簡章至「高級中等學校公告轉學資訊網」審核已通過後，公告簡章於本校網頁。
2. 於 111 年 7 月 18 日召開第三次多元入學委員會，
 - (1)審查高中及體育班轉學考試錄取名單，高中部:未達錄取標準，不足額錄取，亦無備取名單；體育班:錄取桌球專項 1 名，已於 111 年 7 月 20 日報到。
 - (2)討論體育班續招名額與簡章相關日程內容:同意續招，簡章擇日再議。

試務組:

- 一、111 學年度四技二專甄選入學已於 7/13 日公告就志願序統一分發榜，試務組於 7 月 12 日起辦理四技二專聯合登記分發集體報名及繳費。分發結果將於 8/9 日公告，屆時將轉知導師分發結果。
- 二、111 大學分科測驗已於 7/11-12 日進行完畢，試務組將於 7/10 日下午進行考場服務佈置，並於 7/11-12 日於彰化師範大學進行考生服務。
- 四、高一、高二學期補考已於 7/14-15 日補考完畢，補考結果已於 7/21 日公告。後續 7/25 日起將進行高一高二重補修申請。
- 五、8/3-4 日將進行高三第一次模擬考。

學務處報告

- 一、已提供暑期輔導期班級體溫測量及登記表至各班，並請導師協助提醒各班級負責同學分別於第一節及第五節下課將體溫記錄表繳回學務處。
- 二、感謝總務處的協助，已於 7/22 日完成 111 學年度團膳招標作業，將持續辦理後續事宜。
- 三、111 學年度住宿名單及樓舍分配表已完成上網公告。
- 四、111 學年度新生訓練於 7 月 28-29 日辦理，再請各處室主任於 28 日上午 8 點 30 分至階梯教室參加開訓典禮。

總務處報告

- 一、111 年刻正進行之各項招標案件規劃及執行情形：

- (一)110 年度臺灣手語教材國民小學教育階段學習用書及教師手冊編製採購案 3/9 日辦理資格審查，3/10 辦理評選會議及議價，於 3/10 決標予捷徑文化出版事業有限公司，目前履約中，原履約期限至 111 年 6 月 30 日，因課綱公布時程延緩，展延至 111 年 12 月 31 日止，第一期貨款已支付。
- (二)本校興建設置太陽能光電設施公開標租案已於 110 年 6 月 9 日決標予廣圻光電能源股份有限公司，目前履約中，得標廠商於契約生效日起算至 360 日曆天內，應完成標租系統設置容量，完成標租系統設置容量的認定為系統至少須完成併聯試運轉。111 年 5 月 25 日辦理第三次審查會議暨施工前協調會，廠商依會議決議需向台電申請辦理部分變更，獲台電同意後，即會入校施工。因向彰化縣政府請照之行政流程花費較多時間，第一期至第三期工程已展延至 111 年 12 月 31 日，第四期俟取得台電審查意見書後，8 個月內掛錶試營運，已於 111 年 7 月入校施作中。
- (三)110 年崇德樓及教學大樓無障礙電梯更新暨本校其他工程委託規劃設計監

造服務採購案已於110年3月3日開標，決標予連震岳建築師事務所，目前履約中，目前已完成驗收，進行付款程序中。

(四)110學年度師生午餐及住宿生早、晚餐團膳採購案，已於8月2日決標予台邑餐飲有限公司，目前履約中，至111學年度開始前一日止。

(五)110學年度身心障礙住宿學生衣物清洗服務於8月18日決標予華泰軒企業有限公司，目前已完成驗收，進行付款程序中。

(六)「109年度充實及改善相關專業團隊教室設施設備與國立特殊教育學校充實及改善幼兒部設施設備暨本校其他工程委託規劃設計監造服務採購案」於9月24日決標予林國治建築師事務所，目前履約中，經洽詢該所執行進度，設計師表示因後續有大幅變動設計方向，導致進度落後，目前趕工中。

(七)110年崇德樓及教學大樓電梯裝修工程採購案，於110年9月29日決標予承巧室內裝修有限公司，已於111年3月21日開工，目前已完成驗收，辦理付款程序中。

(八)111年度主計室暨總務處(出納)文書處理工作勞務承攬採購案於11月24日決標予津沙有限公司，目前辦理訂約程序中，履約期間為111年1月1日至111年12月31日。

(九)111年校園能源管理系統建置採購案，業由國立北門高級農工職業學校完成招標事宜，得標廠商三傑物聯科技股份有限公司，後續將由本校續辦協議、履約、施作、驗收、付款、核銷及結報等作業，目前已報竣工，於111年6月8日下午辦理驗收，因驗收不合格，限期15天內改善完畢，目前已逾期，廠商預計7月28日及29日入校改善。

(十)111年度租用學生宿舍返鄉接駁車採購案於111年3月31日決標予彰化汽車客運股份有限公司，目前履約中，至111年12月31日止。

(十一)111年資訊設備及網路維護採購案於111年4月13日決標予弘展資訊有限公司，預計111年5月1日起履約，至112年4月30日止。

(十二)111年迎曦樓及教學大樓無障礙電梯更新暨本校其他工程委託規劃設計監造服務採購案已於111年4月21日決標予連震岳建築師事務所，目前履約中，已於7月4日辦理預算書圖審查會議，目前建築師修正預算書圖中。

(十三)性平中心「110學年度工作計畫培訓活動委託編輯印刷」招標案，5月

- 12日決標予群翹數位印刷有限公司，目前已驗收合格，辦理付款程序中。
- (十四)111年度高級中等學校智慧網路環境暨學術網路提升計畫採購案預計於111年5月18日決標予弘展資訊有限公司，目前履約中，至111年10月15日止。
- (十五)111年游泳池整建維修計畫工程招標案，111年5月5日決標予永昌土木包工業，目前履約中，至111年7月30日止。
- (十六)111年度基層訓練站器材設備採購案，111年5月20日決標予寶樹體育設備工程有限公司，已於7月7日驗收合格，目前辦理付款中。
- (十七)111年本校會議及研習空間修繕活化計畫委託規劃設計監造採購案，5月26日決標予樂人空間設計室內裝修有限公司，目前履約中。
- (十八)111年度復康巴士(大客車含輪椅升降機)採購案，已流標三次，目前暫停辦理，111年6月7日已發函向國教署請求增加預算，目前等待回文中。
- (十九)111學年度新生校服採購案(110學年度後續擴充)已於111年7月6日辦理完畢，目前履約中。
- (二十)111學年度高中部教科書採購案已於111年7月19日辦理開標及議價，共計龍騰等五家廠商得標，目前履約中。
- (二十一)111學年度師生午餐及住宿生早、晚餐團膳採購案預計於111年7月21日上午9時辦理資格審查，111年7月22日上午9時辦理評選會議，評選會議結束後辦理議約程序。
- (二十二)111年度物理化學空間活化工程招標案，預計於111年8月2日開標。
- (二十三)111年度高級中等學校學生穩定就學及中途離校學生輔導機制業務研習會設計印刷採購案，預計於111年8月5日上午9時辦理資格審查、9時30分召開評審會議、評審會議結束後辦理議價。
- (二十四)111年度臺灣手語部編版教材印製(含配送)採購案，預計於111年8月8日上午10時開標及議價。
- (二十五)111學年度身心障礙學生適性輔導安置作業檢討會採購案，預計於8月10日上午9時辦理資格審查、9時30分召開評審會議、評審會議結束後辦理議價。
- (二十六)預計於8月中下旬辦理111學年度身心障礙住宿學生衣物清洗服務採購案(後續擴充)。
- (二十七)預計於8月中下旬辦理111年迎曦樓及教學大樓電梯更新採購案。

(二十八)預計於8月下旬至9月辦理圖書館專團3案。

研發處報告

一、有關本校各項計畫辦理情形

- (一)依據國教署111年6月23日臺教授國部字第1110075218號函，本校「高中優質化輔助方案」之經費核定為2300仟元整。111會計年度經常門為740仟元，資本門為245仟元；112會計年度經常門為790仟元，資本門為525仟元。並於7月11日上傳「審查回應單」、「複審計劃書」與「經費概算表」等相關資料。
- (二)高中優質化計畫與均質化計畫成果撰寫，感謝各處室於7月15日(五)繳交110優質化成果報告，7月22日(五)繳交110均質化成果報告。後續會依期(7月29日前)完成高中優質化成果上傳；與彙整高中均質化彙整彰一區學校相關資料。
- (三)依據國教署111年6月27日臺教授國部字第1110077703號函，本校「高中均質化實施方案」之經費核定為850仟元整。111會計年度經常門為319仟元，資本門為63仟元；112會計年度經常門為366仟元，資本門為102仟元。並於7月15日彙整「審查回應單」、「複審計劃書」與「經費概算表」等相關資料，寄送彰師附工。
- (四)依據國教署111年7月6日臺教授國署原字第1110085925號函，本校「國際教育2.0計畫之國際交流」之經費核定為297,883元整。並依函文於7月20日掣據報部，與上網修正計畫書。
- (五)依據國教署111年7月6日臺教授國部字第1110081199號函，本校「高級中等學校適性學習社區推動校定課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫」之經費核定為150仟元整。111會計年度經常門為72仟元；112會計年度經常門為78仟元。並於7月19日彙整「審查回應單」、「複審計劃書」與「經費概算表」等相關資料，寄送彰化高中。

二、辦理相關學生競賽與各類活動如下：

- (一)依據彰化縣111年度語文競賽實施計畫，高中複賽於111年8月26日(五)上午8時至9月1日(四)下午4時上網報名，年9月14日(三)於南郭國小比賽。競賽項目有閩南語字音字形、國語字音字形、演說、朗讀、作文與寫字等項。
- (二)111學年度「全國高級中等學校學生英文作文比賽」應於10月11日(二)

中午 12 時止上網報名，11 月 8 日（二）於彰化高中比賽；111 學年度「全國高級中等學校學生英文作文比賽」應於 10 月 11 日（二）中午 12 時止上網報名，11 月 5 日（六）於彰化高中比賽

（三）彰化師範大學已函文至本校，有關「白沙・共好教育營隊」—高中雙語服務之自然科學雙語營，因疫情關係延至 9 月 17~18 日辦理。另社會科雙語營隊於 7 月 21 日與彰師王妙媛教授、地理系學生和本校黃毓培組長與林玉瓊英文老師共同討論教案，預計合併於自然雙語營隊同一時間辦理。

三、承辦教育部國教署「推動實驗教育及科學教育相關業務實施計畫」專案

（一）111 學年度第一學期「個人與學校非學合作案」目前正在進行分組審查，預計審查至 7/26，後續將召開相關會議。

（二）因馬公高中提出實驗計畫終止，7/15（五）已進行線上訪視，訪視結果為成效尚可，後續將輔導該校持續辦理 110 學年度雙語實驗班。

（三）直轄市、縣(市)主管機關核轉公、私立高級中等學校辦理學校型態實驗教育之實驗規範 111 年第 7 次審查會議(視訊會議)：業於 111 年 7 月 19 日召開完畢。

（四）國教署訂於 111 年 7 月 29 日（五）召開直轄市、縣(市)主管機關核轉公、私立高級中等學校辦理學校型態實驗教育之實驗規範 111 年第 8 次審查會議(視訊會議)：審查楓葉國際實驗學校實驗規範審查案。

實輔處報告

一、辦理教育部國民及學前教育署專案相關業務

（一）協助原民科回覆有關駐日本代表處「台日年輕研究者共同研究事業」外國人才組日方學者視訊訪談一事，填寫「本署業務及權責分工表」資料第 4 項：本教育部自 106（2017）年起施行的"新住民子女暨原住民族多元文化及輔導教師知能研習"之教師培訓實施計畫的成果/效果之回復。

（二）原民科於 7 月 15 日完成新聘人員面試作業、周一委請人事室協助公告支援署內新聘人員名單，並於 7 月 21 日到校辦理報到手續。

二、辦理身心障礙學生適性輔導安置相關業務

（一）7 月 5 日至國教署協助 111 學年適性輔導安置第 4 次線上會議。

（二）7 月 6 日參加彰特主持之 111 學年適性輔導安置能力評估線上檢討會。

（三）7 月 11 日參加草商主持之 112 學年高中職適性入學重要日程線上會議 1。

（四）7 月 13 日至國教署協助 111 學年適性輔導安置檢討會前籌備線上會議。

- (五)7月28日參加草商主持之112學年高中職適性入學重要日程線上會議2。
- (六)7月29日至國教署協助111學年適性輔導餘額安置與專案安置線上會議。
- (七)8月8日至國教署協助111學年適性輔導安置工作小組第3次線上會議。
- (八)8月11日參加草商主持之112學年高中職適性入學重要日程線上會議3。
- (九)於8月25日及26日至台中舉辦111學年身心障礙適性輔導安置全國檢討會，感謝總務處及主計室協助相關招標前置工作。

三、支持李奇茂大師水墨作品藝術展覽-「福虎笙茂」特展仍有21件義賣特展作品及義賣手提袋(500元/袋)進行認購中，收入全數捐贈支持本校弱勢學生扶助用途，歡迎同仁共襄盛舉。

四、彰化縣政府勞動處於暑期到校借場地辦理身心障礙者將屆畢業生的就業營隊(8/1-5計5日)、轉銜探索(8/11-12計2日)計畫活動，本處已請導師協助鼓勵合適的學生報名參加。

五、配合研發處填寫執行110學年度均、優質化計畫相關的成果結報作業。

六、111年7月15日臺教國署學字第1110091261號函提及「111學年度教育部國民及學前教育署主管高級中等學校初任輔導主任或組長、輔導教師及專業輔導人員職前研習實施計畫」1份，因年初受疫情影響未能參加而再次被通知，暫定8月8日至12日由職前往參加。

實習組

一、協助宣導111年度彰化縣身心障礙青少年職涯探索營，假本校場地舉辦活動之日期為8月1日至8月5日，歡迎15~24歲身心障礙者參加。

二、彙整各學程/科專業、實習科目教師配課表，轉交教學組進行後續排課事宜。

就業組

一、完成111年度彰化縣政府身心障礙者支持性就業服務計畫第二期經費請領作業，相關文件由陳怡如就服員親送彰化縣政府辦理。

二、再煩請綜高各學程、技高服務群綜職科和高中部110學年度畢業班級內有身心障礙學生的導師，協助進行身心障礙畢業學生之追蹤輔導工作，追蹤輔導紀錄表格電子檔已同步寄送到畢業班導師的信箱，若老師沒收到追輔電子檔，煩請與就業組聯繫，辛苦各位老師協助進行追蹤輔導的工作，再次感謝大家。

三、勞動部辦理111年度青年就業領航計畫，延長就業媒合期限及維持轉職就業期限規定，基於疫情對就業市場之影響尚未明確，又參與本計畫之青年為初

次尋職者，為使其有更充足之時間尋職，媒合期限由 111 年 8 月 31 日延長至 9 月 30 日止，相關訊息已轉知本校參加此方案學生並持續追蹤學生就業媒合狀況。

- 四、持續宣導社團法人彰化縣喜樂小兒麻痺關懷協會辦理身心障礙者將屆畢業生就業轉銜探索計畫，活動訂於 111 年 8 月 11 日(假本校)~12 日(普大成企業有限公司(鹿港)、飛絡力電子股份有限公司(和美)辦理，歡迎本校高二升高三(含高三)綜/技高班級家長與學生踴躍參加。

輔導組

- 一、輔導組於七月份召開升高中部身心障礙學生、綜/技高一及各部門轉入新生轉銜會議。
- 二、輔導組於暑假期間彙整畢業生轉銜資料寄到大學端，也聯絡資源教室協助學生後續的轉銜服務。

圖書館報告

- 一、8/12(五)下午 2:00-5:00 即將進行國教署 111 年度資安實地稽核，本單位預計依實施情形綜合意見表備妥相關之佐證資料，並確認學校行政電腦是否符合資安之相關規範。資安實地稽核之流程表如附件 1(P17)，敬請一級主管當日稽核前會議及綜合座談能撥冗參與。
- 二、依據資安法及國立高級中等以下學校資通安全防護計畫，有自行維運或委外開發核心資通系統之公立高級中等以下學校，其資通安全責任等級均屬 C 級，須辦理 C 級機關之資通安全應辦事項。本校雖已完成網頁的向上集中，但校務行政系統尚未完成，需於 111 年 8 月 15 日前指派專職人員，將名單函報國教署備查。

三、依據教育部函暨行政院「深化與普及政府文件標準格式 ODF 實施計畫」，學校網站、公文附件、招標檔案及資訊系統等行政作業可編輯檔案需儲存為 ODF 格式文件。請各處確認處室內同仁是否了解如何儲存 ODF 格式檔案，若有需要指派各處室 ODF 種子人員，就近、快速協助同仁解決操作問題。若有相關問題歡迎洽圖書館分機 621-625。

- **OFFICE軟體轉成ODF格式**

- **step1.開啟要轉換的文件**

- step2.點選另存檔案**

- step3.存檔副檔名類型選擇**

Open Document 文件(*.odt、*.ods、*.odp)

四、資媒組近期將逐步更新汰換班級教室電腦、語言教室電腦和部分行政電腦。

五、「111 年度高級中等學校充實一般科目教學設備」已請購採購完畢，正在製作成果報告。

六、「國教署 110 學年補助國立特殊教育學校相關學習輔具計畫」與「111 年資本門」專業團隊輔具編列項目已確認，並預計部分合併執行招標。資媒組目前已在進行招標相關作業以及執行小額採購。

七、資媒組已於 6/22(二)及 6/23(三)新生評估提供現場諮詢並彙整新生輔具需求，聯繫借用單位以進行後續行政作業。

八、資媒組於本學期末已協助提醒舊生歸還借用之輔具，並連繫借用單位確認歸還狀況。

九、因應數位學習精進計畫，預計於 8/29(一)下午 13:30-16:30 舉辦數位學習工作坊 A2，講師為新北市新莊高中張榮峰老師，人數無上限，採 Google Meet 線上進行。

十、因應數位學習精進計畫，鼓勵教師於「教師 e 學院」進行資訊倫理與素養研習至少 3 小時，並將研習證明寄給資媒組。

十一、多感官教室相關研習因疫情而延至下學期舉行。暑假期間預計進行多感官教室的定期維護保養。

十二、「111 年度高級中等學校智慧網路環境暨學術網路提升計畫」已施工完畢，目前正依計畫辦理驗收中。

十三、分組教室、專科教室、實驗室之教室日誌送印，預計於開學前分送至各教室。

十四、已經於 7 月 21、22 兩日進行高中部高二高三書籍發放作業，高一將待高一新生訓練後統一進行發放。

十五、將自 7 月 25 日起確定各部別之班牌位置調動，並在確認各班級人數後調整各部別教室學生桌椅數量，視需要進行調整或購置。

十六、將於 7 月 25、26、27 於各班進行 110 和實思房菜-各班自主學習成果報告，並各邀請兩位自主學習指導老師進行指導與說明，更於學習成果報告會後邀請委員進行諮詢輔導程序，並於 8 月 10 日下午依組別類別辦理學習課程成果發表會。

人事室報告

一、提醒即將 8/1 卸任及轉調各處室主任同仁，務必辦理好移交手續，另送移交清冊一份至人事室。

主計室報告

一、截至 111 年 6 月底止，固定資產可用預算數 2,171 萬 6 千元，累計預算分配數 1,149 萬 3 千元，累計執行數 546 萬 5 千元，執行率 47.55%，請各處室積極規劃辦理，以提升預算執行績效。

秘書報告

一、本校承辦國教署 110 學年度高級中等學校性別平等教育資源中心工作計畫及 111 年度推動高級中等學校性別平等教育課程與教學實施計畫執行情形

(一)資源中心工作坊及會議

於 7 月 26 日召開「111 年度研商性別平等教育議題融入群科課程地圖示例第 2 次工作小組會議」，以瞭解性別平等教育議題融入機械群、商業與管理群、電機與電子群、餐旅群及藝術群等 5 群科課程地圖示例之發展進度。

(二)性別平等教育議題融入課程教案示例研發

1. 110 學年度種子教師培訓共發展 23 件教案示例，經委員審查通過件數為 20 件，教師刻正依審查意見修改教案內容，將陸續掛置資源中心網站，以供各校教師運用。

2. 110 學年度性別平等教育議題融入課程教案示例共計 24 件，將邀請委員辦理審查作業。

(三)111學年度高級中等學校性別平等教育資源中心工作計畫於7月13日函報國教署。

(四)性平課程推動特色學校實施計畫

高級中等學校 111 學年度性別平等教育課程推動特色學校實施計畫獲選學校為臺中市私立明德高級中學、彰化縣立和美高級中學、國立和美實驗學校、國立南投特殊教育學校、私立中山高級工商職業學校、高雄市立新莊高級中學等 6 校。

二、本校承辦國教署 109-112 年度臺灣手語教材編輯、審查等其他配套籌備工作計畫及 111-112 年度臺灣手語教材調查、印製、配送及電子書製作計畫執行情形

(一)教材文本編撰

由計畫召集人國立中正大學張榮興教授主持，邀集委員編撰臺灣手語部編版教材，目前已完成第一至第三學習階段/語文級別教材文本編撰，含學習用書及教師手冊共 24 冊，並於 111 年 7 月起啟動第四學習階段/語文級別教材文本編撰工作。

(二)教材編輯成果

1.學習用書第一至六冊經國教署審查小組審議通過後定稿，本校於 6 月 13 日函報國教署。

2.教師手冊第一至六冊已完成編排校訂，預計 7 月下旬函報國教署。

(三)教材美術編輯

委託捷徑文化出版公司進行臺灣手語教材美編設計，刻正進行學習用書第七至九冊內審後編修、第十冊美編及教師手冊第一至六冊編排校訂等。

(四)教材印製配送及電子書製作

1.為印製臺灣手語部編版教材及配送全國各級學校，刻正辦理招標相關工作，後續移請總務處協助辦理招標事宜。

2.為編製臺灣手語部編版教材電子書（學習用書第 1-12 冊），刻正辦理招標相關工作，後續移請總務處協助辦理招標事宜。

(五)印製配送計畫專案助理甄選

臺灣手語教材調查、印製、配送及電子書製作計畫配置專案助理 2 人，其中 1 人工作地點為國教署，刻正辦理公開甄選，已請人事室協助簡章公告，公告期間自 7 月 18 日起至 7 月 26 日止。

(六)國教署會議協助召開

國教署於 7 月 22 日召開「高級中等以下學校臺灣手語實體課程協同教師實施計畫」第 2 次會議，由本校協助召開。

四、處室會議紀錄暨成果報告陳核情形：

(一)前次管考(110 年 9 月 6 日-111 年 6 月 26 日)

處室	召開日期	會議名稱	備註
教務處	110.12.2	學習歷程檔案工作小組會議	教務處 6 件
教務處	111.3.1	特殊教育推行委員會議	
教務處	111.5.16	110 學年度第 5 次特殊教育推行委員會議	
教務處	111.5.16	綜高、技高 111 學年度新生入學適性學習、安置會前會議	
教務處	111.5.19	111 學年度國中教育會考行前會議	
教務處	111.6.13	110 學年度特教部新生報到暨入學評估工作籌備會議	

(二)本次管考(111 年 6 月 27 日-111 年 7 月 10 日)

處室	召開日期	會議名稱	管考
實輔處	111.6.27	110 學年度第 2 學期專業團隊會議	已陳核
實輔處	111.6.27	110 學年度第 2 學期期末實習輔導會議	已陳核
實輔處	111.6.28	110 學年度第 2 學期認輔教師期末座談會議	已陳核
人事室	111.6.28	110 學年度教師評審委員會第 9 次會議	已陳核
教務處	111.6.29	110 學年度第 2 學期多元入學委員會議	已陳核
實輔處	111.6.30	110 學年度第 4 次職業安全衛生委員會議	已陳核
實輔處	111.6.30	110 學年度第 2 學期實習輔導處期末處室會議	已陳核
總務處	111.6.30	110 學年度第 2 學期期末校務會議	已陳核
總務處	111.7.1	110 學年度第 2 學期第 4 次防制校園霸凌因應小組會議	已陳核
人事室	111.7.1	110 學年度教師評審委員會第 10 次會議	已陳核
教務處	111.7.5	110 學年度第 2 次選轉組會議	已陳核
人事室	111.7.6	110 學年度教師評審委員會第 11 次會議	已陳核
研發處	111.7.7	110 學年度第 2 學期高中均質化成果撰寫會議	已陳核
研發處	111.7.7	110 學年度第 2 學期高中優質化成果撰寫會議	已陳核
人事室	111.7.7	110 學年度教師評審委員會第 12 次會議	已陳核

學務處	111.7.8	110 學年度第 2 學期第 2 次住宿生管理委員會 議	已陳核
人事室	111.7.8	110 學年度教師評審委員會第 13 次會議	已陳核

肆、提案討論(無)

伍、臨時動議(無)

陸、主席結論及交辦事項(略)

柒、散會 上午 10 時 29 分

記 錄：

主席簽署：

文書處 謝嘉聰

7/26

國立和美實驗
學校校長 吳星宏

07-17

單位主管：

教師兼
總務主任 吳典哲

7-7

教育部國民及學前教育署

111 年度校園資通安全維護計畫實地稽核訪視流程表

時間 (上午)	時間 (下午)	稽核內容	參與人員
09:00 09:30	14:00 14:30	稽核前會議 ● 國教署代表致詞 ● 受稽單位代表致詞及介紹單位出席人員 ● 稽核員說明稽核目的及流程 ● 受稽單位簡報資安辦理情形 ● 受稽單位簡報校園教職員師生個人資料保護措施及現況	1. 國教署代表 2. 受稽單位代表 3. 稽核員
09:30 11:00	14:30 16:00	實地稽核訪視項目： 一、學校資通安全維護計畫管理 （一）資通安全政策之推動及目標訂定。 （二）設置資通安全推動組織。 （三）配置適當之資通安全專業人員及適當之資源。 （四）資訊及資通系統之盤點及風險評估。 （五）資通安全管理措施之實施情況。 （六）訂定資通安全事件通報及應變之程序及機制。 （七）定期辦理資通安全認知宣導及教育訓練。 （八）資通安全維護計畫實施情形之精進改善機制。 （九）資通安全維護計畫及實施情形之績效管考機制。 二、其他資通安全管理、技術、人力或資源等事項。	1. 國教署代表 2. 受稽單位代表 3. 稽核員
11:00 11:30	16:00 16:30	總結會議資料準備	1. 國教署代表 2. 稽核員
11:30 12:00	16:30 17:00	綜合座談 ● 稽核員說明稽核結果 ● 意見交流	1. 國教署 2. 受稽單位代表 3. 稽核員

1. 當日行程得依人員接送狀況進行微調。
2. 敬請一級主管當日稽核前會議及綜合座談能撥冗參與。

