

國立和美實驗學校
109 學年度第 12 次行政會議紀錄

會議程序：

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：吳校長星宏

日期/時間：110 年 6 月 8(星期二)/上午 9 時 10 分

地點：線上會議

國立和美實驗學校 109 學年度第 12 次行政會議紀錄

日期/時間：110 年 6 月 8(星期二)/上午 9 時 10 分

地點：線上會議

主席：吳校長星宏

記錄：謝嘉聰

與會人員：詳出席狀況表

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

一、上次會議決議執行情形：

承辦處室	案由	管制日期	執行情形	是否列管
實輔處	訂定「國立和美實驗學校遴聘業界專家協同教學實施要點」案。	110.2.23 第5次行政會報 (第6次追蹤)	經 2/23 行政會議討論，送課程發展委員會通過，再陳校長核定後實施。	繼續列管
人事室	修訂「國立和美實驗學校教師評審委員會設置要點」案。	110.3.23 第6次行政會報 (第4次追蹤)	已簽陳提校務會議討論。	繼續列管

二、校長交辦事項執行情形：

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
實輔處	有關班級空間規劃會議所提個別諮商室與職評教室空間兩案，請實輔處召集相關處室人員、原空間任課教師、空間保管人員及專業團隊教師研議規劃，再提會議討論。	110.3.23 第6次行政會報 (第4次追蹤)	職評教室空間已於 4/7 召集職評社群教師、專團教師及相關處室人員討論職評空間規劃事宜。個別諮商室空間討論會議也於 5/13 召集相關人員召開完畢，相關案由另寄送給圖書館，後續再麻煩圖書館協助召開空間會議進行討論。	繼續列管
圖書館 (1)	近期學校多處空間進行重新規劃與改建，請圖書館儘速召開空間規劃會議研商相關教學空間之配置。	110.1.4 第7次行政會議 (第8次追蹤)	已於 110 年 3 月 17 日召開會議研商初步規劃，近期內將召開空間規劃會議確認各班級教室位置及名稱。	繼續列管

圖書館 (2)	為瞭解工作進度及掌握時程，請圖書館研提招生DM及學習輔具資料庫建立之甘特圖。	110.3.9 第9次行政會議 (第5次追蹤)	1. 高中部及體育班DM部分已送印，廠商已寄至學校，提供教務處及研發處做後續招生宣導。 2. 特教部分招生DM已轉發最新校稿檔給各代表委員參考，各學部委員詢問部內均無意見，本預定5/17週一召開會議決定招生DM大小意見，提供給廠商進行印製作業，以利後續招生作業。 3. 學習輔具資料庫已建置100%，近期準備將系統資料提供教師查詢。	招生DM部分結案，其餘繼續列管。
------------	--	-------------------------------	--	------------------

貳、主席報告

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，全國實施疫情警戒第三級時間延長，109學年度第2學期停止到校(園)上課之期間，延長至110年7月2日止(高中以下學校休業式)，學校相關因應措施請落實辦理。
- 二、請相關處室轉知任課教師及導師主動關心各學生參與線上學習之情形。
- 三、請學務處因應家長因故無法在家照顧學生之需求，提前部署提供學生(學童)到校學習、照顧及用餐之方案。
- 四、遠距(居家)辦公時間視同正式工作時間，仍應依原規定之上班時間，照常辦理業務，接聽公務電話，不得延誤公務。
- 五、盡速召開綜高部施生生涯發展個案會議。
- 六、為提供視障學生因疫情停止到校改採居家線上學習相關支持服務，請圖書館主動瞭解學生特殊需求並提供協助。

參、各處室業務重點報告

教務處報告

- 一、教務處於 110 年 6 月 1 日至 6 月 4 日辦理 109 學年度第二學期期末畢業班 IEP 會議，因應疫情關係改採線上會議，請師長依照教務處公告時間參與，並請務必繳交學期教育目標檢核提供給導師。

日期	時間	班級	地點	處室代表	連結
6/1	10:10-12:00	美三甲	美感教室	黃文俐組長	https://reurl.cc/XW6e47
6/2	12:10-13:00	301	校史室	陳品妤主任	https://reurl.cc/bX5z7E
6/3	14:00-16:00	家三甲	校史室	潘和兼主任	https://reurl.cc/ZGOQ9V
6/4	08:30-09:30	國三甲	校史室	陳品妤主任	https://reurl.cc/NrjXxn
	09:40-10:40	國三乙	校史室	陳品妤主任	
	10:50-11:50	國三丙	校史室	陳品妤主任	
	10:30-12:00	商三甲	美感教室	廖名顥組長	https://reurl.cc/nozndD
	13:30-15:00	幼稚部	幼稚部	林佳蓉組長	https://reurl.cc/7rXyzQ
	14:00-16:00	小六甲	美感教室	陳品妤主任	https://reurl.cc/R04bxg
	14:00-16:00	綜三甲	校史室	潘和兼主任	https://reurl.cc/Lb3pjy

- 二、因應疫情嚴峻，110 年 5 月 18 日教育部通告全國各級學校公私立幼兒園 5/19(三)至 6/14(一)請學生停止前往在家學習。此段停課期間，課程全面改為線上課程，彈性學習時間之課程全面先暫停高二充實增廣課程持續進行，準大學生特色課程亦先暫停，5 月 19 日班群輔導內容提供錄影連結請高中部教師於班群內轉知，特教部未來規劃局課程教師可斟酌實施。高三停課期間暫停分班回歸各班上課。自主學習時間請特教部教師持續進行，高中部亦請學生持續進行以利本學期末多元表現有自主學習成果可上傳。

- 三、5 月 19 日起開放申請 4 種身份可居家線上教學、居家辦公，唯手機請保持暢通以利突發狀況、最新資訊轉知。教學內容線上教學仍有師生互動不得少於 0 分鐘，教師仍可關心學生狀況，其餘內容教師自主規劃，特教部如家長有操作困難難以上線、學生程度較弱者仍需兼顧學生之學習，提供額外線上教材、資源、課本進度等提供給學生。居家線上教學包含

同步教學(即時課程、直播等)、非同步教學(錄影教學)或混成教學，請師長視學生狀況調整，評即時提供評量。線上學習課程每節課請任課教師進行線上點名與教學紀錄之 google 表單填寫，即時傳送至教務處以利進行課程管理。停課期間之成績評量以口頭報告、書面報告或作業等多元方式進行評量。到校進行線上教學之教師填寫教室日誌即可。

四、因有許多師長可能需進一步了解教科書類電子資源，教務處於本週一已更新在本校「防疫自主學習專區」。路徑本校首頁→「嚴重特殊傳染性肺炎專區」→「防疫自主學習專區」。內有各學制年段教科書、電子教學資源等，請師長多加利用(除傳給家長也可以作為老師線上教學的使用工具)。

五、110 年度教材教具比賽請師長踴躍參與，請洽教學組報名。

六、協調事項：

(1)本校 635 萬工程已驗收，相關教室空間與原有空間使用不同，之前有提過門牌要更新，是否已排程更新?另國中部接下來有接近 30 位新生原訂教室空間與下一學年度教室空間安排宜先規畫討論。

決議：請圖書館於接續召開之空間規劃會議進行討論，教室之命名請先與相關處室、教師討論。

(2)行政核心小組當時要盤點高三接下來的課諮與輔導工作，並於該次會議決議為請實習輔導處提供高三升學與輔導大致期程，目前尚未收到是否仍需召開相關會議?

決議：請實習輔導處提供相關資料，並請教務處持續召開相關線上會議。

(3)和實思房菜因自主學習中間有暫停是否停辦?目前自主學習專區公告之學生優秀作品僅有 108-1，且僅有高中部，另用本校帳號與網域無法點開作品。

決議：請圖書館彙整高中部與特教部之學生優秀作品，並依據學生學期初所送自主學習計畫是否同意公開進行優秀作品之公告，尊重學生公開意願。特教部自主學習教師請依教務處提供之任課教師進行詢問。另有關本校自主學習專區所使用之網域再請與工程師討論開放全校都可使用之網域。

(4)適應體育標竿計畫至 7 月底結案，目前 4 樓前跆拳道教室預計用此計畫調整為一半地板教室，一半職評教室。因應職評教室所需地面材質不同，將

影響工程規劃，在此之前與相關師長討論本校職評工具與設備是否會建置？

如果會建置才有必要打地板與重鋪地面。此牽涉設計監造進度需確認。

決議：依照目前規畫仍有一半職評教室之空間進行規劃，另請實習輔導處召開相關會議，邀集職評教師、相關處室討論依照本校經費優先購置之職評工具與設備。因會議涉及經費使用，應同時邀請主計室與會。

七、以下將採匯款或寄送方式入帳學生帳戶，請導師特別留意：

品項	對象	品項	對象
彰化縣弘裕慈善獎學金	包含高中特教部 高一高二高三學生	千愛慈善會助學金	高二與特教部高三學生
期末考成績優良獎學金(含進步獎)	高中部三年級學生	學產低收入戶助學金	高中部高一高二學生
工讀金	高三教務處工讀生		

註冊組報告

- 一、教務處多次宣導學習歷程服務平台已開放，學生若有時間可隨時上傳學習成果與多元表現。
- 二、109 學年度第二學期收訖明細確認已請在校生再次至系統進行確認 108-1、108-2 與 109-1 之各項成績，請學生務必檢示避免影響自身權益。
- 三、教務處已於 110 年 5 月 6 日轉知高一提報鑑定之結果，目前美一甲陳生有申覆需求，將於 110 年 6 月 7 日上午進行申覆線上會議。
- 四、教務處將於 110 年 6 月 3 日召開 109 學年度第五次特推會，審議彈性請假、校際重新安置與提報鑑定申覆等案，屆時請委員準時與會。
- 五、特教部招生說明：

國立特校國教階段核班會議已於 110 年 5 月 3 日假國教署召開完畢。

國小階段核班條件：應達總班級數 55%核准 6 班，本校含新生(3 人)，總人數 33 人，平均 5.5 人達國小核班標準 5.5 人，通果核 6 班。

國中階段核班條件：應達總班級數 55%核准 9 班，本校含新生(29 人)，總人數 62 人，平均 6.8 人達國中核班 3 班以上需標準 6.6 人，通果核 9 班。

高中職聯合安置會議將於 110 年 5 月 17 日於台北召開。

綜職科招生說明

本次遇彰化最嚴重的少子化從去年彰化區集中式特教班 122 名學生報名，

到本學年度僅 87 人報名，其中能撕榜之學生為 83 人。彰化區綜職科缺額總計 120 缺額。教務處於 110 年 5 月 6 日參與唱名分發，彰化區唱名分發結果為：

	名額	已安置	餘額		名額	已安置	餘額
二林工商	15	12	3	北斗家商	15	11	4
秀水高工	30	14	16	和美實驗學校	15	15	額滿
員林家商	15	9	6	員林農工	15	5	10
				彰化高商	15	15	額滿

綜高招生說明

本校綜高轉型後，安置高級中等學校(非智類)與安置特教學校皆可招收，過去本校僅招收安置特教學校學生，目前於安置高級中等學校簡章共計有 16 位學生報名，安置特教學校共計有 18 位學生報名，合計 34 名。達安置高級中等學校新生年段若 3 班需 12+12+1 的標準。

六、本校新生報到及評估時程校內為 110 年 6 月 3 日，校外預計為 110 年 6 月 15 日、17 日、18 日。因應國中教育會考成績單寄發延期本次報到時程與方式國教署將於 110 年 6 月 3 日召開會議討論。適性輔導安置結果公告已確定延後至 6 月 15 日。免試入學報到延至 7 月 15 日，優先免示報到延至 6 月 17 日。

七、本校體育班特色招生已於 110 年 5 月 1 日辦理完畢，結果已公告學校網頁。將視報到狀況研議辦理是否續招。

試務組報告：

一、因應疫情關係改為線上教學，試務組已調整補考為多元評量模式或採線上測驗，並已於 110 年 5 月 31 日、6 月 1 日辦理完畢，後續持續研議段考的調整形式，必要時購置線上測驗系統以利大量學生進行測驗時系統能穩定。補考成績登錄後將於 110 年 6 月 9 日辦理畢業學分審查會議。

二、110 學年度大學「個人申請」於 5 月 10 日公告錄取名單並寄發甄選總成績，錄取生於 5 月 13 日項甄選委員會登記就讀志願序，並於 5 月 20 日公告分發結果。

三、高職部升學：

(1)110 學年度身障考分發結果於 5 月 13 日公告。

(2)5 月 21 日辦理四技二專甄選第一階段集體報名及繳費，第一階段結果於 6 月 2 日公告，學生端於 6 月 2 日至 6 月 10 日完成第二階段報名、繳費及備審繳件。

(3)四技二專聯合登記分發高中職登記資料審查勾選作業已於 5 月 10 日辦理完

成。

四、110 學年度指定科目考試集體報名已於 5 月 21 日完成報名及繳費。

五、原訂 5 月 20、21 日為高三第七次模擬考，因疫情停課廠商取消考試作業，故採學生購買模擬考題本自行練習。

六、原訂高一、二年級體育、國訪測驗於 6 月 2 日辦理，因疫情停課故採多元評量測驗辦理。

學務處報告

一、持續每日掌握學生健康狀況及到校學生人數，並將資料填報國教署回覆表單。

二、持續掌握中央流行疫情指揮中心及教育部相關通報，並將相關訊息公告於學校網站。

生輔組

一、於 6 月 3 日導師會報，提醒各班導師務必於「6/22」前上網登錄「導師評語」及「日常生活綜合表現」，另學生獎勵建議表亦請於「6/22」前完成簽核送至學務處。

二、於 6 月 3 日導師會報，請各班老師每日與學生連繫時確實掌握學生狀況，因發現在統計每日學生健康狀況時回報的時間也諸多未於律定時效內，另學生有實際發生狀況也未告知，已請導師落實聯絡各項事宜，以利掌握學生在家狀況。

訓育組

一、109 學年度畢業典禮因疫情而取消實體典禮改為線上形式，當天於本校網站首頁公告開放線上連結供師生及家長觀看(包括預錄影片、PPT 等，非直播形式)。

二、畢業相關物品(包括畢業紀念冊、畢業證書、家長會紀念禮品、獎狀及獎品…等)，為避免後續防疫警戒再次延長或升級，由學務處統一以郵局便利箱的形式寄至各畢業生之通訊地址，若有獎金、獎學金或工讀金等則將匯款至學生提供之帳號，近日將委請幹事曾娟娟小姐協助各班做畢業生物品清單之確認。

體衛組

一、國教署來函，因應疫情學生停課期間，請學校關心學生身心健康，協助配合相關事宜，詳如說明。

(1) 因應國內嚴重特殊傳染性肺炎之疫情警戒升級，為降低群聚感染之風險，自 110 年 5 月 19 日(三)起至 6 月 14 日(一)止，全國各級學校及

公私立幼兒園停止到校上課，且兒童課後照顧服務中心、補習班等各類教育機構亦同時配合停課，請所有學生改採線上教學，學生居家遠端學習不到校。

- (2) 另依本署 110 年 5 月 19 日公告，針對高級中等以下學校線上教學，採多元彈性方式辦理，並建議於疫情期間，教師教學與作業可適度減量，以供學生彈性調整學習狀況。
- (3) 本署視力保健執行計畫重點之一包括「規律用眼 3010」（近距離用眼 30 分鐘休息 10 分鐘），並須減少電視、電腦、行動電話等 3C 產品等近距離用眼。教師使用線上教學仍請注意學童視力之保健，落實「規律用眼 3010」，適度休息並建立正向氛圍，適時提醒學生中斷近距離用眼、勿在光線不足之空間內使用資訊設備、於課程前後加註警語等。
- (4) 協助家長及老師為孩童打造良好上網環境，教育部與趨勢科技（PC-cillin）於 108 年共同合作推出「網路守護天使 2.0」，可逕至教育部網路守護天使網站下載使用（網址：<https://nga.moe.edu.tw/>）。

二、因應疫情及水情，本學期將暫停游泳課程，高中職畢業班尚未上游泳課之班級將採劃撥方式統一進行退費，高一、高二班級游泳池水電管理費用將移至 110 學年第一學期使用。

三、來函有關「7 歲童學柔道遭摔腦死新聞」一事，提醒學校教育人員（包括正式教師、兼任教師、代理教師、代課教師、教官或校安人員、實際執行教學之教育實習人員、專業輔導人員、運動教練、社團指導老師及其他輔導管教人員等）於教學活動時，務必保護未成年學童身心靈健康，並注意過程中是否過當，避免類此憾事再生，以維護學生學習權益。

住宿組

一、109 學年度第二學期住宿生管理員考核導師評分表已彙整完畢。

二、畢業住宿生離舍一律採預約制（預約期程安排於 6/15 至 6/18），請家長或學生事先填寫表單，並由住管員電話確認可到校搬運行李之日期及時段。家長及學生進入學校時必須戴口罩，完成實名制登記，量測體溫及手部消毒，並經由門房通知學務處或宿舍後才可進入校園，並在約定時間內離開學校，不得在校園內逗留（後續如疫情有其他變化，將配合中央疫情指揮中心相關規範另行通知）。

三、預計於 6/4 開放畢業生離宿表單供家長填寫，再麻煩各位導師協助轉知家長，後續將依據表單填寫內容與家長聯繫相關事宜。另，已請住管員協助

進行畢業生行李整理，如有相關問題請洽住宿組，謝！

總務處報告

一、用電、用水及用油量資料如下：

0110 年度	用電量(度)		用水量(度)		用油量(公升)	
	104	110	104	110	104	110
4 月份 用量	66,360	74,220	576	1,023	1,386	1,379
增減率	12%		78%		-1%	
1-4 月份 累計用量	236,820	257,700	1,436	1,695	4,810	3,742
累計增減率	9%		18%		-22%	

*「政府機關及學校節約能源行動計畫」目標：

依據經濟部 105 年 12 月核定「政府機關及學校節約能源行動計畫」規定：

1. 總體節約能源目標以 104 年為基期，於 108 年提升整體用電效率 4% 為目標，用油以較 104 年不成長為目標。

個別執行執行機關(構)學校目標，節電目標，104 年用電指標(EUI)未高於公告基準者，以及特殊教育學校、國民中學、國民小學、幼兒園等執行學校，以較 104 年用電指標(EUI)不成長為節電目標；用油以較 104 年不成長為目標。

二、110 年刻正進行之各項招標案件規劃及執行情形：

- (一)109 年推動身心障礙學生課程發展與學習規畫空間工程委託規劃設計監造服務採購案，5/21 決標予連震岳建築師事務所，目前履約中。
- (二)109 年高中部、高職部及國中部校外教學活動採購案，決標予花翎旅行社，高職部及國中部目前已履約完畢，驗收合格，目前付款完畢。高中部因疫情嚴竣取消，將辦理後續終止契約事宜。
- (三)性別平等教育 20 週年成果專刊出版採購案於 1/28 日決標予印刻文學生活雜誌出版股份有限公司，目前履約中。
- (四)本校興建設置太陽能光電設施公開標租案預計於 110 年 6 月 3 日上午 8 時 30 分開資格標，是日上午 9 時 30 日辦理評選會議。
- (五)國立和美實驗學校中小學電力系統改善工程委託設計監造案，於 12/22 決標予冠能電機技師事務所，2/19 日廠商已送第一階段細部設計預算書圖予本校。3 月 25 日本處林澤瑜主任、鄭安順技工及冠能電機技師事務所陳倫昕先生前往台北參加電力改善工程一細部設計審查會議。雲科大及冠能電機技師事務所已多次來回審查及修正，目前修正中。
- (六)109 年推動身心障礙學生課程發展與學習規畫教室空間工程採購案，12/14 決標予齊力隆營造有限公司，於 5/27 驗收合格，目前辦理付款程序中。

- (七)教育部國民及學前教育署「特教學校正向管教工作坊」12/30(三)決標予好創意有限公司，因疫情緣故，目前暫停執行，待不可抗力因素排除後，自本校通知之日起 90 日內完成履約。
- (八)110 年主計室暨總務處(出納)文書處理工作勞務承攬採購案，12/31(四)決標予唯得實業股份有限公司，目前履約中。
- (九)109 年度建構及充實多感官教室設施設備計畫採購案採購案於 2/3 日決標予沛得適醫療輔具有限公司，目前履約中。
- (十)110 年科技與美工類器材設備採購案新案，於 4/20 決標予弘展科技有限公司，預計於 6/2 辦理驗收。
- (十一)110 年崇德樓及教學大樓無障礙電梯更新暨本校其他工程委託規劃設計監造服務採購案已於 3/3 日開標，決標予連震岳建築師事務所，目前履約中。國教署同意電梯採購案以適用最有利標方式辦理，相關公文已核定，預計於 6 月 16 日上午 9 時辦理資格標，6 月 17 日上午 9 時 30 分辦理評選會議，評選會議結束後與優勝廠商辦理議價。
- (十二)110 年度臺灣手語教材國民小學教育階段學習用書及教師手冊編製採購案 3/9 日辦理資格審查，3/10 辦理評選會議及議價，於 3/10 決標予捷徑文化出版事業有限公司，目前履約中。
- (十三)110 學年度新生校服採購案，於 4/23 日決標予暘竣實業有限公司，目前履約中。
- (十四)110 年資訊設備及網路維護採購案(109 年後續擴充)，於 4/28 日決標予弘展資訊有限公司，目前履約中。
- (十五)重申各處室如有招標或簽約案件宜注意補助期程及相關函示，預留庶務作業所需時程妥為控管，以利確保如質如量完成。

三、因接獲師長於會議中反應體育館部分窗簾損壞，體育館窗戶維修目前廠商估價費用約需 9 萬 7,860 元，本處待窗戶維修完成後，屆時再請窗簾廠商估價辦理後續損壞窗簾更換事宜，因本校經費較為拮据無法全面換新，僅能先針對體育館部分窗簾先行辦理更換。

四、轉知國教署 110 年 5 月 21 日函請各校力行各項節約用電措施，空調溫度設定不低於攝氏 28 度，並關閉不必要之照明及用電設備。另使用冷氣設備與空調主機前，應加強維護並按時保養，適時清潔室內送風機空氣濾網，以提升空調冷氣效能。

五、110 年 5 月 3 日下午 14 時國教署召開節約能源推動小組暨國立高級中等學校及

國立國民小學109年度節約能源檢討會議，其中未達節電目標之學校亦包含二所特教學校被檢討控管(南投特教及宜蘭特教)，故仍請全體師生共同努力配合本校節約能源之措施，以期達成本校節能目標。

- 六、近日學生家長反應學生宿舍紗窗破損情事，本處已派員維修完畢。另因近日氣候變化較大，時序漸暖，為預防校內蚊蟲孳生，本處於5月6日(四)上午10時進行學生宿舍噴藥除蟲消毒作業，以維護住宿品質。
- 七、請各處室盡速盤點校務預算內各項學生退費事宜(如游泳池費用、獎助學金等)，完成畢業班學生帳戶資料、退費項目、金額等資料造冊及簽核程序，送主計室製發傳票，以利本處出納組於110年6月11日採劃撥方式統一退款。手續費用由本校防疫經費支出，建請各處室務必控管時程，以利撙節經費。另在校生部分則協請導師到校上班後再行處理，以利完成本學期代收代付費用結算。
- 八、國教署5月25日臺教國署高字第1100058372B號函知，經查有部分學校辦理校園社區化共讀站及樂活空間，有未符政府採購法等相關規定，或已啟用使用設施之使用率偏低之情形，請貴校確依採購作業相關規定辦理，另加強設施之使用率，以避免類案再生，並達成計畫預期效益。惠請業管單位圖書館及學務處依來函說明加強使用率，達成預期效益。
- 九、為配合防治新冠肺炎疫情，本處已辦理事項如下：
 - (一)1/30 日：指示傳達室針對進出本校洽公人士進行量額溫措施。
 - (二)1/30 日：量額溫、勤洗手及戴口罩等相關宣導告示已於校園醒目處張貼。
 - (三)1/31 日：進行全校教室消毒。
 - (四)1/31 日：製作各處室教職員工體溫監測表及各場域消毒紀錄表。
 - (五)2/05 日：指示傳達室協助禁止非洽公人士入校。
 - (六)2/07 日：全校廁所洗手台放置香皂袋。
 - (七)2/11 日：行政會議決議防疫期間禁止外送平台送餐情事，已請守衛大哥協助告知。
 - (八)2/17 保健室領 1 打 95%酒精。
 - (九)2/18 日：制訂入校量測體溫流程圖。
 - (十)2/21 日：特請和美清潔隊協助進行校內公共空間消毒(原訂下午 3 時，和美清潔隊臨時提前至上午 11 時 30 分)。
 - (十一)每周派員檢視公共區域洗手台肥皂是否足夠。
 - (十二)2/24 行政大樓及教學大樓 1 樓共放置 5 瓶乾洗手液；學生宿舍放置 1 瓶乾洗手液，供本校全體人員使用。
 - (十三)3/19 全校電梯按鍵貼膜。
 - (十四)3/19 進行全校公共區域消毒。
 - (十五)4/6 於全校電梯內張貼「電梯內請不要交談」之海報，提醒大家遵行。

- (十六)4/7 進行全校公共區域消毒。
- (十七)4/15 於電梯地板張貼貼條區隔社交距離。
- (十八)4/29 一正冷凍空調工程有限公司捐贈本校抗菌清潔用品 300ml*12 入*6 箱。
- (十九)4/29 全校中央空調式冷氣保養。
- (二十)各處室支援校門口入校人員量測體溫工作。
- (二十一)109 年 9 月 7 日(一)起上學時段請門房守衛協助量測入校之家長及由家長接送之學生額溫，若額溫超過 37.5 度，請家長載回或是請其暫時於隔離區等待校護確認。
- (二十二)1/30 日起迄今持續辦理防疫所需物品緊急採購項目如下：
1. 額溫槍訂購 27 支(已到貨)。(最後一批 11 支已於 3 月 30 日到貨)。
 2. 漂白水 6 箱及漂白水 500 公升。(已到貨)
 3. 肥皂 48 盒。(已到貨)
 4. 香皂袋 200 個。(已到貨)
 5. 耐酸桶 K150L2 個。(已到貨)
 6. 噴壺 40 個。(已到貨)
 7. 噴槍瓶 42 個。(已到貨)
 8. 乾洗手液 16 組。(5/11 已到貨)。
 9. 水桶 30 個。(已到貨)
 10. 大垃圾桶 10 個。(已到貨)
 11. 抹布 200 條。(已到貨)
 12. 手套 30 雙等。(已到貨)
 13. 2/24 乾洗手液 6 瓶*450 元+置物鐵架 6 個*250 元(已到貨)。
 14. 2/26 酒精 75%3 打(已到貨)，保健室領 1 打 75%酒精。
 15. 2/26 香皂 2 箱、香皂袋 100 個(已到貨)。
 16. 2/26 訂購紅外線熱影像儀 1 台。(4/10 已到貨)
 17. 3/11 購買酒精 3 打。(已到貨)
 18. 3/16 口罩套 80 個。(已到貨)
 19. 3/19 因應防疫工作，未來如停課需線上教學，預先採購網路攝影機 40 台、集線器 16 個、延長線 16 條。(已到貨)
 20. 4/6 訂購防疫用反光地貼黑黃道路交通反光警示膠帶。(已到貨)
 21. 4/8 購買防疫用水桶 26 個(學生中午改為班級用餐)。(已到貨)
 22. 4/13 購買防疫用香皂 6 入 24 盒*5 箱。(已到貨)
 23. 5/29-30 於行政大樓校史室、教學大樓甲、乙、丙、丁、戊電腦教室及崇德樓電腦語言教室安裝紫外線殺菌燈，共計 23 組 97,500 元，感謝陳明峰主任協助。
 24. 8/4 酒精 36 瓶 2,700 元。
 25. 8/28 酒精 120 瓶(0.5L/瓶)6,000 元。
 26. 8/31 漂白水 5L*12 罐、4L*9 罐。
 27. 10/30 防疫用感應式消毒噴霧機 16 台 5,268 元。

28.12/4 防疫用漂白水 10 箱*640 元=6,400 元。

29、5/4 校園消毒維護※品名:電動噴霧機 3,000 元

30.5/27 防疫用漂白水 10 箱*260 元=2,600 元。

31.5/27 香皂 72 盒(3168 元)、櫻桃香皂 48 盒(2640 元)、香皂套 100 個(1200 元)、漂白水 5 箱(1300 元)

十、為期末大宗包裹寄送畢業生物品作業順利，經本處與郵局討論寄送流程如下：(1)預先通知郵局購買便利箱數量→(2)臨櫃購買便利箱並攜回大宗掛號貼紙→(3)裝箱+貼貼紙+繕打交寄大宗郵件清冊(乙式 2 份)→(4)聯繫郵局派車收取便利箱；其中步驟(1)、(2)、(4)與郵局聯繫部分及步驟(3)清冊格式提供，可洽本處文書組協助辦理。

十一、本校 110 年 5 月 17 日第四次防疫會議決議暫停代收私人信件及包裹，俟疫情減緩再恢復代收服務；惟疫情未見趨緩，除私人信件及包裹仍暫停代收外，部份物流業者公務包裹僅送達傳達室不再進入校園，本校現行作法，公務包裹係由傳達室人員轉送文書組，為不影響校園安全維護工作並參考鄰近學校作法，即日起公務包裹均由傳達室收取，再由文書組通知收件處室前往傳達室領取。

十二、控管本校 110 年 4 月份行事曆執行情形如附件 1(P28)。

研發處報告

一、持續推動「高級中等學校適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫」

(一)109 學年度本校計畫補助款 15 萬元，正執行及請購作業。

(二)已提出申請 110 學年度本案計畫仍為 15 萬元整。

(三)4/30 彰中第二次會議提及各校可以針對 109-2 自主學習入班指導鐘點(400 元)、印刷費、物品費及租車費等不足款於 6/8 前向彰中進行請購。

(四)因受疫情影響，彰化各校自辦自主學習成果暫停對外開放。

二、教育部國際教育計畫推動

(一)新申請「110 學年度教育部國際教育 2.0 國定課程與 SIEP 計畫」已由實研組 3 月底將計畫上傳，靜候通知。

(二)「110 學年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校與國外姊妹校推動線上教學計畫」、「計畫申辦說明會資訊」及「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校與國外姊妹校推動線上教學計畫申請補助彙整表」乙案，已轉達高中部教師討論。

三、辦理「高中均質化實施方案計畫」

(一)持續辦理 109 學年度高中均質化實施方案及新申辦 110 學年度辦理新

計畫上限為 100 萬元申請，靜候通知。

(二)本校於 110 學年度擔任彰一區 9 校的總召集學校。

(三)於 5/25 中午完成第 7 次校內 5 月份追蹤管考資料。

(四)彰一區管考及諮詢輔導會議訂於 6/18 (五)至彰藝辦理。

四、辦理「高中優質化輔助方案」

(一)持續辦理 109 學年度高中優質化輔助方案及申辦 110 學年度新計畫，申請上限為 300 萬元，初審為通過，不須複審，待 6 月正式公文到校後，須將委員意見完成優質化線上回復。

(二)於 5/25 完成本校第 7 次追蹤管考資料彙整。

(三)5/19 起暫停辦理本學期假日英數、課輔、週日物理營等相關課程

1. 優質化 A 子計畫內容

辦理週六高二數學選修 B 跨 A 課程，由李紹鳴老師協助授課指導。

2. 優質化 D 子計畫內容

(1)完成第一、二階段週六高二、高一課輔。

(2)原 5/22 為最後一次週六(下午 2-5 點)高中英文特色(檢定)班，取消。

3. 與彰師大合作辦理之高中課程與營隊計畫

(1)持續辦理上午 9-12 之周日雙語物理營，自 4/25、5/2 開始上課，受疫情影響，5/16、5/23、5/30 先暫停辦理。

(2)規畫辦理暑假高中雙語自然營 5 日(預計 7/12-7/16 當周辦理)，已邀請楊道任老師於 7/12(一)上午及 7/15(四)下午協助課程支援，名額限制 30 名。高二生已有 8 位報名參加，目前尚待疫情過去及等候高一生參加意願。

(3)本處發函於 5/20-5/25 期間辦理本校高中課程體驗調查，受疫情之影響，社區國中全數暫停參加本活動。

五、推動教師社群

持續協助教師社群進行共備、討論、交流等會議及研習。受疫情影響，原安排 6 月 4 日中午與鹿鳴國中校長、教務主任一起共同進行普特社群共備的諮詢與研習，暫停。

六、持續配合至各國中端辦理升學博覽會之招生宣導

(一)目前完成社區內五場次升學博覽會，後受疫情影響，無法到各校擺攤。

(二)已於 5/31 將本校課程體驗活動、海報、學校簡介及相關文宣等，由文書組協助寄送至鄰近 9 所社區學校輔導室等，代為轉達給各校畢業學生知悉。

七、美工學程攝影棚工程設備教育訓練

訂 6/16 社團活動時間，除了請美工、商業學程師長參加教育訓練，請有意願之師長也可以一起到 3 樓乙電腦教室旁之攝影棚一起參加。

八、推動學生自主學習計畫

(一)自主學習手冊已於 3/17 日收到研發處進行初審，教務處亦於 3/31 及 4/6 進行高二、高一複審作業。

(二)4 月已召開自主學習小組會議、經 5 月行政核心小組討論修正，再送課發會進行討論與修正內容，以符應目前實施現況。

九、國教署來函核定大手牽小手計畫經費為八萬元整，預計 12 月份辦理鹿港心體驗活動。

十、高三準大生畢業前課程體驗，鐘點費將由優質化計畫支應，感謝師長的特色課程認養。5/18 當天由林依儒組長進行高三生的烹飪點心實作 7 節，後因教育部宣布自 5/19-6/14 停課之故，目前已全面停止辦理。

十一、於 5/3 及 5/10 進行兩次籌備會議商討，後受疫情之影響，社區國中暫停進行入班或集中式招生宣導作業，本處完成相關 ppt 錄製及(感謝)洪田達老師協助海報製作。

實輔處報告

一、教育部國民及學前教育署委託本校 110 年度編制新住民子女暨原住民族多元文化及輔導教師知能研習，目前辦理期程暫定如下，國教署目前正研擬朝向改以線上方式辦理。

範圍	日期	地點	會議室
北區	110 年 9 月 17 日 (星期五)	公務人力發展學院福華國際文教會館 (臺北市大安區新生南路三段 30 號)	14F 貴賓廳
中區	110 年 9 月 24 日 (星期五)	臺鐵新烏日站 集思臺中新烏日會議中心 (臺中市烏日區高鐵東一路 26 號)	3F301 及 302 會議室
南區	110 年 10 月 1 日 (星期五)	高雄蓮潭國際會館 (高雄市左營區崇德路 801 號)	B1 國際宴會廳

東區	110年10月8日 (星期五)	花蓮福容大飯店 (花蓮市民生路(海岸路)51號)	2F 宴會 B 廳
----	--------------------	-----------------------------	-----------

輔導組

- 一、依據110年5月27日南投特教教字第1100460133號函，請各校於6月22日前函覆各校實地訪視結果回覆資料表及本學年度各校自評，本校於107年9月21日接受教育部及學前教育署特殊教育輔導團特校分團至本校訪視，實輔處預計於6月15日召開正向行為支持委員會邀請相關處室及各位委員協助檢視需改善之層面之回覆資料表及本學年度自評部分，並於6月22日前完成函覆。
- 二、在防疫停課時間，若發現學生在家中出现過度焦慮、情緒不穩或行為問題，需輔導老師及臨床心理師的服務介入，可轉介至本校輔導組(分機802)，告知學生姓名，輔導老師及臨床心理師將視情況提供電話及諮商服務。
- 三、本學期已轉介的學生可使用學校的classroom中「心理晤談」的課程名稱，提供學生個別晤談，倘若學生沒有獨立隱私空間進行，也可以透過信件說明自己的狀況來進行晤談。
- 四、原訂5月26日高一高二生涯進路說明會，已提供升學、就業、就養相關影片給導師。
- 五、新學年度升國小、國中轉銜會議，使用通訊方式持續進行。

實習組

- 一、現場類技藝競賽原訂於110年5月21日(五)前辦理完成，延長至110年6月9日(三)前辦理完成即可，尚未辦理之職類監評老師可視各職類性質改採線上辦理、取消辦理或就學生於該職類平時之表現給予成績；作品類競賽目前進行評審評選中，彙整完分數後，將擇期公開頒獎。
- 二、110年5月19日(三)~110年6月2日(三)廣達游於藝空間任意門暨學生實習成果展校內外導覽取消，校內改以自由參觀方式進行。因110年6月7日(一)~110年6月20日(日)為舊館國小參展，故本校無法延期展出，將提供導覽手冊供班級參考。110年6月3日(四)已撤展並將相關展品寄送到舊館國小。
- 三、因疫情影響，原訂109年第二學期綜高各學程教師增能研習辦理時程經與各學程召集人討論後，調整如下：

場次	原訂日期/時間	研習主題	講師	地點	備註
----	---------	------	----	----	----

1	110 年 6 月 16 日 下午 13:00~15:00	金屬編織 I	和美社大金屬編織 講師/許麗玲	手工藝 教室	6 月 15 日復 課，如期辦 理，若無則延 後辦理。
2	110 年 6 月 17 日 早上 10:00~12:00	股票/基金的 基本認識	亞洲大學財務金融系 系主任歐仁和	美感教室	延至下學期 辦理
3	110 年 6 月 21 日 早上 10:00~12:00	金屬編織 II	和美社大金屬編織 講師/許麗玲	手工藝 教室	6 月 15 日復 課，如期辦 理，若無則延 後辦理。
4	110 年 6 月 24 日 早上 10:00~12:00	期貨/權證的 基本認識	亞洲大學財務金融系 系主任歐仁和	美感教室	延至下學期 辦理

四、本月已進行綜高/技高學程學生高一校外實習評估作業，感謝綜高/技高一年級導師填寫評估表，並已會同職業輔導員入班協助評估工作(綜一甲將於 6 月 15 日復課後安排入班評估)。彙整完相關資料後，將於職評社群討論並分別召開綜高、技高相關評估會議，以確認校內外實習學生名單，並進行後續職場開發及媒合工作。

五、已於 110 年 6 月 1 日(二)召開「教師進行產業研習或研究作業委員會會議」進行審查教師參加研習名單，並於會後通知老師審查結果，通過審查者由實習組逕至系統完成推薦作業。

六、本學期綜/技高二年級學生校外職場實習原訂實習至 110 年 6 月 24 日止，110 年 6 月 15 日復課後，考量綜/技高二年級學生校外職場實習僅剩 1~2 次校外職場實習，經內部評估後並徵詢相關師長之意見，為避免群聚感染及維護師生健康，本學期綜/技高二年級學生校外職場實習將轉為校內實習形式進行。

就業組

一、本學期 TQC 企業人才技能認證因疫情影響，與中華民國電腦技能基金會討論後取消辦理，原報名學生鼓勵於下學期再行報名應檢。

二、因應疫情，110 年度在校生丙級專案技能檢定術科測試辦理日期調整如下：

(一)110 年度在校生工業類丙級專案技能檢定：術科測試辦理日期由原 110 年 4 月 12 日起至 7 月 31 日止(不限假日)調整為 110 年 4 月 12 日起至 8 月 31 日止(不限假日)。

(二)110 年度在校生商業類丙級專案技能檢定：

1、網頁設計、會計事務—資訊及門市服務等 3 職類丙級由原 110 年 5 月 24 日至 7 月 31 日(不限假日)調整為 110 年 5 月 24 日至 8 月 31 日止(不限假日)。

2、學科測試、會計事務-人工記帳及視覺傳達設計等 2 職類丙級術科測試，辦理期程視疫情另為公告或通知。本校學生確切應試時間地點，就業組將於試務單位公告後通知應試學生及任課教師。

社工師

- 一、109 學年度第二學期本處將為廣續辦理相關親職教育講座，最後一場原訂於 110 年 6 月 3 日(四)邀請王若旆心理師針對身心障礙學生情感管理之議題進行講授，惟因疫情因素影響考量，將為調整至下學期擇期辦理。
- 二、109 學年度第二學期將為辦理「珍愛自己.青春無懼～自我保護成長暨人身安全」團體活動，對象為本校國中部、高職部綜職科及綜高部學生，計有 9 位學生參與，並已於 5 月 12 日(三)完成，謝謝各班導師提醒學生參加。
- 三、實習輔導處現有包裝白米與兒童奶粉等物資，如有需求者之學生或家庭可與實習輔導處社工黃翔庭聯繫，俾為提供學生協助與支持。疫情期間亦請導師評估後，可為協助發放。
- 四、財團法人普仁青年關懷基金會辦理「大手拉小手」育成計畫，惠請本校評估如有相關下列扶助對象者，可為協助推薦：(一)家境清寒高中(職)以上學生，且學年學業成績平均 70 分(含)以上，操性 80 分(含)以上。(二)具有特殊專長(例如：擁有乙級以上證照或曾在全國性比賽中獲獎)或成績優異，且未來目標明確者。(三)符合該計畫之精神者。推薦時間為至 110 年 06 月 18 日止，如有相關學生符合並評估有需求者可與實習輔導處社工聯繫。
- 五、衛生福利部有鑑於現階段為嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情能否控制之關鍵期，為減少身心障礙者出入醫療機構等高風險場域，並利國內醫院專注防疫，該部表示 110 年 10 月 31 日(含)以前身心障礙證明效期屆滿須重新鑑定及需求評估者，其辦理重新鑑定及需求評估之完成期限，於 110 年 5 月 14 日尚未屆至者，統一延長至 110 年 12 月 31 日，並可以原證明繼續享有相關權益(包含已領有之補助)。民眾如有相關問題，可直接洽詢戶籍所在地之直轄市、縣(市)主管機關。
- 六、因應 COVID-19 疫情影響，全國已為實施三級警戒，學生暫時無法到校上課。在家學習與照顧成為家長或主要照顧者之重要課題。為協助家長與主要照顧者因應，初步蒐集與整理下列建議供參，亦期待疫情早日平和穩定，學生可為返校持續就學。

- (一) 調整自己狀態：因應學生在家時間拉長，學生同時也會感受到不同之作息變化，家長可先行調整自己狀況並知道自己並不孤單，而後協助學生因應，共同面對持續性學習與生活。
- (二) 掌握正確訊息：因疫情變化快速，有時亦會擔心或懷疑身邊是否有人被感染或自己因為外出而可能陷入感染風險，致使情緒產生不穩定。因此建議家長仍應以政府所公布之資訊為主，對於某些謠傳或無法確認之訊息，先行保留避免失去辨別與判斷能力。
- (三) 建立家中除汙區與動線規劃：三級警戒階段學生可為外出，惟返家須為協助學生養成消毒與清潔習慣，且動線應單純一致，減少學生適應與疑惑。
- (四) 和學生做事情：一起運用線上學習資源，並使用工具與學生完成課業或相關活動，促進親子互動。
- (五) 謹守防疫原則：勤洗手、少群聚，外出務必戴口罩。

心理師

- 一、本學期心理師所帶領之正向情緒小團體，原預計於 05/26(三)進行最後一次團體，但因疫情停課關係，目前預計等學生恢復上課後，再執行最後兩次團體，而高三畢業生可能就無法參與。
- 二、在停課期間，心理師會針對高關懷之個案進行電話訪談，若有必要，將會使用視訊方式給予心理諮商服務。有部分學生因家中無獨立空間，造成學生不願使用電話或視訊方式進行晤談，心理師針對這類學生將使用 e-mail 方式聯絡。

高中部輔導老師

- 一、高一選班群輔導：實輔處於 110 年 5 月至 6 月期間，規劃高一選班群相關活動，協助高一學生及家長進行班群之選擇，因新冠肺炎三級警戒停課，部份活動調整如下：

項次	對象	項目	說明
1	學生	生涯相關測驗 施測與解釋	● 輔導老師已於 109 年 9 月協助高一學生進行「生涯興趣量表」及「適性化生涯性向測驗」施測及解釋。

2	學生	生涯規劃課程說明	<ul style="list-style-type: none"> 輔導老師已於 109 學年度第二學期「生涯規劃」課程協助高一學生進行選班群輔導，除了運用興趣量表及性向測驗結果，協助高一學生了解個人興趣及性向(學習潛能)，並整合自我認識、社會與環境及教育與職業探索等相關資訊(111 學年度大學多元入學方案主要入學管道招考趨勢、入學測驗考科規劃及學習歷程檔案學習歷程核心資料)後，進行選班群生涯抉擇。
3	學生	選班群生涯小團體	<ul style="list-style-type: none"> 110 年 5 月 06 日(四)至 109 年 5 月 17 日(一)期間辦理高一「未來想像與生涯進路選班群生涯小團體」。
4	學生	選班群個人生涯諮詢	<ul style="list-style-type: none"> 針對生涯未定向或具選班群困擾的高一同學進行選班群個人生涯輔導。因新冠肺炎三級警戒停課，調整為提供高一學生「選班群線上諮詢」，並於高一生涯規劃課程宣導。
5	家長	109 學年度國立和美實驗學校「高一選班群輔導措施(家長篇)」	<ul style="list-style-type: none"> 實輔處將於本校網站首頁提供 109 學年度國立和美實驗學校「高中部一年級選班群輔導措施(家長篇)」，協助本校高一家長在新冠肺炎三級警戒停課期間，了解本校在選班群的相關行政及輔導措施及子女生涯測驗結果查詢資訊。
6	家長	選班群輔導家長說明會	<ul style="list-style-type: none"> 實輔處原訂於 110/6/15(二)辦理之「高中部一年級及體育班選班群家長說明會」，因新冠肺炎三級警戒停課，本活動調整為在於本校網站首頁提供「高一選班群相關影音及書面資料資訊」。 本活動預計由教務處、課程諮詢老師召集人及實輔處說明「選/轉班群作業」、「數 A/數 B 與選班群」、「選班群綜合面向評估及生涯測驗之解讀與運用」等相關內容，協助本校高一家長了解本校在選班群的相關行政及輔導措施及選班群全方位評估。

圖書館報告

一、圖書館目前相關計畫報告：

計畫名稱	協助處室	目前進度	備註
建構多感官教室	1 感謝總務處協助了解最新計畫項目規格說明	目前裝潢工程完成，已聯繫廠商，廠商已於 6 月 2 日進行各項設備裝設，僅	展延至 110 年 6 月 30 日

	2 感謝教務處及湫瑩老師協助最新規劃	氣泡管因國外物流運送延期，後續將於6月30日前進行總驗收及教育訓練	
改善專業團隊教室	感謝教務處及湫瑩老師協助最新規劃	目前將併案提出設計監造招標作業，並已經向國教署申請計畫展延	已展延至110年12月31日
改善分組教室1.2.5.9及高中部教室前後門	1 感謝實輔處協助計畫撰寫 2 感謝總務處協助進行招標作業	已於4月12日召開審查會議，感謝總務處協助尋求外部委員參與，目前廠商根據審查意見已做修正後圖說及預算表，並洽詢相關人員，做最後整理，已上簽委請總務處協助招標作業	期程至110年8月31日

二、資媒組報告：

- (一) 線上學習設備辦理情形：統整各班學生家中載具及網路使用情形，向導師確認學生借用需求，目前校內作為線上學習使用，共借出六台平板、九台筆電及行動網卡一台。家中無法上網者，提供電信系統商申辦優惠方案申請，並協助經濟弱勢者（低收入戶、中低收入戶）申請免費4G門號（SIM卡）使用。特教部班級教室及分組教室已全面安裝視訊攝影機，另已購置20台備用。
- (二) 配合國教署核心資訊系統向上集中政策，建置學校網頁(Web)，提供本校版型設計需求給設計公司，進行網頁初版設計。
- (三) 加強辦理對外服務系統及網站導入安全傳輸協定HTTPS，已將GTLSCA類憑證申請書函送國教署審查，國發會核發SSL憑證導入安裝，確保使用者於安全環境下登入系統或瀏覽網站。
- (四) 持續辦理「110年度高級中等學校充實一般科目教學設備」相關請購、辦理110年自然科實驗器材採購案。
- (五) 追蹤畢業生輔具歸還情形，提醒導師及家長歸還借用輔具。

人事室報告

- 一、因應疫情嚴峻，延期此次本校110學年度教師甄選，確定日期再另行公告教師甄選簡章，所繳交之報名費用由學校退還。
- 二、因應疫情嚴峻，經請示後，本校小型文康活動，自即日起暫停辦理，俟疫情穩定後，再另行公告。

主計室報告

- 一、執行期限至 110 年 8 月底前之補助計畫執行狀況表如附件 2(P30)請參閱，已過執行期限者請盡快辦理結報。
- 二、110 年度校務基金各處室資本門預算及補助計畫中有資本門預算之執行狀況表如附件 3(P34)至附件 4(P35)請參閱，屬財物採購較單純之案件請盡快執行。
- 三、本年度年度中所有需執行之資本門預算約有 2,000 萬元，而本年度年度中固定資產額度僅約 600 萬元，額度明顯不足，請各處室校務基金資本門固定資產部分盡速規劃執行，若到了統計額度時仍有未執行者，因需配合固定資產總額度統整運用，將優先停止執行校務基金資本門固定資產未執行之項目。

秘書報告

- 一、本校承辦國教署 109 學年度高級中等學校性別平等教育資源中心工作計畫及 110 年度推動高級中等學校性別平等教育課程與教學實施計畫執行情形

(一) 資源中心工作坊及會議

1. 原訂於 5 月 21 日、6 月 4 日及 6 月 25 日分北、中、南區辦理三場次「110 年度教育部國民及學前教育署主管高級中等學校教務主任性別平等教育課程與教學研討會」，因應疫情延期至 110 學年度辦理。
2. 原訂於 4 月至 6 月辦理 26 所學校「性別平等教育融入課程與教學入校培力工作坊」，已於 4 月 1 日至 5 月 12 日辦理 16 場次、2 場次取消(學校參與人數不足);尚未辦理 8 場次(如下表)因應疫情取消辦理，申請學校列為 110 學年度優先錄取學校。
3. 原訂於 5 月 18 日召開「高級中等學校性別平等教育資源中心 109 學年度第 2 次諮詢會議」因應疫情取消，改為線上視訊會議審查研究及種子教師 109 學年度執行任務情形，並就其適任性進行綜合評估。
4. 於 5 月 28 日召開「研商性別平等教育課程推動成果專刊版面架構會議」(視訊會議)，以確認性平成果專刊的版面架構與設計風格。

(二) 特色學校實施計畫

110 學年度性別平等教育課程推動特色學校實施計畫，收件數共計 10 件，邀集委員以書面方式審查其內容，審查意見刻正彙整中。

- (三) 專案助理黃若芸小姐於 110 年 2 月 1 日到職，因個人因素於 110 年 5 月 1 日起離職，黃若芸小姐所遺職缺已於 110 年 5 月 12 日辦理公開甄選，有 8 名應徵者報名，然錄取人員從缺。因自 110 年 5 月 18 日起嚴重特殊染性肺炎疫情嚴峻全國進入第三級警戒，為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，專案助理職缺遞補案將視疫情延期辦理。

二、本校承辦國教署 109-112 年度臺灣手語教材編輯、審查等其他配套籌備工作 實施計畫執行情形

(一) 學習用書編輯會議

於 5 月 15 日（星期六）召開「國民小學教育階段學習用書總編輯會議」，由計畫召集人國立中正大學張榮興教授主持，邀集諮詢/編輯委員與會，共同研議教材編輯主題及課程內涵。本案學習用書編輯於 109 年 12 月至 110 年 5 月期間共計召開 47 場次編輯會議，完成臺灣手語國民小學教育階段部定課程十二冊學習用書教材設計，刻由出版社進行課程文本美術編輯。

(二) 學習用書影片錄製會議

由計畫召集人國立中正大學張榮興教授主持，邀集 2 位諮詢委員與會，研議各冊教材課文及詞彙等內容之手語影片錄製及圖片繪製事宜，會議召開情形如下：

日期	會議名稱
5 月 22 日（星期六）	第五、六冊手語詞彙影片錄製會議
5 月 23 日（星期日）	第七、八冊手語詞彙影片錄製會議

(三) 課程文本美術編輯

已由捷徑文化出版公司進行學習用書第一至四冊課程文本美術編輯，目前進行第一、二冊美編內容調整。

(四) 教師手冊編輯會議

訂 6 月 10 日召開「教師手冊第一冊第 1 次編輯會議（視訊會議）」，由計畫召集人國立中正大學張榮興教授主持，邀集編輯委員與會，啟動臺灣手語教材國民小學教育階段教師手冊編輯工作。

三、處室會議紀錄暨成果報告陳核情形：

(一) 前次管考(109 年 8 月 1 日-110 年 4 月 25 日)

處室	召開日期	會議名稱	備註
教務處	109.11.06	109 學年度第 1 學期第 1 次綜高跨學科會議	共 3 件
	109.11.17	綜高跨學科會議	
	109.11.25	高中跨學科會議	

(二) 本次管考(110 年 4 月 26 日-110 年 5 月 23 日)

處室	召開日期	會議名稱	管考
----	------	------	----

教務處	110.4.26	110 學年度四技二專統一入學測驗行前工作 協調會議	已陳核
實輔處	110.4.26	109 學年度第 3 次職業安全衛生委員會議	已陳核
教務處	110.4.27	109 學年度第 2 學期高一高二導師學習歷程座 談會議會議	已陳核
教務處	110.4.27	110 學年度研究用測驗會議	已陳核
研發處	110.4.27	均優質化 4 月份管考會議	
圖書館	110.4.28	110 年度招生 DM 會議	已陳核
圖書館	110.4.29	第 26 期校訊編輯會議第 2 次會議暨第 27 期 校訊編輯會議第 1 次會議	已陳核
人事室	110.4.29	教師聘約約定要項內容會議	已陳核
總務處	110.4.29	109 學年度第 7 次行政會報	已陳核
實輔處	110.4.29	109 學年度第 2 學期第 2 次專團會議	已陳核
研發處	110.5.3	109 學年度第 2 學期高中部招生宣導及課程體 驗籌備會議	已陳核
教務處	110.5.5	109 學年度第 2 學期第 2 次高中部跨學科教學 研究會	已陳核
教務處	110.5.7	109 學年度第 2 學期個案研討會	已陳核
學務處	110.5.7	109 學年度第 2 學期 5 月導師會議	已陳核
學務處	110.5.7	109 學年度第 2 次體育發展委員會議	已陳核
人事室	110.5.10	109 學年度教師評審委員會第 12 次會議	已陳核
學務處	110.5.10	109 學年度第 9 次性別平等教育委員會議	已陳核
研發處	110.5.10	109 學年度第 2 學期高中部招生宣導及課程體 驗籌備會議	已陳核
總務處	110.5.11	109 學年度第 11 次行政會議	已陳核
總務處	110.5.11	109 學年度第 2 學期第 1 次行政核心小組會議	已陳核
學務處	110.5.12	109 學年度第 3 次學校防疫會議	已陳核
學務處	110.5.12	特殊表現優良獎審查會議	已陳核
學務處	110.5.13	109 學年度第 2 學期第 2 次住宿生管理委員會 議	已陳核
實輔處	110.5.13	109 學年度第 2 學期第 3 次專團會議	已陳核
實輔處	110.5.13	109 學年度第 2 學期輔導空間討論會議	已陳核

實輔處	110.5.14	109學年度第2學期正向行為支持工作小組第4次會議	已陳核
人事室	110.5.17	109學年度教師評審委員會第13次會議	已陳核
學務處	110.5.17	109學年度第4次學校防疫會議	已陳核
人事室	110.5.17	教師聘約約定要項內容會議	已陳核
教務處	110.5.17	109學年度第3次高中部跨學科教學研究會議	已陳核
教務處	110.5.17	109學年度第2學期第3次課程發展委員會會議	已陳核
學務處	110.5.18	109學年度第5次學校防疫會議	已陳核

肆、提案討論

提案一

提案單位：總務處

案由：有關110年7月2日本校109學年度第2學期期末校務會議舉辦方式，提請討論。

說明：總務處建議方案

(一)第二級警戒

依原規劃於行政大樓4樓會議室召開，並控制出席人數低於100人。

(二)第三級警戒

會議取消召開，各處室如有宣導事項請自行公告於學校官網，另提案部分則於110學年度第1學期期初校務會議再提案討論；確認第三級警戒前仍持續進行會議召開前置作業。

決議：109學年度第2學期期末校務會議改採線上方式召開。

提案二

提案單位：人事室

案由：修訂本校「國立和美實驗學校教師聘約約定要項」草案(附件5，P36)，提請討論。

說明：

(一)依據109學年度第1學期行政會議校長指示辦理。

(二)為配合109年6月30日新修正「教師法」之實施，人事室於上開會中提出僅就本校聘約約定要項條文配合修正之，俾於校務會議討論通過；但為求聘約約定要項內容周延完臻，遂經校長指示擇期召開相關會議討論之。爰此，人事室分別於4/29及5/17召開相關會議充分討論(會議成員包含處室主管、各科召集人及教師代表等等)，並修正通過本校教師聘約約定要項草

案。

決議：通過。

伍、臨時動議(無)

陸、主席結論及交辦事項(略)

柒、散會 上午 10 時 43 分

記 錄：

謝嘉聰

主席簽署：

國立和美實驗
學校校長 吳星宏
0608

單位主管：

教師兼
總務主任 林澤瑜
0608

110 年 5 月份行事曆管考進度紀錄表

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室
第 10 週	110.04.25 至 110.05.01		1.4/26(一)~4/28(三)體育班特色招生報名。 2.4/26(一)~4/30(五)免試入學變更就學區報名。 3.4/27(二)集中式特教班能力評估成績複查。 4.4/29(四)~5/5(三)身障考試網路選填志願。 5.4/30(五)下午四技二專統一入學測驗看考場。 6.4/30(五)第 2 次段考考卷繳交截止日。 7.5/1(六)~5/2(日)四技二專統一入學測驗。 8.5/1(六)體育班特色招生術科測驗。	1.4/28(三)性別平等教育宣導。 2.住宿生管理員工作績效考核開始。	1.4/25(日)上午辦理假日彰師物理營隊(1)。 2.4/30(五)彰一區均質化管考會議。 3.5/1(六)二階段週六高一二輔導課程(4)。 4.國三生體驗高中課程活動籌備會(3)。 5.寄送 109 學年度優質化補助方案計畫書。 6.調查校內至國中端協助招生宣導人員與時間。	1.4/27(二)~5/6(四)110 年度第二梯次全國技術士技能檢定報名作業。 2.4/28(三)自我保護成長暨人身安全團體(4)。 3.4/28(三)綜/技高部情緒小團體(1)。 4.4/28(三)教師輔導知能研習 I-青少年心理健康量表研習。 5.實習教室日誌檢查(4 月)。 6.學團會議。	1.4/29(四)第 27 期第 2 次校訊編輯會議。	1.飲水機水質檢測。 2.統計 4 月份四省方案節能成效。	1.編報 4 月份會計報告。 2.籌編 111 年度概算。
第 11 週	110.05.02 至 110.05.08		1.5/3(一)體育班特色招生放榜。 2.5/4(二)~5/6(四)體育班特色招生成績複查。 3.5/6(四)集中式特教班能力評估唱名分發。 4.全國肢體障礙/腦性麻痺類學生適性輔導安置第一次委員會。 5.進行高一八班班群選擇說明會。 6.IEP 檢核會議。	1.5/5(三)感恩月歌唱大賽。 2.5/5(四)5 月導師會報。	1.5/2(日)上午辦理假日彰師物理營隊(2)。 2.5/3(一)特教部國語朗讀比賽報名截止。 3.函邀國中端到校課程體驗。 4.國中端到校課程體驗報名。 5.招募課程體驗學生志工。 6.連繫國中端到校招生宣導。	1.5/3(一)~6/11(五)高一選班群輔導。 2.5/5(三)綜/技高部三年級模擬面試。 3.5/5(三)自我保護成長暨人身安全團體(5)。 4.5/5(三)綜/技高部情緒小團體(2)。 5.5/5(三)高一生涯探索小團體(2)。 6.特教部高一學生職業輔導評量。	1.網站檢視與維護。	1.填報國有財產增減表至國教署。 2.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。	1.人事服務簡訊。
第 12 週	110.05.09 至 110.05.15	5/13(四)至 5/14(五) 第 2 次段考	1.5/10(一)~6/9(三)「科技校院登記分發」特殊身分審查登錄及繳件(特教部)。 2.5/10(一)前「個人申請」大學公告錄取名單並寄發甄選總成績單(高中部)。 3.5/13(四)~5/14(五)「個人申請」錄取生向甄選入學委員會登記就讀志願序(高中部)。 4.5/13(四)~5/14(五)高中部高三體育常識測驗。 5.5/13(四)10:00 身障考試分發結果公告。 6.5/15(六)~5/16(日)國中教育會考。		1.召開國中端到校課程體驗處室工作分配會議。 2.再確認至國中端協助招生宣導人員與時間。 3.國中端到校課程體驗報名及統計作業。召開國中端到校課程體驗校內協調說明會、場佈。 4.5/12(三)高一生涯探索小團體(3)。 5.特教部高一學生職業輔導評量。 6.實習與就業職場開發。 7.109 學年度第二學期學生及家長轉銜機構參訪活動。	1.5/11(二)勞動力發展署中彰投分署辦理之身心障礙者就業博覽會。 2.5/12(三)教師輔導知能研習 II-性平研習。 3.5/12(三)綜/技高部情緒小團體(3)。 4.5/12(三)高一生涯探索小團體(3)。 5.特教部高一學生職業輔導評量。 6.實習與就業職場開發。 7.109 學年度第二學期學生及家長轉銜機構參訪活動。	1.5/10(一)和實曬書節募集開始。(參考書、筆記) 2.5/13(四)第 27 期校訊定稿會議。 3.網站檢視與維護。 4.5 月份館務會議。	1.製作借用職務宿舍人員房租津貼扣繳款額表。	
管考進度	延期								
	暫緩								
	取消								

110 年 5 月份行事曆管考進度紀錄表

週別	起迄日期	重要行事	教務處	學務處	研發處	實習輔導處	圖書館	總務處	人事室 主計室
第 13 週	110.05.16 至 110.05.22		1.5/17(一)彰化區優先免試入學作業開始。 2.5/18(二)~5/27(四)指定科目考試報名(高中部)。 3.5/19(三)段考成績登錄截止。 4.5/20(四)~5/21(五)高三模擬考。 5.5/20(四)「個人申請」結果公告(高中部)。 6.5/20(四)高三學期成績登錄截止。 7.5/21(五)~5/24(一)「個人申請」錄取生聲明放棄錄取資格截止(高中部)。 8.學習歷程檔案學生使用追蹤。 9.適性輔導安置第 2 次聯合安置委員會。	1.5/19(三)第五次社團活動。	1.5/16(日)上午辦理假日影師物理營隊(3)。 2.5/17(一)起至國中端招生宣導週(1)。 3.5/19(三)特教部國語文朗讀比賽。 4.優質化推動小組會議(7)。 5.均質化推動小組會議(7)。 6.辦理課程體驗學生志工訓練。 7.國中端到校參加高中課程體驗週(1)。	1.5/17(一)~6/4(五)廣達游藝空間任意門展覽暨本校學生實習作品展。 2.5/19(三)綜/技高部情緒小團體(4)。 3.5/19(三)廣達游藝空間任意門開幕式。 4.5/19(三)高一生涯探索小團體(4)。 5.5/21(五)高一選班輔導家長說明會。 6.辦理現場競技藝競賽。	1.5/21(五)和實曬書節募集截止。(參考書、筆記)	1.學校各大樓電梯維護保養。	1.精辦 6 月份校務基金分配款。
第 14 週	110.05.23 至 110.05.29		1.5/24(一)~6/29(二)第 3 階段晚自習。 2.隨高中職第二次段考成績單寄發學習歷程平台提醒單。 3.召開特殊教育推行委員會(5)。 4.各學部跨學科會議。 5.發放下學期課務需求調查表及教師專長調查表。	1.5/26(三)5 月份伙食檢討會議。 2.5/26(三)~28(五)高中部畢業旅行。 3.5/28(五)住宿生管理員工作考核會議。(暫定)	1.5/23(日)上午辦理假日影師物理營隊(4)。 2.國中端到校參加高中課程體驗週(2)。 3.前往國中端招生宣導週(2)。 4.高二(下)數學 BA 互跨選修課程。	1.5/26(三)綜/技高部情緒小團體(5)。 2.5/26(三)高一生涯探索小團體(5)。 3.5/26(三)綜/技高部一、二年級學生生涯進路說明會。 4.5/28(五)幼稚園及國小部應屆畢業生轉銜會議。 5.實習教室日誌檢查(5 月)。	1.5/24(一)和實曬書節開始。(參考書、筆記) 2.5/25(二)資訊安全委員會。 3.辦理退休工友端午節慰問金。	1.高壓用電設備檢查申報。 2.低壓用電設備檢查。 3.辦理退休工友端午節慰問金。	1.籌編 111 年度概算。
第 15 週	110.05.30 至 110.06.05		1.5/31(一)前身障考試放棄錄取申請截止。 2.5/31(一)~6/1(二)高三補考。 3.6/2(三)高中部高一、二體育及國防常識測驗。 4.6/4(五)第二次段考試題分析表單繳交截止日。 5.6/4(五)國中教育會考成績公告及開放網路查詢。 6.6/4(五)匯入幹部與社團幹部紀錄截止。	1.6/2(三)特教部畢業典禮預演。 2.6/3(四)6 月導師會報。 3.110 學年舊生住宿申請。	1.5/30(日)上午辦理假日影師物理營隊(5)。 2.6/5(六)三階段週六高二輔導課程(5)。 3.前往國中端招生宣導週(3)。 4.高二(下)數學 BA 互跨選修課程。	1.6/2(三)辦理 IQC 電腦專項技能檢定。 2.6/4(五)機車考照。 3.特教部高一學生校外實習評估會議。	1.6/4(五)和實曬書節結束。(參考書、筆記) 2.第 27 期校訊發刊。	1.統計 5 月份四省方案節能成效。 2.填報國有財產增減表至國教署。 3.製作消耗性物品、非消耗性物品增減表。	1.人事服務簡訊。 2.編報 5 月份會計報告。
管考進度	延期				受疫情影響 高二(下)數學 BA 互跨選修課程，延至暑假補辦。				
	暫緩				受疫情影響 至國中端招生宣導暫緩，改以寄送影片海報及文宣品代替宣導。				
	取消				受疫情影響 1.取消 5/16、23、30 辦理假日影師物理營隊。 2.國中端到校參加高中課程體驗活動取消。 3.5/19 特教部國語文朗讀比賽取消。 4.6/5 第三階段週六高二輔導課程取消一次。				

執行期限至110年8月底前之補助計畫執行狀況表

列印日期:1100603

項次	計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	請購未銷數-3	核銷簽證數-4	執行率-5 (2+3+4)/1	尚可動支數	備註
1	109B034	109年建置及充實多感官教室設施設備計畫(資本門)	圖書館	109.04.01-110.06.30	1,350,000	0	0	0	0.00%	1,350,000	
2	109B046	109學年獎勵聘任專任運動教練經費(分期撥付)	體育組	109.08.01-110.07.31	180,000	172,180	0	0	95.66%	7,820	
3	109B049	109學年月薪制住宿員1名補助經費(分期)	住宿組	109.08.01-110.07.31	431,661	261,374	0	32,695	68.12%	137,592	
4	109B050	109學年約用運動防護人員服務計畫(業務費補助99.67%)	體育組	109.08.01-110.07.31	757,000	576,375	800	49,204	82.74%	130,621	
5	109B052	109學年度教師輔導與管教知能工作坊	輔導組	109.08.01-110.07.31	45,000	31,244	0	0	69.43%	13,756	
6	109B053	109學年月薪制教職員及住管員15人(分期撥付)	教學組	109.08.01-110.07.31	6,474,915	4,515,559	0	488,203	77.28%	1,471,153	
7	109B055	109學年鐘點制教職員3人經費(分期撥付)	教學組	109.08.31-110.07.02	951,696	664,777	0	93,273	79.65%	193,646	
8	109B062	109學年度在家教育巡迴輔導經費	教學組	109.08.31-110.06.30	45,351	19,249	0	0	42.44%	26,102	
9	109B064	109學年適應體育標準學校(核定95萬補助87萬,91.57%,資本門67萬)	教務處	109.08.01-110.07.31	870,000	29,144	0	0	3.35%	840,856	
10	109B070	109學年度實施十二年國教課程新增鐘點費(分期撥款)	教學組	109.08.01-110.07.31	906,800	854,097	0	25,600	97.01%	27,103	
11	109B073	95%-109學年職業輔導推助計畫	實習組	109.09.01-110.05.30	38,000	34,216	0	0	90.04%	3,784	已過期
12	109B074	繳回-109學年推動家庭教育暨親職教育知能計畫	輔導組	109.08.01-110.07.31	12,963	8,084	0	0	62.36%	4,879	
13	109B076	繳回-109學年鐘點制住宿員1名補助經費(分期)	住宿組	109.10.01-110.07.02	272,139	128,554	0	23,411	55.84%	120,174	

執行期限至110年8月底前之補助計畫執行狀況表

列印日期:1100603

項次	計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	請購未銷數-3	核銷登證數-4	執行率-5 (2+3+4)/1	尚可動支數	備註
14	109B078	繳回-109學年國小兼代課鐘點費調增差額(分期)	人事室	109.08.01-110.07.31	41,160	12,960	0	0	31.49%	28,200	
15	109B080	109.1每週教學節數基準調降鐘點費	教學組	109.08.30-110.01.31	302,400	302,400	0	0	100.00%	0	已過期
16	109B082	90%-(學務處)生命教育校園文化種子學校	輔導組	109.08.01-110.07.31	99,000	10,224	49,786	4,043	64.70%	34,947	
17	109B083	90%-(教務處)生命教育校園文化種子學校	輔導組	109.08.01-110.07.31	48,000	40,392	138	0	84.44%	7,470	
18	109B084	90%-(圖書館)生命教育校園文化種子學校	輔導組	109.08.01-110.07.31	36,000	0	29,990	0	83.31%	6,010	
19	109B085	90%-(實輔處)生命教育校園文化種子學校	輔導組	109.08.01-110.07.31	99,000	8,486	0	0	8.57%	90,514	
20	109B086	90%-(研發處)生命教育校園文化種子學校	輔導組	109.08.01-110.07.31	18,000	18,000	0	0	100.00%	0	
21	109B087	80%-109學年度精進童軍教育發展計畫	訓育組	109.09.01-110.07.31	50,000	34,388	7,200	0	83.18%	8,412	
22	109B088	林賴足基金會109學年度高中工讀助學金	註冊組	109.12.01-110.05.31	12,000	8,800	0	3,200	100.00%	0	已過期
23	109B090	109.1原住民學生優秀獎學金	註冊組	109.08.01-110.01.31	5,000	5,000	0	0	100.00%	0	已過期
24	109B091	特教學校電力系統冷氣裝設納入美感設計規劃諮詢費	事務組	109.12.21-110.06.30	10,000	0	0	0	0.00%	10,000	
25	109B094	繳回-特教學校改善幼兒部設施設備(資本門17萬元)	教務處	109.12.01-110.03.31	2,500,000	0	0	0	0.00%	2,500,000	已過期
26	109B095	109學年特教兼行政調降節數新增鐘點費	教學組	109.08.31-110.06.30	440,000	311,760	0	0	70.85%	128,240	

執行期限至110年8月底前之補助計畫執行狀況表

列印日期:1100603

項次	計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	請購未銷數-3	核銷簽證數-4	執行率-5 (2+3+4)/1	尚可動支數	備註
27	110B010	(A)新課綱課程總體發展	實研組	110.01.01-110.07.31	327,000	104,308	61,000	8,325	53.10%	153,367	
28	110B011	(B)教師課程協作與教學增能	實研組	110.01.01-110.07.31	63,000	20,578	9,996	0	48.53%	32,426	
29	110B012	(C)新課綱核心小組	實研組	110.01.01-110.07.31	98,000	71,778	400	0	73.65%	25,822	
30	110B013	(D-1)學校特色發展	實研組	110.01.01-110.07.31	342,564	137,235	56,688	13,008	60.41%	135,633	
31	110B014	(D-2)學校特色發展	實研組	110.01.01-110.07.31	239,436	158,717	0	30,327	78.95%	50,392	
32	110B016	(5-1、5-4)攜手共進、適性轉學	實研組	110.01.01-110.07.31	27,199	1,362	0	5,000	23.39%	20,837	
33	110B017	(5-2)幸福和實	實研組	110.01.01-110.07.31	95,132	48,674	2,500	0	53.79%	43,958	
34	110B018	(5-3)經營文武	實研組	110.01.01-110.07.31	280,669	230,725	0	15,035	87.56%	34,909	
35	110B022	繳回-110年特教分組教室空間活化工程	圖書館	110.01.12-110.08.31	1,700,000	6,286	0	0	0.37%	1,693,714	
36	110B023	95%-109.2兒童課後暨寒假期照顧服務經費	教學組	110.01.01-110.08.31	580,668	289,182	17,987	44,683	60.59%	228,816	
37	110B024	繳回-110年充實一般科目教學設備計畫(資本75萬)	資訊媒體組	110.01.21-110.08.31	849,000	311,365	66,430	20,000	46.85%	451,205	
38	110B027	85%-109.2身障學生學習扶助經費	教學組	110.02.01-110.08.31	378,604	172,401	9,509	0	48.05%	196,694	
39	110B028	109.2資訊科技科技銜接教育鐘點費	教學組	110.03.01-110.08.31	9,900	0	0	0	0.00%	9,900	
40	110B031	109.2學期高中學習扶助經費	教學組	110.02.22-110.08.31	19,500	0	0	0	0.00%	19,500	
41	110B034	109學年廣達跨於藝活動經費	實習組	110.01.01-110.06.30	10,000	6,088	0	3,912	100.00%	0	

執行期限至110年8月底前之補助計畫執行狀況表

列印日期:1100603

項次	計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	請購未銷數-3	核銷簽證數-4	執行率-5 (2+3+4)/1	尚可動支數	備註
42	110B039	85%-109.2推動校訂課程及彈性學習與大專校院協作共好	實研組	110.01.01-110.07.31	150,000	2,200	40,454	6,000	32.44%	101,346	
43	110B041	繳回-109.2大字體教科書經費(1人)	圖書組員	110.02.01-110.07.31	8,958	8,958	0	0	100.00%	0	
44	110B042	109.2每週教學節數基準調降鐘點費	教學組	110.02.01-110.07.31	273,600	0	0	0	0.00%	273,600	
45	110B046	繳回-109.2身心障礙學生無法自行上下學交通費	生輔組	110.02.01-110.07.31	188,000	0	0	188,000	100.00%	0	

110年度校務基金資本門預算執行狀況表-固定資產額度部分

列印日期:1100603

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	請購未銷數	累計動支數	動支率%	尚可動支數
教務處	900設備費	56,000	29,755	0	29,755	53.13	26,245
學務處	900設備費	221,000	0	84,765	84,765	38.36	136,235
總務處	900設備費	300,000	18,421	36,842	55,263	18.42	244,737
實輔處	900設備費	264,000	0	0	0	0.00	264,000
研發處	900設備費	16,000	15,900	0	15,900	99.38	100
圖書館	900設備費	3,144,000	392,426	224,000	616,426	19.61	2,527,574
圖書館	903設備費(圖書)	200,000	6,586	0	6,586	3.29	193,414
	合計	4,201,000	463,088	345,607	808,695		3,392,305

110年度有資本門預算之補助計畫執行狀況表-尚未結案

列印日期:1100603

序號	計畫代碼	計畫名稱	補助單位	執行單位	執行期限	核定總金額	設備費預算數	設備費實支數	設備費尚未執行數
1	108B989	推動身心障礙學生課程發展與學習規劃計畫(資本門630萬元,分2期撥款)	國教署	教務處	108.11.12-110.12.31	6,590,000	6,300,000	1,215,857	5,084,143
2	109B034	109年建置及充實多感官教室設施設備計畫(資本門)	國教署	圖書館	109.04.01-110.06.30	1,350,000	1,350,000	0	1,350,000
3	109B064	109學年適應體育標準學校(核定95萬補助87萬,91.57%,資本門67萬)	體育署	教務處	109.08.01-110.07.31	870,000	670,000	0	670,000
4	109B079	90%-109年充實改善專業團隊教室設施設備(資本門110萬元)	國教署	圖書館	109.11.01-110.12.31	3,900,000	1,100,000	0	1,100,000
5	109B093	90%-建構通用設計特教友善教學空間計畫(資本門20萬元)	國教署	教務處	109.12.01-110.12.31	2,500,000	200,000	0	200,000
6	109B094	繳回-特教學校改善幼兒部設施設備(資本門17萬元)	國教署	教務處	109.12.01-110.03.31	2,500,000	170,000	0	170,000
7	110B010	(A)新課綱課程總體發展	國教署	實研組	110.01.01-110.07.31	327,000	86,000	0	86,000
8	110B011	(B)教師課程協作與教學增能	國教署	實研組	110.01.01-110.07.31	63,000	10,000	0	10,000
9	110B013	(D-1)學校特色發展	國教署	實研組	110.01.01-110.07.31	342,564	56,000	0	56,000
10	110B014	(D-2)學校特色發展	國教署	實研組	110.01.01-110.07.31	239,436	99,000	99,000	0
11	110B018	(5-3)經營文武	國教署	實研組	110.01.01-110.07.31	280,669	40,000	40,000	0
12	110B024	繳回-110年充實一般科目教學設備計畫(資本75萬)	國教署	資訊媒體組	110.01.21-110.08.31	849,000	750,000	223,125	526,875
13	110B038	85%-110年改善無障礙環境-教學大樓崇德樓電梯2部	國教署	事務組	110.01.01-110.12.31	4,000,000	4,000,000	0	4,000,000
14	110B045	遞延-110年基層運動選手訓練站改善環境及器材設備	彰化縣政府	體衛組	110.03.29-110.10.07	783,000	783,000	0	783,000
		合計					15,614,000	1,577,982	14,036,018

國立和美實驗學校教師聘約約定要項(草案)

- 一、教師之聘任、權利義務、待遇、進修研究、退休、撫卹、離職、資遣、保險、參加教師組織、申訴及訴訟等依「教師法」及有關法令規定辦理。
- 二、教師應恪遵教育法令，為學生表率。
- 三、教師於校園內及教學中，立場應保持中立，不得為特定政黨、宗教做宣傳。
- 四、教師有應校長依規定聘請兼任導師或兼任（辦）行政職務之義務。
- 五、教師對全校學生應共負訓導、輔導、導護輔導與管教責任，並以身作則。
- 六、學校及教師均應遵守學校章則，~~教師並應遵守各級教師會制定之教師自律公約。~~
- 七、教師出勤差假依教師請假規則及主管機關訂頒之相關規定辦理。
- 八、教師應依指派參加與教學或所兼行政職務有關之各項會議及活動。
- 九、教師對教師法第 31 條第 7 款所規定「與教學無關之工作或活動」之認定，如有爭議，得提請教師評審委員會（以下簡稱教評會）評議，並接受其決議。（原第十三條挪至第九條）
- 十、教師應依照學校安排之課程按時授課，不得遲到、早退或曠課。其因差假所遺課程，應事先經學校同意後依規定妥善安排。
- 十一、教師以任教聘約所訂類科別為原則，但學校基於實際需要在符合教師專長原則下安排搭配相關類科別課程，仍應接受。
- 十二、教師對於教學，應事先充分準備、熟諳教材教法、注意教室管理、認真批改作業、加強平時考查、確實指導實驗或實習。學校並應尊重教師之專業自主及配合教師於教學上之正當要求。
- 十三、教師於寒暑假期間應從事進修、研究、研習或準備教材。學校因教學或業務需要，教師有到校服務之義務。
- 十四、教師不得兼任法令規定以外之職務，如有兼任校外課程情事，應事先簽請校長同意，每週不得超過規定時數，並依規定辦理請假手續。
- 十五、教師不得私自為學生收費補習、誘使學生參加校外補習、巧立名目向學生收取費用及推銷書刊用品。
- 十六、教師擬於聘約期限屆滿後，不再應聘時，應於聘約屆滿一個月前書面通知學校。如欲於聘約存續期間內辭職者，須經學校同意後，始得離職，否則學校得拒絕發給離職或服務證明文件。
- 十七、教師因執行教學或校務行政工作，致涉及法律訴訟案件時，學校應積極協助處理。教師依法執行職務涉訟時，學校應輔助其延聘律師為其辯護及提供法律上之協助。
- 十八、教師違反有教師法第 14 條至第 16 條、第 18 條、第 19 條、第 21 條及第 22 條規定第 1 項各款情事者，除依教師法規定免經教評會審議通過者外，應依該法第 14 條第 2 項至第 4 項規定，經教評會審議通過並報請教育部核准後，予以解聘、停聘或不續聘。
- 十九、教師留職停薪期間，仍應遵守有關法令對教師身分所為特別之規定。
- 二十、教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。
教師發現師生關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。
- 二十一、教師應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
- 二十二、教師若對未滿 14 歲或 14 歲以上未滿 16 歲之男女為性交或猥褻之行為，觸犯刑法第 227 條。
教師不得違反刑法第 227 條有關未滿 14 歲及 14 歲以上未滿 16 歲之男女性交、猥褻罪之規定。
- 二十三、教師應遵守「校園霸凌防制準則」第六條至第九條有關「教師」之規範（詳如附註）。
- 二十三、教師於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應發揮樂於助人、相互尊重之品德。校園霸凌防制應由班級同儕間、師生間、親師間、班際間及校際間共同合作處理。
- 二十四、教師應透過平日教學過程，鼓勵及教導學生如何理性溝通、積極助人及處理人際關係，以培養其責任感、道德心、樂於助人及自尊尊人之處事態度。學校及教師應協助學生學習建立自我形象，真實面對自己，並積極正向思考。
- 二十五、教師對被霸凌人及曾有霸凌行為或有該傾向之學生，應積極提供協助、主動輔導，及就學生學習狀況、人際關係與家庭生活，進行深入了解及關懷。
- 二十六、教師應啟發學生同儕間正義感、榮譽心、相互幫助、關懷、照顧之品德及同理心，以

~~消弭校園霸凌行為之產生。教師應主動關懷及調查學生被霸凌情形，評估行為類別、屬性、嚴重程度，依權責進行輔導，必要時送學校防制校園霸凌因應小組確認。~~

二十四、教師應遵守公立各級學校專任教師兼職處理原則，如有未依規定支領之兼職費，應予以追繳。(增列)

二十五、本約定要項如有未盡事宜，悉依教師法及有關法令規定辦理。

附註：校園霸凌防制準則

第六條 學校應加強教職員工生就校園霸凌防制權利、義務之認知；學校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應發揮樂於助人、相互尊重之品德。

校園霸凌防制應由班級同儕間、師生間、親師間、班際間及校際間共同合作處理。

第七條 學校應透過平日教學過程，鼓勵及教導學生如何理性溝通、積極助人及處理人際關係，以培養其責任感、道德心、樂於助人及自尊尊人之處事態度。

學校及家長應協助學生學習建立自我形象，真實面對自己，並積極正向思考。

第八條 學校對被霸凌人及曾有霸凌行為或有該傾向之學生，應積極提供協助、主動輔導，及就學生學習狀況、人際關係與家庭生活，進行深入了解及關懷。

第九條 教師應啟發學生同儕間正義感、榮譽心、相互幫助、關懷、照顧之品德及同理心，以消弭校園霸凌行為之產生。

教師應主動關懷及調查學生被霸凌情形，評估行為類別、屬性、嚴重程度，依權責進行輔導，必要時送學校防制校園霸凌因應小組確認。

國立和美實驗學校教師聘約約定要項(草案)

- 一、教師之聘任、權利義務、待遇、進修研究、退休、撫卹、離職、資遣、保險、參加教師組織、申訴及訴訟等依「教師法」及有關法令規定辦理。
- 二、教師應恪遵教育法令，為學生表率。
- 三、教師於校園內及教學中，立場應保持中立，不得為特定政黨、宗教做宣傳。
- 四、教師有應校長依規定聘請兼任導師或兼任（辦）行政職務之義務。
- 五、教師對全校學生應共負輔導與管教責任，並以身作則。
- 六、教師均應遵守學校章則。
- 七、教師出勤差假依教師請假規則及主管機關訂頒之相關規定辦理。
- 八、教師應依指派參加與教學或所兼行政職務有關之各項會議及活動。
- 九、教師對教師法第 31 條第 7 款所規定「與教學無關之工作或活動」之認定，如有爭議，得提請教師評審委員會（以下簡稱教評會）評議，並接受其決議。
- 十、教師應依照學校安排之課程按時授課，不得遲到、早退或曠課。其因差假所遺課程，應事先經學校同意後依規定妥善安排。
- 十一、教師以任教聘約所訂類科別為原則，但學校基於實際需要在符合教師專長原則下安排搭配相關類科別課程，仍應接受。
- 十二、教師對於教學，應事先充分準備、熟諳教材教法、注意教室管理、認真批改作業、加強平時考查、確實指導實驗或實習。學校並應尊重教師之專業自主及配合教師於教學上之正當要求。
- 十三、教師於寒暑假期間應從事進修、研究、研習或準備教材。學校因教學或業務需要，教師有到校服務之義務。
- 十四、教師不得兼任法令規定以外之職務，如有兼任校外課程情事，應事先簽請校長同意，每週不得超過規定時數，並依規定辦理請假手續。
- 十五、教師不得私自為學生收費補習、誘使學生參加校外補習、巧立名目向學生收取費用及推銷書刊用品。
- 十六、教師擬於聘約期限屆滿後，不再應聘時，應於聘約屆滿一個月前書面通知學校。如欲於聘約存續期間內辭職者，須經學校同意後，始得離職，否則學校得拒絕發給離職或服務證明文件。
- 十七、教師依法執行職務涉訟時，學校應輔助其延聘律師為其辯護及提供法律上之協助。
- 十八、教師違反教師法第 14 條至第 16 條、第 18 條、第 19 條、第 21 條及第 22 條規定，除依教師法規定免經教評會審議通過者外，應依該法經教評會審議通過並報請教育部核准，予以解聘、停聘或不續聘。
- 十九、教師留職停薪期間，仍應遵守有關法令對教師身分所為特別之規定。
- 二十、教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。
教師發現師生關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。
- 二十一、教師應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
- 二十二、教師不得違反刑法第 227 條有關未滿 14 歲及 14 歲以上未滿 16 歲之男女性交、猥褻罪之規定。
- 二十三、教師應遵守「校園霸凌防制準則」第六條至第九條有關「教師」之規範（詳如附註）。
- 二十四、教師應遵守公立各級學校專任教師兼職處理原則，如有未依規定支領之兼職費，應予以追繳。（增列）
- 二十五、本約定要項如有未盡事宜，悉依教師法及有關法令規定辦理。

附註：校園霸凌防制準則

- 第六條 學校應加強教職員工生就校園霸凌防制權利、義務之認知；學校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應發揮樂於助人、相互尊重之品德。
校園霸凌防制應由班級同儕間、師生間、親師間、班際間及校際間共同合作處理。
- 第七條 學校應透過平日教學過程，鼓勵及教導學生如何理性溝通、積極助人及處理人際關係，以培養其責任感、道德心、樂於助人及自尊尊人之處事態度。
學校及家長應協助學生學習建立自我形象，真實面對自己，並積極正向思考。
- 第八條 學校對被霸凌人及曾有霸凌行為或有該傾向之學生，應積極提供協助、主動輔導，及就學生學習狀況、人際關係與家庭生活，進行深入了解及關懷。
- 第九條 教師應啟發學生同儕間正義感、榮譽心、相互幫助、關懷、照顧之品德及同理心，以消弭校園霸凌行為之產生。
教師應主動關懷及調查學生被霸凌情形，評估行為類別、屬性及嚴重程度，依權責進行輔導，必要時送學校防制校園霸凌因應小組確認。