

國立和美實驗學校
109 學年度第 2 次行政會報資料

會議程序：

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：吳校長星宏

日期/時間：109 年 10 月 26 日(星期一)/上午 9 時 10 分

地點：校史室

國立和美實驗學校 109 學年度第 2 次行政會報資料

日期/時間：109 年 10 月 26 日(星期一)/上午 9 時 10 分

地點：校史室

主席：吳校長星宏

記錄：謝嘉聰

與會人員：詳簽到表

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

一、上次會議決議執行情形：(無)

二、校長交辦事項執行情形：

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
各處室	本校網站介面網站需要重新盤點，應將學校願景跟學生圖像作為學校簡介之主體呈現。各處室內容以及布告欄位亦要儘速更新。	109.09.21 第1次行政會報 (第2次追蹤)	教務處 ：依規定辦理。 學務處 ：依指示辦理。 總務處 ：已完成更新。 研發處 ：依交辦事項辦理。 實輔處 ：資訊已蒐集完成，相關網頁架構及內容於本次行政會報提出討論，修正後將立即更新網頁「升學資訊」部分。 圖書館 ：校史沿革蒐集資料中，師資陣容修正，專業團隊成員修正。	繼續列管
教務處	完成本校學生在校學習活動手冊，109 學年度正式推動相關機制。	109.08.12 第1次行政會議 (第5次追蹤)	實習輔導處已提供，並提供校長檢視是否可納入。	繼續列管
實輔處	落實學生生涯轉銜銜接，重視學生生涯轉銜發展，升學、就業、就養服務之準備作銜接，結合地方產業特色，提供學生多元進路選擇。	109.08.12 第1次行政會議 (第5次追蹤)	擇期召開相關會議進行本校「身心障礙學生轉銜輔導及服務要點」，以落實相關法令之要求。	繼續列管

圖書館 (1)	務必於暑假期間完成本校網站自主學習專區，提供本校學生適切之資源平台，以利自主學習發展。	109.08.12 第1次行政會議 (第5次追蹤)	學長姐成果分享目前正在向學生取得授權中。	繼續列管
圖書館 (2)	訂定本校專科教室及分組教室借用要點。	109.09.11 第3次行政會議 (第3次追蹤)	預計於 11/12 週四中午召開會議提出討論修訂本校專科教室及分組教室借用要點。	繼續列管
圖書館 (3)	科技領域課程為十二年國教課綱推動重點，請圖書館制定相關資源之申請要點，提供資訊科技課程教師申請授課需要之材料。	109.09.11 第3次行政會議 (第3次追蹤)	本案經校長裁示併於實輔處「學生實習材料費請購作業要點」中訂定。	繼續列管

三、特殊教育學校校務評鑑待改進事項與建議(108.05.01 臺教國署原字第 1080043725 號函)：

承辦處室	待改進事項與建議	管制日期	執行情形	是否列管
實輔處	建議除入學時之專業團隊評估、職業興趣評估(簡易版)及學生實習能力評估外，宜再落實學生職業能力評量，以做為實習之安排依據。	108.5.21 第6次行政會議 (第31次追蹤)	實輔處已於10/5(一)召開職評工作小組社群會議，並依據專家學者的修正意見進行相關要點及表件的修正後，另提至行政會議進行討論，陳核後將於 109 學年度開始實施相關職業能力評估相關作業。	繼續列管

四、108 年上半年度高級中等學校評鑑報告改善意見(108.05.21 高師大教育字第 1081004374 號函)：

承辦處室	評鑑報告改善意見	管制日期	執行情形	是否列管
圖書館	因應網路時代及學校『未來教室』之建置，宜在現有基礎上，強化校園網路基礎建設時，同時兼顧資訊安全防护及個資保護等工程。	108.7.12 第15次行政會議 (第29次追蹤)	目前已開始進行工程招標前置作業。	繼續列管

貳、主席報告

校長 吳星宏 109.10.26

一、學校簡介 DM

(一) 本次 DM 規劃為重新規劃，請依上周會議討論事項辦理。

1. 整體規劃時程(甘特圖)、彙集意見，確認改版方向

、架構確認，進行工作分配、編寫進行，制定交稿修改時程、美編進行、整稿排版，印製。

(二) 上次會議相關行政處室未能與會，故架構仍須再討論，下次會議務必邀請各處室參與。

二、109 學年度第二學期業師協同規劃

(一) 考量特教學校業師之聘用既無適用法源依據，本校應積極與上級單位反應及行文以確保曾有的努力，或許可以以專案申請方式向上級長官爭取。

(二) 了解本校業師協同之需求

(三) 預先規劃業師協同之計畫

三、本周專團會議討論事項

(一) 本年度經費執行討論

(二) 未來規劃機制之訂定

1. 如何了解學生相關需求。

2. 課程規劃與專團合作之方案。

3. 現有教學區輔具情形。

4. 專團會議召開方式。

四、活動辦理宣導注意事項

(一) 活動應善用傳播媒體加強宣導

(二) 許多活動是以民眾為活動對象，活動過程需有社區民眾或家長參與，才能達到宣傳目標

(三) 新聞稿、邀請函、電話聯絡都是必要作為。

五、科技領域課程為十二年國教課綱推動重點，請實輔處及圖書館盤點教學現場需求，協助老師申請授課所需之材料，以適合預算科目完成採購。

參、各處室業務重點報告

教務處報告

一、教務處於 109 年 11 月初將辦理「和實異國週」系列活動，扣合本校學生圖像溝通國際力，因此次為第一次辦理且部分課程需要實作體驗，因此會聚焦部分年段但會全學部皆有相關活動參與，未來將再推廣至其他年段，細節規畫確認後會再通知各班與相關任課教師，以下為活動辦理內容：教務處已發放全校通知單，請任課教師於該時段帶領學生前往參加活動。

辦理日期	辦理對象	辦理活動	活動模式
109 年 11 月 2 日 第 6-7 節	101-103 班學生	東南亞(越南為主)九宮格文化體驗闖關	越南語各多元選修班級入班闖關 14:15-14:35 電腦一把照班 14:40-15:00 日語及文化體驗班 15:15-15:35 和美大玩家班 15:40-16:00 急救力 up 認證班
109 年 11 月 3 日 第 5-7 節	304 班學生+104 班學生	飯店管理實務與工作倫理	104 班與 204 自主學習進行餐飲之學生。 印度/紐西蘭籍國際飯店集團主廚進行從業飯店基本工作態度與倫理、簡易餐點製作體驗
109 年 11 月 5 日 第 1-2 節	全國中部學生	美國文化體驗	美籍家長透過實作與活動讓學生了解美國文化
109 年 11 月 5 日 第 3-4 節	全國小部學生	美國文化體驗	美籍家長透過實作與活動讓學生了解美國文化
109 年 11 月 13 日 09:00-11:00	綜高、綜職全一年級	印尼飲食文化與文化體驗	透過講述與體驗在地飲食為主(另加華文文化在印尼+火山之國景觀+當地生活奇聞+在地服飾自願試穿)

二、教務處將於 109 年 11 月 16 日 3-4 節辦理科博館入校，本次將擴大為國中小共同參與，屆時將再公告地點並發放通知單。

三、教務處將於 109 年 11 月 7 日辦理整日高一資訊領袖培訓營，有鑑於學生基本電腦操作與資訊能力偏弱，於現行學生需要上傳大量學習成果與資料缺乏足夠基礎資訊能力進行。另該日也會邀請高二資訊領袖協助帶領學弟妹進行課程教學，培養學生表達與領導能力。屆時將再發放推薦表給高一導師，感謝資訊科教師之協助。

四、教務處於 109 年 10 月 5 日已辦理高二自主學習計畫複審會議，並將於 109 年 10 月 8 日辦理高一自主學習計畫複審會議。有鑑於 108 學年度之一年自主學習推動滾動式修正，本學期結構化規劃每週自主學習教師建議進行之進度並藉此引導學生，同時進行自主學習教師共備，搭配 109 年 8 月 28 日辦理之高中部自主學習研習以及 109 年 9 月 16 日特教部自主學習執行討論會議，後續將再召集相關人員持續共備。本次 110 年 1 月 13 日自主學習成果發表「和實思房菜」將採每位學生、每組 6 分鐘報告，以輪關方

式進行，並將聘請外部委員搭配校內教師擔任評委進行評分給予意見，讓學生練習如何消化資料與擇重點進行口語表達。

- 五、本學年課程諮詢教師遴選會議於109年10月6日辦理完畢，本學年將推派蔡名格教師、陳美姿教師、李柔嫻教師、何智堯教師、蔡佩霓教師進行受訓。
- 六、教務處於109年10月19日進行家族課程第二次全校說課，感謝黃羚雅教師、洪鈞愷教師、鄭俐寧教師進行課程說明。
- 七、教務處於109年10月21日進行國中科技領域第一次共備，109年10月23日進行國中部健康與體育代理教師共備，同時了解代理教師於本校適應狀況。
- 八、教務處以於109年9月8日、109年9月17日、109年9月21日辦理高中、國中小、綜高與技高公開授課說明會。請教師填寫本學期公開授課時間，另請上未繳交之教師盡速繳交，另於相關會議中亦有說明針對該學部之本學年度之課程推動重點。
- 九、目前因應普特規定不同，課諮教師減授、1.2-1.5倍選修課程鐘點費(普技綜)、彈性學習節數皆納入新增鐘點費，另綜高計畫經費將依規定以宣導費為主要用途，科召減授則以「超時授課鐘點費」支應。因應108課綱推動各類鐘點費計算複雜，此部份尚需師長多加配合。彈性學習課程依規定支付鐘點費，若教師有彈性學習請假者請務必告知教務處以利進行排代，避免學生於該時段無足夠教師進行課程影響學生權益。另課程報請課程計畫有其嚴謹性，且11月開始將進行課程計畫填報，請各科教師可開始進行科內共備討論110學年度課程計畫之三年脈絡性、是否符合現行課程發展需求等等，避免填報期開始時程壓縮壓力過大。
- 十、教務處於109年10月7日召開美工學程業師協同與原課程不符後續處理討論會議，另於109年10月15日與綜高及綜職科教師召開會議，說明業師協同與課程之相關規定，且課程計畫需經課發會審議，扣緊學校願景與學生圖像非隨意配合業師等於課程執行時隨意調整課程內容，且108課綱推動起，結合學習歷程服務平台，課程計畫通過後會由台中家商產製課程代碼，大學端可從課程代碼判別課程屬性且看得到該課程之教學綱要，實際課程若與當時課程計畫所設定之教學綱要不符合其學習歷程無參考性，因此掌握課程計畫內涵、了解科課程目標至為重要。
- 十一、已於109年10月13日12:00-15:00配合普通高中英文學科中心，邀請國立中科實中施勇廷教師，辦理「109年度英文科課程地圖：部定必修怎

麼教？素養導向教學設計工作坊」研習，並已發文至彰化區各高中職學校。

十二、預計於 109 年 10 月 28 日 13:00-15:00 配合國文學科中心，邀請彰化高中周晏生教師辦理「爭議性議題的專題寫作」，並已發文至彰化區各高中職學校及彰北區各國中。

十三、教務處已依時程進行 109-2 兒童課後照顧以及身心障礙學習扶助之計畫申請。學務處申請之鐘點人力於 109 年 10 月 22 日亦函發申請結果，後續已轉知學務處進行招聘。

十四、教務處於 109 年 10 月 22 日會同研發處參予中區聯合諮詢輔導，並報告目前整體推動狀況，後續將召開校內相關會議進行 110 學年度課程計畫填報與課程規劃。

十五、教務處將於 109 年 11 月 12-13 日辦理身心障礙學生升學大專校院暨國中教育會考模擬考。

十六、本學期辦理之彈性學習微課程為：

高一彈性學習	生命融合	101 班：蘇郁涵、蕭雅云 102 班：黃羚雅、黃潔琳 103 班：何智堯、許家瑞 104 班：許雅婷、黃思穎
高二彈性學習	大葉大學微課程	企業管理精要 視知覺與視光課程 空間與設計

註冊組報告

一、109 學年度高中部及特教部新生名冊，期初異動名冊業已報國教署。

二、109 學年度公務統計系統註冊組相關報表填報業已完成。

三、109 學年度國教階段鑑定安置工作會議已於 109 年 9 月 23 日召開，預計 109 年 11 月 10 日完成送件。因應本學年招生更多元類別之學生，教務處將於高中職鑑定中心開完高中職提報鑑定說明會後先行辦理校內說明場次，讓教師協助學生累積資料。

四、因應國教署學習歷程公版紀錄模組向上集中作業及 10 月上旬學習歷程資料庫之提交作業，本校學習歷程平台預計第一次期中考後升級為 109 學年度第一學期，確切可使用時間將再行公告。高中部及特教部新生班入班宣導部分亦搭配升級後再次進行。

五、109 學年度學習歷程資料庫之提交作業，因應學籍系統介接問題，將等候學

習歷程資料庫通知後，再行上傳，預計 10 月底前完成。

六、因應招生時程緊迫，教務處將接手先進行特教部以課程為核心之招生影片，已先行與廠商討論影片架構及初步細節，已於 109 年 10 月 12 日進行第一次招生影片討論會議，109 年 10 月 20 日進行第二次會議，針對各學部回傳之文案進行彙整與討論，第一次拍攝為 109 年 10 月 29 日拍攝，第二次拍攝為 109 年 11 月 3 日，11 月中旬確認完製影片細節。後續將視此影片狀況提供拍攝高中部與完整招生影片之參考。

七、教務處預計於 10 月 26 日、10 月 28 日召開特教部招生會議，將分別針對國中小、綜高與技高進行本學期招生規劃討論，因去年辦理綜高與技高課程體驗活動迴響

很好建議續辦，國中小透過會議討論可辦理之模式，現行辦法醫療院所、機構以及發函全國之招生策略仍會持續進行，招生非 1、2 年可見成效，但累積會見成效，全國都有協會與醫院藉由教務處提供之招生訊息介紹學生。與各學部確認共識後將再於多元入學招生委員會進行討論。

試務組報告：

一、試務組將於 109 年 10 月 15 日、16 日辦理第一次段考。尚未補考學生已依序補考。

二、試務組已辦理重補修作業，後續再行製發重補修繳費單。並請師長於 10 月底辦理完畢重補修作業。

三、試務組於 109 年 9 月 10 日完成第一次英聽測驗之報名，後續於 109 年 10 月 24 日進行第一次英聽測驗。

四、教務處將於 109 年 11 月 3、4 日辦理高中部模擬考。

五、教務處於 109 年 9 月 21 日起進行晚自習，再請輪值師長留意晚自習狀況。

六、教務處已連繫廠商重新改版校門口榜單，此次將綜整特教與高中部 106-108 學年度畢業生榜單。

學務處報告

一、109 學年度家長會長交接典禮於 11 月 11 日晚間六點在本校四樓會議室辦理，請各處室同仁協助前往參加。

二、原定 11 月 5 日召開之導師會報，因配合高職部校外教學時間更動，改至 11 月 3 日召開，在請各處室主任協助前往與會。

三、特殊教育學校性別培力及性平事件防治計畫，將於 11 月 25 日上午 10-12 時到校輔訪，再請各處室主任協助出席。

四、高中部流感疫苗預計於 11 月 12 日施打，將發放施打意願調查表至各班已利後續統計。

五、原定 11 月 9 日高二實彈射擊體驗活動，因接獲成功嶺通知當日全天營區禁止射擊活動，因此將高二實彈射擊體驗活動更改至 11 月 13 日。

六、已將各班校慶設攤意願調查表發放至各班，並於 10 月 28 日回收統計後召開籌備會進行細項討論。

總務處報告

一、109 年刻正進行之各項招標案件規劃及執行情形：

(一)109 年推動身心障礙學生課程發展與學習規畫暨多感官教室空間工程委託規劃設計監造服務採購案，於 5/21 決標予連震岳建築師事務所。9/2 已辦理第一次預算書圖審查會議。9/7 召集相關人員舉行攝影棚建置討論。9/24 下午 1:30 已辦理第二次預算書圖審查會議。預計 10/12 下午 2 時辦理第三次預算書圖審查會議。多感官教室及美工學程攝影棚建置工程，經會議討論考量多數空間需求之一致性、部分特殊空間專業性及功能性、各子空間之設計修正進度差異性、補助經費項目與期程等因素決議另外再分二案辦理。預計 10/21 建築師提供最後修正之預算書圖予本校確認後，開始辦理工程招標事宜。

(二)109 學年度高中部教科書採購，已於 7/17(五)上午 9 時於校史室辦理限制性招標議價，目前履約中，預計 10/28 日前辦理書面驗收。

(三)109 年高中部、高職部及國中部校外教學活動採購案，於 9/28 上午 9 時辦理第二次開標，決標予花翎旅行社，契約已簽定，目前履約中。

(四)109 年度環場式照明燈採購案於 109 年 9 月 30 日上午 9 時起辦理開標、評審會議及議價作業，決標予乾雄股份有限公司，契約已簽定，目前履約中。

(五)109 年度優質化器材設備採購案預計於 10/29 日開標。

(六)性別平等教育 20 週年成果專刊出版採購案預計於 10/26 日開標。

(七)本校太陽能陽光球場已於 109 年 10 月 19 日邀請迅捷光電有限公司蒞校簡報規畫設計，目前規劃設計修正中。

(八)重申各處室如有招標或簽約案件宜注意補助期程及相關函示，預留庶務作業所需時程妥為控管，以利確保如質如量完成。

(九)有鑑於已進入 10 月份，各處室若有相關經費需進行公開上網招標採購案，請先行告知本處，最遲惠請於 10 月 31 日前將標案簽准送本處辦理，避免

遲延經費需繳回上級機關之情事發生。

二、本校籃球場及網(排)球場改建太陽能光電球場規劃設計案，已於 109 年 10 月 19 日召開「109 學年度校園安全及空間規劃暨無障礙諮詢小組委員會(第一次)」會議通過。本案除了籃球場及網(排)球場改建太陽能光電球場、廠商亦規畫於迎曦樓、崇德樓、學生宿舍及復健館屋頂建置太陽能板。本案施工規劃說明如下：(一)租約審查、現勘至核定約需 2 個月。(二)租約核定後至完工約需 3-4 個月。(三)掛表後行政流程約需 2 個月。

三、安心即時上工計畫聘用歷程、分配情形及協助工作事項如下，感謝教務處、學務處及人事室協助。

(一) 聘用歷程及分配情形：

日期	辦理事項摘要	備註
4/15	本校申請安心即時上工人力共計 20 人。 教務處 10 人。 學務處 4 人。 總務處 6 人。	
5/5	第一次面試。	
5/11	6 名人員報到上工。 教務處 2 人(尚有 8 缺額)。 學務處 1 人(尚有 3 缺額)。 總務處 3 人(尚有 3 缺額)。	
5/13	第二次面試。	
5/18	13 名人員報到上工。 教務處 7 人(累計上工 9 人，尚有 1 缺額)。 學務處 3 人(累計上工 4 人，人員補滿)。 總務處 3 人(累計上工 6 人，人員補滿)。	
5/19	總務處安心即時上工人力林雨伸先生離職。	核定變更為 19 人。 教務處上工 9 人。 學務處上工 4 人。 總務處上工 5 人。
5/21	學務處安心即時上工人力曾文基先生離職。	核定變更為 18 人。 教務處上工 9 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 5 人。
5/20	第三次面試。	
5/25	1 名人員報到上工。 教務處 1 人(上工 10 人，人員補滿)。 學務處 0 人(上工 3 人，人員補滿)。 總務處 0 人(上工 5 人，人員補滿)。	核定變更為 18 人。 教務處上工 10 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 5 人。
6/2	教務處安心即時上工人力王阿忠先生離職。	核定變更為 17 人。 教務處上工 9 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 5 人。
6/5	教務處安心即時上工人力林宥均小姐離職。	核定變更為 16 人。 教務處上工 8 人。

		學務處上工 3 人。 總務處上工 5 人。
6/20	總務處安心即時上工人力林豐美小姐離職。	核定變更為 15 人。 教務處上工 8 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 4 人。
6/30	總務處安心即時上工人力卓育緯先生離職。	核定變更為 14 人。 教務處上工 8 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 3 人。
7/17	總務處安心即時上工人力林其彥先生離職。	核定變更為 13 人。 教務處上工 8 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 2 人。
7/31	教務處安心即時上工人力曾羚甄小姐離職。	核定變更為 12 人。 教務處上工 7 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 2 人。
8/23	教務處安心即時上工人力陳瑜鈴小姐離職。	核定變更為 11 人。 教務處上工 6 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 2 人。
10/13	教務處安心即時上工人力林晏佇小姐離職。	核定變更為 10 人。 教務處上工 5 人。 學務處上工 3 人。 總務處上工 2 人。

(二) 協助總務處工作事項

1. 協助安心即時上工計畫後續相關薪資彙整及請款等文書事宜。
2. 協助總務處臨時交辦簡易庶務工作事宜。
3. 持續進行校園馬路、走道、樓梯、收倒垃圾及廁所清潔等打掃工作。
4. 5/19-5/22 協助人事室辦公室清潔及碎紙事宜。
5. 5/20 臨時協助打掃高中部一、二樓廁所，仍請體衛組加強督導學生廁所清潔打掃。
6. 5/20 協助掃除體育館與行政大樓間採光罩落葉及污泥。
7. 5/21 協助掃除各棟大樓頂樓排水孔落葉及污泥。
8. 5/26 協助電梯清潔消毒。
9. 5/27 起協助打掃行政大樓、圖書館、崇德樓 5 樓、校史室、行政大樓 4 樓會議室等。

四、為配合防治新冠肺炎疫情，本處已辦理事項如下：

(一) 1/30 日：指示傳達室針對進出本校洽公人士進行量額溫措施。

- (二)1/30 日：量額溫、勤洗手及戴口罩等相關宣導告示已於校園醒目處張貼。
- (三)1/31 日：進行全校教室消毒。
- (四)1/31 日：製作各處室教職員工體溫監測表及各場域消毒紀錄表。
- (五)2/05 日：指示傳達室協助禁止非洽公人士入校。
- (六)2/07 日：全校廁所洗手台放置香皂袋。
- (七)2/11 日：行政會議決議防疫期間禁止外送平台送餐情事，已請守衛大哥協助告知。
- (八)2/17 保健室領 1 打 95%酒精。
- (九)2/18 日：制訂入校量測體溫流程圖。
- (十)2/21 日：特請和美清潔隊協助進行校內公共空間消毒(原訂下午 3 時，和美清潔隊臨時提前至上午 11 時 30 分)。
- (十一)每周一派員檢視公共區域洗手台肥皂是否足夠。
- (十二)2/24 行政大樓及教學大樓 1 樓共放置 5 瓶乾洗手液；學生宿舍放置 1 瓶乾洗手液，供本校全體人員使用。
- (十三)3/19 全校電梯按鍵貼膜。
- (十四)3/19 進行全校公共區域消毒。
- (十五)4/6 於全校電梯內張貼「電梯內請不要交談」之海報，提醒大家遵行。
- (十六)4/7 進行全校公共區域消毒。
- (十七)4/15 於電梯地板張貼貼條區隔社交距離。
- (十八)4/29 一正冷凍空調工程有限公司捐贈本校抗菌清潔用品 300ml*12 入*6 箱。
- (十九)4/29 全校中央空調式冷氣保養。
- (二十)各處室支援校門口入校人員量測體溫工作情形如下：

日期	時間	處室每日支援人力	備註
2/25-3/6	上午 7:00~8:30	教務處 2 名 學務處 1 名 實輔處 1 名 總務處 1 名 保全 1 名	2/25-26 維新保全公司額外再增加支援保全人力 1 名。
3/23-4/1	上午 7:00~8:30	教務處 1 名 學務處 1 名 實輔處 1 名 總務處 1 名 保全 1 名	

- (二十一)109 年 9 月 7 日(一)起上學時段請門房守衛協助量測入校之家長及由家長接送之學生額溫，若額溫超過 37.5 度，請家長載回或是請其暫時於

隔離區等待校護確認。

(二十二)1/30 日起迄今持續辦理防疫所需物品緊急採購項目如下：

1. 額溫槍訂購 27 支(已到貨)。(最後一批 11 支已於 3 月 30 日到貨)。
2. 漂白水 6 箱及漂白水 500 公升。(已到貨)
3. 肥皂 48 盒。(已到貨)
4. 香皂袋 200 個。(已到貨)
5. 耐酸桶 K150L2 個。(已到貨)
6. 噴壺 40 個。(已到貨)
7. 噴槍瓶 42 個。(已到貨)
8. 乾洗手液 16 組。(5/11 已到貨)。
9. 水桶 30 個。(已到貨)
10. 大垃圾桶 10 個。(已到貨)
11. 抹布 200 條。(已到貨)
12. 手套 30 雙等。(已到貨)
13. 2/24 乾洗手液 6 瓶*450 元+置物鐵架 6 個*250 元(已到貨)。
14. 2/26 酒精 75%3 打(已到貨)，保健室領 1 打 75%酒精。
15. 2/26 香皂 2 箱、香皂袋 100 個(已到貨)。
16. 2/26 訂購紅外線熱影像儀 1 台。(4/10 已到貨)
17. 3/11 購買酒精 3 打。(已到貨)
18. 3/16 口罩套 80 個。(已到貨)
19. 3/19 因應防疫工作，未來如停課需線上教學，預先採購網路攝影機 40 台、集線器 16 個、延長線 16 條。(已到貨)
20. 4/6 訂購防疫用反光地貼黑黃道路交通反光警示膠帶。(已到貨)
21. 4/8 購買防疫用水桶 26 個(學生中午改為班級用餐)。(已到貨)
22. 4/13 購買防疫用香皂 6 入 24 盒*5 箱。(已到貨)
23. 5/29-30 於行政大樓校史室、教學大樓甲、乙、丙、丁、戊電腦教室及崇德樓電腦語言教室安裝紫外線殺菌燈，共計 23 組 97,500 元，感謝陳明峰主任協助。
24. 8/4 酒精 36 瓶 2,700 元。
25. 8/28 酒精 120 瓶(0.5L/瓶)6,000 元。
26. 8/31 漂白水 5L*12 罐、4L*9 罐。

研發處報告

一、有關 109 學年度高中優質化輔助方案事宜

(一)辦理高中優質化輔助方案說明

- 1.各處室正依期程進行辦理本學年度核定金額 220 萬元之計畫與請購作業。
109 會計年度總經費為 1130,000 元整(經常門為 780,000 元整、資本門為 350,000 元整)
 - 2.已於 9 月 22 日、10 月 19 日分別完成召開高中優質化輔助方案月份追蹤管考會議。
 - 3.9 月 23 日之 109 優質化輔助方案說明會，提及除依相關規定表件等事項需循例辦理外，本學年增加學習型諮詢輔導工作，另外仍需配合定期將各校課發會會議記錄上傳雲端供委員了解學校運作情形。
 - 4.教務處與研發處人員參加中港高中 9 月 28 日場次召開高中優質化中區第一次聯合諮輔暨分享會議、另參加 10 月 22 日於文華高中辦理中區第一組的學習型聯合諮輔分享會議。
 - 5.10 月 23 日北上參加全國高優計畫國際教育 2.0 相關研習說明會。
 - 6.本校高中部英文科教師蔡佩霓老師及尤文喬老師願意與日本大阪區域高中職學生進行 web 線上交流(對象分別為高中部 201 班、101 班學生)，近日著手指導學生相關學習課程，近期規劃交流課程內容及安排，預計下學期 4-5 月間進行國際交流活動。
 - 7.高中英文科社群已於 10 月 13 日下午辦理完成相關課程研習。
- (二)依據高中學生參加假日課務意願調查結果，已上簽陳執行優質化 A 子計畫內容說明，將協助於週六實施英文檢定特色課程四次(10/31、11/7、12/12、12/19)，目前報名參加人數 21 名，上課地點為 201 班教室，邀請到中部大學英文系教授擔任外聘講師；另外高二數學選修 B 跨 A 課程上課有 8 次 (10/24、10/31、11/7、12/12、12/19)(另 3 次於寒假時間辦理)；高二數學選修 A 跨 B 課程報名上課有 3 次(10/24、12/19)(另 1 次於寒假時間辦理)，上述課程邀請校內李紹鳴老師協助擔任內聘講師。
- (三)已辦理完成目前規畫週六三階段的高三學測衝刺班六次及高二考前複習班六次(9/12、9/19、11/14、11/21、12/26 及 110/1/9)，高一考前複習班三次(9/19、11/21、110/1/9)之第一階段課輔。統計有 249 位學生報名，共開設 8 班。學生符合退費資格之相關作業已完成，第一階段核算製作教師鐘點及行政輪值人員鐘點經費已上簽完成核示。
- (四)預計於 11 月 14 日及 12 月 26 日兩次的周六上午 9:00-12:00 分別辦理高一學生生活英文營隊，邀請彰師大英文系趙玉芝教授及其團隊蒞校指導，主題安排國外慶典方式，協助學生採取生活性英語會話練習為學習主軸。

(五)校內 2020 遠哲科學趣味競賽的各項目認養，依期程辦理如下說明：

辦理時間	內容	進度說明
9 月 18 日(五)中午	2020 遠哲科學趣味競賽說明會	完成
9 月 22 日(二)前	完成競賽報名、共計 11 組 33 人參賽	完成
9 月 29 日(二)中午 12:20-13:10	於 B1 階梯開幕式及辦理校內選手選拔作業(蹦蹦車)	完成
9 月 30 日(三)中午 12:20-13:10	於 B1 階梯辦理校內選手選拔作業(浮沉子)	完成
10 月 7 日(三)前	實研組協助完成校外報名作業	完成
11 月 29 日(日) 上午時段	將請物理科教師協助帶隊參加彰師大校外遠哲科學競賽	規劃中

二、有關 109 學年度高中均質化實施方案事宜

(一)辦理高中均質化實施方案說明

- 1.本區計畫複審已全數通過，新計畫初審經費為 81 萬元整，感謝各處室協助，提醒執行率皆須超過 85%。
- 2.本學年彰一區主辦計畫學校為縣立彰化藝術高中，於 10 月 23 日辦理高中職及國中端跨校課程相關會議，再於 10 月 30 日召開夥伴學校第一次追蹤管考會議。
- 3.已於 9 月 22 日、10 月 19 日分別完成召開高中均質化輔助方案月份追蹤管考會議。

三、本學期持續辦理相關學生競賽與各類活動：

辦理時間	內容	進度說明
9 月 4 日	16:10 辦理高中部學科能力競賽初賽	已完成
9 月 16 日	許家瑞老師協助帶隊參與南郭國小彰化縣語文競賽決賽。	已完成
9 月 29 日、 30 日	中午時段舉辦校內遠哲科學競賽選手選拔。	已完成
10 月 21 日	舉辦高中部學生國語文競賽。	已完成
11 月 10 日、 11 日、12 日	高中教師協助帶隊至嘉義高中參與各項次科學科能力競賽。	規劃中
11 月 18 日	高職部暨國中英文朗讀比賽、國小部說故事比賽。	規劃中
11 月 29 日	帶隊至彰師大進行校外遠哲科學競賽。	規劃中
12 月 16 日	15:15 高中部廣場舉辦畢業班學生生命祈福活動。	規劃中
110 年 1 月底	舉辦第 4 屆科學營隊。	規劃中

四、辦理大手牽小手--與大專外籍生合作計畫

- (一)已跟茉莉人文協會及 10 月 16 日發函及海報至彰師大國際處洽談招生，於 11 月 11 日(三)進行全體高一學生至鹿港環境國際教育體驗活動，彰師大傅老師將協助外籍生招生工作。
- (二)經 10 月 5 日進行回收意願調查表統計，高一學生 117 位全數參加，另於 10 月 26 日中午先召開與高一導師商議活動行前會議，進行學生分組、用餐分組及作業單交辦事宜。

五、辦理學生自主學習業務

- (一)除於 7 月新生報到、9 月 2 日(三)上午第 1、2 節於階梯教室進行高二全體學生之自主學習規劃課程說明、上午第 1 至 3 節於四樓會議室進行高一全體學生之完整自主學習相關課程規劃說明。
- (二)配合實輔處於 9 月 18 日晚間辦理親師座談會時段，向學生家長進行相關自主學習重點內容說明。
- (三)各班 9 月 23 日中午完成自主學習手冊之繳交，9 月 29 日完成初審，後再送至教務處進行複審(會議)及分組作業。
- (四)感謝教務處提供表單上傳雲端之版本格式設計、圖書館也已將自主學習相關資料掛在學校網頁供下載與參考。

六、辦理文藝營、科學營籌備會議

- (一)已於 9 月 11 日中午於校史室辦理本校文藝營第一次籌備會議，吳曉芳老師與宋宛嬋老師會後表示，願意協助今年度的文藝營整體講師、內容等籌備計畫，規劃預計明年 1 月 21 日及 22 日辦理，本處將協辦召開第二次籌備會議。
- (二)10 月 20 日中午完成於圖書分組教室辦理本校科學營第一次籌備會議。

七、師生榮譽榜

高中部 301 班三位學生參加 109 年第 19 屆全國高中地理奧林匹亞競賽獲得銀牌獎，表現斐然。上週 10 月 19 日上午，彰化縣督學前來貼紅榜祝賀，記者亦來協助採訪。感謝戴佳容老師、何智堯老師、林澤瑜主任用心指導，及校長全程支持與陪伴。

八、社區福鹿秀英文志工營招募

福鹿秀英文志工營陳老師帶領外國使團團隊於 10 月 6 日升旗時段至本校進行招募學生，另 11 月份預計辦理到校面談作業，屆時本處將協助辦理場地借用、報名表單代收等庶務性作業。

實輔處報告

- 一、職安訪視工作協調會已於 10/14 召開完畢，感謝各處室主任的協助，國教

署職業安全校園實地訪視自評表已於 10/23(五)陳核校長後寄出，陳核後之自評表會寄送到各處室主任之信箱，空白資料夾近期內貼完封面和側標後會和內頁資料袋一併送到各處室，再煩請各處室協助完成佐證資料之放置，謝謝。

- 二、感謝教務處及圖書館的協助，本校申請 110 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫已於 10/23(五)陳核校長後寄出。
- 三、本學期業師協同教學均暫停實施，目前實輔處均已有和業師聯繫並進行相關說明，待綜高各學程及綜職科討論出預計增能研習的共同時間後，實輔處會再和業師這邊進行聯繫，屆時再邀請業師入校為校內同仁辦理增能研習。
- 四、南華大學入校與高中部三年級導師座談會，高三導師有反應屆時想和學生比較感興趣的幾個科系師長進行座談，相關訊息已轉告南華大學，南華大學也表示願意協助安排，座談會目前訂於 11/23(一)中午時段辦理。

輔導組

- 一、10/21 (三) 已召開高生自傷行為個案研討會，連結該生的生態資源網路圈—家長、導師、輔導、學務人員來共同協助。
- 二、11/4(三)12:10~14:00 將辦理以「學生輔導需求辨識與後續輔導資源提供」主題的教師輔導知能研習，本研習邀請到彰化學諮中心前心理師曾一平諮商心理師擔任講座，盼透過此研習，能提升校內同仁在進行初級預防輔導工作時在辨識學生輔導需求及時提供後續輔導資源方面的相關知能。
- 三、團體諮商部分將辦理國中部及高職部人際溝通與表達小團體、高職部性平小團體及高中部情緒管理小團體，協助學生之情緒管理。
- 四、針對校網上「升學資訊」內容的重新建置部分，目前正在參閱他校網站之網頁設計內容與規劃，蒐集相關資訊後再提至相關會議進行討論。

實習組

- 一、109 學年度上學期「廣達游於藝《空間任意門》展」小尖兵培訓課程將於 10/28、11/4、12/16、12/30 辦理，參與學生人數共有 20 人，感謝各位導師的協助，也感謝宋宛嬋老師及黃莓富老師擔任本學期導覽小尖兵培訓師資。

- 二、實習組持續追蹤校外實習學生的狀況，並與職輔員關心學生實習情況，並與任課教師、廠商與學生家長密切聯繫，了解學生需求及協助學生進入狀況，以及協助學生個案與未來職業轉銜，並同時感謝各相關人員的協助。
- 三、實輔處辦理國際口足畫家林宥辰先生畫展，目前展期至 10 月 30 日(五)，歡迎全校師生一起來共襄盛舉。
- 四、本校預計於 11/4(三)9：00~12：00 接收國教署職業安全校園實地訪視，當天訪視流程如下表所示：

時間	內容	參與人員
9：00~9：30	學校說明校園職業安全衛生管理辦理情形	國教署 學校代表 諮詢輔導委員
9：30~11：30	諮詢輔導內容檢核(各校制定之 20 規章) 學校現場訪視	
11：30~12：00	綜合座談	

目前規劃於 11/2(一)召開 109 學年度第一次職業安全衛生委員會議，屆時再煩請各處室主任及相關人員撥冗出席。

就業組

- 一、就業組於 10 月 13 日(二)上午至秀水高工參加彰投區 108 年度在校生技能檢定檢討會，並於會中領取本校通過同學之丙級技術士證照，本年度計有綜職科畢業生陳 O 賢考取丙級烘焙食品-麵包，將另行通知校友返校領取證照。
- 二、就業組申請勞動部 110 年度「公益彩券回饋金補助辦理促進特定對象及就業弱勢者就業計畫」，於 10 月 16 日(五)至勞動力發展署中彰投分署進行計劃報告及審查，並將配合相關審查意見進行修正。
- 三、109 學年度第二學期特教部學習扶助計畫證照輔導及就業輔導類已完成調查回收，計有電腦證照輔導-電腦簡報班、烘焙丙級學科考照班、烘焙丙級術科加強班、會計學證照輔導班及裝配加工等五科課程，就業組並於 10/21(三)上午送交教學組進行彙整作業。
- 四、勞動部勞動力發展署委託 Career 就業情報公司針對本校學生辦理『提升國、高中學生就業準備力活動』職業適性測驗解釋活動，於 10/21(三)上午辦理完畢，計有綜三甲及家一甲共 27 名學生參加，活動進行中學生反應相當熱烈，對自己的職涯傾向亦有了進一步的認識。

社工師

- 一、本學期第一場親職教育講座活動於109年10月19日(一)晚間6時30分至8時30分辦理邀請國立彰化師範大學復健諮商研究所兼任講師孫文菊老師蒞校講授「如何與自閉症學生相處與教養」，業已為辦理完竣，感謝導師與家長參與。
- 二、實習輔導處目前有夾克、側背包與後背包等物資乙批，如有學生經評估有需求者，可與實習輔導處聯繫。
- 三、本學期人際關係團體將於109年10月28日(三)起舉行5次團體活動，共計有家三甲、綜一甲、國二丙、美二甲、美一甲、國二甲與綜二甲等7個班級，14位學生報名參加。
- 四、為預防兒少虐待事件發生，請導師與住宿管理人員等依據所提供之「高級中等以下學校(含教保服務機構)覺察疑似受虐學生風險參考指引」進行學生狀況檢視，如發現異常者，請即時與實習輔導處社工聯繫以為後續處理。
- 五、衛生福利部社會及家庭署為推廣身心障礙者財產信託概念，近期委託中華民國智障者家長總會修正「身心障礙者信託實務操作手冊」，內容增加辦理財產信託的流程步驟，同時增加更多的案例，讓使用者在遇到狀況時，能夠參考運用。完整手冊電子檔資料可至衛生福利部社會及家庭署-主題專區-身心障礙福利-身心障礙者財產信託專區內下載，業已提供書面折頁資料給與各班參閱。

心理師

- 一、109學年度上學期性平小團體將於09/30(三)舉辦第一次小團體活動，經評估學生參與動機和能力狀況後，參與學生人數共有13人，感謝各位導師的協助，將會另行通知參與學生時間和地點。
- 二、近來氣候進入秋冬季節，日照時間減短，又有藝人猝死和自殺新聞，恐會影響學生的情緒波動，請各老師多注意班上高風險學生之狀況，必要時可轉介心理師。

高中部輔導老師

- 一、實輔處已於109年10月14日(三)辦理「大學多元入學方案明會」講座，邀請多元策圖書資訊社牟國陶經理蒞校演講，協助本校高中部三年級學生設定生涯目標與行動計畫。
- 二、實輔處於109年10月7日(星期三)辦理「大學選擇指標與選填志願全方位考量」教師生涯輔導知能研習，由本校廖佳慧老師主講。本研習協助本校30餘位高中部教師及綜合高中與技高教師認識大學多元入學管道之選填志

願規則、選填志願全方位考量及策略，並澄清「落點分析」工具之運用與迷思。並透過「大專校院校務資訊公開平臺」之資訊，讓師長了解如何整合大學相關資訊，篩選出適合學生的優質大學。

三、實輔處將於 109 年 10 月 28 日(三)辦理高三「FUN 學習樂生涯~青春微素養」講座，邀請臺中市立惠文高中圖書館蔡淇華主任教授蒞校演講。

項次	日期	活動	講師	對象
1	10 月 7 日(三)	大學選擇指標與選填志願全方位考量	廖佳慧老師	高中部教師、本校同仁
2	10 月 14 日(三)	高中部大學多元入學方案說明會	多元策圖書資訊社牟國陶經理	高三學生
3	10 月 28 日(三)	「FUN 學習樂生涯」講座~青春微素養	臺中市立惠文高中圖書館蔡淇華主任	高三學生

四、關於 110 學年度特殊選才管道招生，實輔處自 109 年度已陸續進行下列相關措施，已於 109 年 10 月 8 日進行「特殊選才」管道學生報考意願調查，針對符合「招生身份」(特殊才能、經濟弱勢、新住民子女、在地學生)及「資格條件」(各校自設報考學生之學業表現、競賽或活動經驗等資格條件)之學生，協助篩選校系，110 學年度特殊選才各校提供之招生名額以「經濟弱勢」及「新住民子女」居多，目前共有 3 名符合資格學生報考，將依 110 學年度特殊選才作業時程協助報名學生進行備審資料及面試之準備。

項次	日期	活動	內容	對象
1	109 年 3 月 25 日(三)	「高中部教師特殊選才管道教師研習」	特殊選才管道簡介及特殊選才平台運用。	全體高中部教師
2	109 年 5 月 26 日(二)	「特殊選才(含臺大希望入學)導師說明會」	調查本校高一及高二具備「經濟弱勢」、「新住民子女」、「特殊境遇家庭」身份資格及特殊才能學生，並針對推薦學生之狀況提供特殊選才管道協助策略。	高一及高二導師
3	109 年 7 月 2 日(四)	「特殊選才推薦學生說明會」	針對導師推薦之特殊選才學生入選，介紹特殊選才管道，提早設定目標及準備。	升高二及高三學生

4	109 年 10 月	高三「升學與生涯」課程說明特殊選才相關身份資格及甄選條件	說明特殊選才管道並運用「特殊選才平台」協助學生篩選符合「身份」及「資格條件」的科系。	高三學生
5	109 年 10 月 8 日(二)	「特殊選才」管道學生報考意願調查	調查高三有意願報考「特殊選才」管道的學生。	高三學生

圖書館報告

- 一、建構多感官教室計畫國教署完成計畫審查並核定經費發函，目前內部規畫協調中。
- 二、社區共讀站已於 6/23 週二下午 3 點進行工程協調會，感謝總務處協助，預計於 7/14 開始進行圖書館內部工程，8/27 完工，9/9 驗收。財務採購部分已於 9/14 完成驗收作業，目前共讀站對外門牌及安全監視系統請購中，另將於 11/16 週一中午召開圖書館委員會議確認社區共讀站管理要點內容及開放時間。
- 三、校訊 25 期內容已確認並通知廠商付印，待行政會報後召開 26 期校訊第一次編輯會議，再煩請各處室協助提供內容素材供編輯。
- 四、改善專業團隊設施設備計畫案，9 月 30 日已順利產生計畫，10 月 7 日已至新竹特殊教育學校進行審查報告，目前等待國教署經費核定後，盡速邀請相關專業團隊人員協助後續計畫進行，感謝教務處及專業團隊協助完成計畫。

人事室報告(無)

主計室報告

- 一、至 109 會計年度期末，僅剩 2 個多月的時間，提醒大家執行期限至 109 年 12 月 31 日的計畫，包含補助、委辦還有縣府的代辦計畫，請加緊進行。
- 二、109 年度各處室校務基金固定資產預算(不含年度中補助計畫)執行狀況表、執行期限截至 109 年 12 月 31 日未結案補助、委辦計畫執行狀況表如附件 1 至 3(P26~32)請大家參閱。

秘書報告

- 一、本校承辦國教署 109 年度高級中等學校性別平等教育資源中心工作計畫執行情形
 - (一) 資源中心工作坊及會議

1. 訂於 10 月 14 日於本校召開「109 年度性別平等教育課程與教學課程實踐第 2 次工作小組會議」，依各組所撰寫之性別平等教育議題融入學科課程地圖示例進行分享，以確認各學科課程地圖示例之內容。
2. 訂於 11 月 3 日辦理「性別平等教育資源中心 109 年度教師性別平等教育增能培力工作坊－互動中的性別」，參加對象為性別平等教育資源中心研究教師及種子教師、校園性別事件諮詢服務中心諮詢委員及各學科/群科/資源中心研究教師及種子教師、有志推動性別平等教育融入課程與教學教師等。
3. 訂於 11 月 10 日辦理「109 年度性別平等教育議題課程交流研討會」，參加對象為性別平等教育資源中心工作團隊、研究教師、種子教師、性別平等教育議題輔導群中央輔導團諮詢教師、各縣市教育局(處)主管「國民教育輔導團」業務單位代表或縣市性別平等教育議題輔導小組成員。

(二) 課推工作圈及學科中心相關會議

1. 10 月 7 日辦理「普通型高級中等學校學科中心 109 年 10 月執行秘書及研究教師工作例會」，由劉秀鳳執行秘書與李佩珊研究教師與會。
2. 10 月 23 日至 24 日辦理「『迎向課程教學革新之教師培力與實踐』學科中心十五週年回顧與前瞻成果展」由鈞長、劉秀鳳執行秘書、李佩珊研究教師、劉哲夫研究教師、黃于芯種子教師、李萃臻種子教師、李宜芳種子教師、劉姿吟種子教師、林韋婷種子教師、陳青青種子教師參與。

二、本校承辦國教署 109 年度學生生活與學習輔導相關業務執行情形

「109 年度推動高級中等以下學校學生網路成癮辨識與輔導知能工作研討會(含成果觀摩)」規劃於 11 月下旬辦理，參加對象為國教署主管高級中等學校學務、輔導人員及地方政府推薦參與人員等約 100 人，訂 10 月 15 日於國教署召開實施計畫研商會議。

三、109 學年度處室工作計畫請依據校務發展計畫目標進行規劃，目前已完成處室為圖書館、研發處、總務處、學務處及實輔處，請尚未陳核處室盡速完成，以利 109 學年度各項重點工作之推動。

四、業已於 109 年 10 月 8 日完成「全國高級中等學校資料填報整合平臺」（網址：<https://srv.cloud.ncnu.edu.tw>）109 學年度本校基本資料填報及資料更新作業。

五、財團法人仁愛文教基金會第 10 屆董事任期於 109 年 12 月 31 日將屆滿，為感謝基金會對本校學生及校務的協助，擬於 11 月 29 日（星期日）邀請第 10、11 屆董事餐敘，請本校行政一級主管踴躍參加是項交流活動。

六、近期與各媒體記者聯繫時，記者對於本校新聞發布有所提醒，為有利於本校之學生學習、師生獲獎、課程特色及學校形象等正向新聞宣導，請各處室於提供新聞稿及相關資料時特別留意以下事項：

（一）新聞稿：

1. 請至少於採訪時間 3-4 天前提供新聞稿，內容盡可能豐富，切勿每次新聞稿重複學校簡介，應以該活動內容為主軸。
2. 若新聞內容為活動辦理(如記者會、開幕式、校慶)，務必附上活動時間表及流程，以便記者掌握到校時間點。

（二）照片及影片：

1. 提供照片 8-10 張，照片拍攝應主題明確，每張有彰顯之特色，照片最好能讓人感動。
2. 照片註明圖說，如：左起吳星宏校長、OOO 為活動揭幕。
3. 照片切勿呈現任何軟體或相機之浮水印。
4. 提供 2 分鐘左右影片 3-5 段，影片橫錄，切勿直向錄影，直向錄影將因畫面在媒體二側呈現黑畫面無法使用。
5. 影片盡可能為學生互動或活動畫面，勿僅提供來賓致詞畫面影帶。
6. 影片畫面應力求平穩。

（三）其他：

1. 事前準備伴手禮或紀念小物。
2. 預想接受記者訪談人員。
3. 新聞稿亮點呈現。

七、處室會議紀錄暨成果報告陳核情形：

（一）108 學年度尚未完成陳核

	處室	召開日期	會議名稱	備註
1	教務處	108.10.18	108 學年度第 1 學期課程諮詢教師遴選會議	教務處 6 件
2	教務處	108.11.12	高職部會議	
3	教務處	109.1.4	脈絡式課程經費跨科籌備會議	
4	教務處	109.3.9	推動身心障礙學生課程發展與學習規劃空間改善討論會	

5	教務處	109.4.16	108 學年度課程發展委員會議	
6	教務處	109.5.11	課諮與輔導教師會議	

(二) 前次管考(109 年 8 月 1 日-109 年 9 月 27 日)

處室	召開日期	會議名稱	管考
教務處	109.9.17	國中小課程規劃與公開授課宣導會議	
教務處	109.9.23	國中小校內提報鑑定說明會	

(三) 本次管考(109 年 9 月 27 日-109 年 10 月 11 日)

處室	召開日期	會議名稱	管考
人事室	109.9.28	109 學年度教師評審委員會第 4 次會議	已陳核
教務處	109.10.5	109 學年度第 1 學期高二自主學習計畫複審會議	已陳核
實輔處	109.10.5	109 學年度第 1 學期期初認輔座談會議	已陳核
圖書館	109.10.5	未來教室空間工程討論會議	已陳核
教務處	109.10.5	行政核心小組會議	
教務處	109.10.6	109 學年度第 1 學期課程諮詢教師遴選會議	已陳核
學務處	109.10.6	校慶籌備會	
教務處	109.10.7	109 學年度第 1 次特殊教育推行委員會議	已陳核
實輔處	109.10.8	109 學年度第 1 學期第 2 次正向行為支持工作小組會議	已陳核

肆、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：討論本校身心障礙學習扶助計畫是否開辦於假日案，提請討論。

說明：

- 一、10 月中旬國教署函發各校可申辦 109 學年度第二學期身心障礙學生學習扶助計畫並於 10 月底前需函報國教署申請。
- 二、本校身心障礙學習扶助循過往機制，教學組負責就學輔導、相關專業輔導計畫調查申請。就業組負責證照輔導、就業輔導計畫調查申請。體衛組負責體適能輔導計畫調查申請。住宿組負責生活休閒輔導計畫調查申請。並由各組彙整後交教學組統一登錄特通網提出申請。實際執行時由教務處於開學第二週召開籌備會議，向師長說明申請結果以及所有執行細項，後續鐘點費核銷等亦由教務處負責，但各班執行狀況仍請各負責單位需留意

教師執行相關課程狀況。

三、目前證照輔導班有石玉資教師提出隔週六烘焙課程之申請，因此案牽涉假日未有行政人員輪值可能於學生管理、或用水用電等皆需跨處室討論，確認是否學扶可假日班申請以利作為後續辦理身心障礙學習扶助之依據。

決議：感謝石玉資老師願意於假日開辦證照輔導班課程，惟考量假日開班之學生管理與專科教室設施使用等事項，遇突發狀況時行政支援恐不足，為維學生安全並減輕老師管理之責，請實輔處評估上述因素與尋求配套措施，轉知石玉資老師並協助安排相關方案。

提案二

提案單位：實習輔導處

案由：修訂本校職業安全衛生相關規章(規章編號 11~20)(附件 4，另附)，提請討論。

說明：1.本校職業安全衛生相關規章(規章編號 11~20)已於前次 109 年 4 月 20 日職安委員會訂定完成，為求謹慎另邀請中興大學環安衛中心蔡淑清技術師協助校閱本校後 10 個章則提供相關修正意見，將修正後版本再提至行政會報進行討論。

2.詳如附件。

決議：通過。

提案三

提案單位：實習輔導處

案由：本校校網上「升學資訊」內容之重新建置(附件 5，另附)，提請討論。

說明：網頁「升學資訊」內容及架構說明詳如附件。

決議：延期討論。

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會 中午 12 時 6 分

記 錄：謝嘉聰

主席簽署：吳星宏
國立和美實驗學校校長

單位主管：林澤瑜
教師兼總務主任
11020905

109年度校務基金固定資產預算執行情形表(不含年度中補助資本門)

列印日期:1091021下午

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	動支率%	尚可動支數
秘書室	900設備費	58,000	43,380	0	0	43,380	74.79%	14,620
教務處	900設備費	350,000	34,803	0	0	34,803	9.94%	315,197
學務處	900設備費	670,000	492,559	0	39,600	532,159	79.43%	137,841
總務處	900設備費	424,000	219,074	18,421	0	237,495	56.01%	186,505
實輔處	900設備費	446,000	295,900	0	45,000	340,900	76.43%	105,100
研發處	900設備費	21,000	0	14,800	2,100	16,900	80.48%	4,100
圖書館	900設備費	2,161,000	795,221	0	0	795,221	36.80%	1,365,779
圖書館	903設備費(圖書)	60,000	15,260	0	8,674	23,934	39.89%	36,066
合計		4,190,000	1,896,197	33,221	95,374	2,024,792		2,165,208

109年度補助計畫執行情形表-執行期限至12月31日

列印日期:1091021下午

計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	預借數-3	請購未銷數-4	核銷發證數-5	動支數-6(2+3+4+5)	動支率-7(6/1)	備註
108B49	跨領域美感教育卓越領航計畫(分期)	教務處	108.08.01-109.07.31	120,000	73,944	0	0	0	73,944	61.62%	已過期
108B69	特殊教育學校防災校園建置(資本門480千元)	生輔組	108.06.01-109.12.31	1,008,000	606,183	0	21,054	22,240	649,477	64.43%	
108B97	108年適應體育標準學校計畫(補助90%資本門358.2千元)	教務處	108.08.01-109.07.31	720,000	558,891	0	0	0	558,891	77.62%	已過期
108B988	108學年度精進童軍教育發展實施計畫	訓育組	108.08.01-109.07.31	32,000	31,725	0	0	0	31,725	99.14%	已過期
108B989	推動身心障礙學生課程發展與學習規劃計畫(資本門630萬元,分2期撥款)	教務處	108.11.12-109.08.31	3,350,000	248,992	0	0	0	248,992	7.43%	已過期
109B001	學生交通車租金(例行性)	生輔組	109.01.01-109.12.31	2,482,000	1,547,716	0	9,126	40,800	1,597,642	64.37%	
109B002	109年度臨時約聘(僱)職業輔導員經費(例行性)	實習組	109.01.01-109.12.31	550,000	374,709	0	0	41,018	415,727	75.59%	
109B003	移列-學校體育教育(基本額度)	體衛組	109.01.01-109.12.31	150,000	39,216	10,080	0	50,000	99,296	66.20%	
109B004	109年度國中畢業生升學當地高中職獎學金(競爭型)	註冊組	109.01.01-109.12.31	180,000	90,000	0	0	90,000	180,000	100.00%	
109B005	109年度學生工讀獎助金(競爭型)	生輔組	109.01.01-109.12.31	284,000	138,159	0	0	0	138,159	48.65%	
109B006	綜合高中學程(競爭型)	教學組	109.01.01-109.12.31	165,000	142,800	0	0	3,026	145,826	88.38%	

109年度補助計畫執行情形表-執行期限至12月31日

列印日期:1091021下午

計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	預借數-3	請購未銷數-4	核銷簽證數-5	動支數-6(2+3+4+5)	動支率-7(6/1)	備註
109B021	高級中等以下學校增聘運動教練計畫(核定135萬元,補助97.78%)	體衛組	109.01.01-109.12.31	1,320,000	776,770	0	0	399,584	1,176,354	89.12%	
109B022	109年前瞻建設-設置學校社區共讀站(資本門250萬元)	圖書館	109.01.01-109.12.31	2,500,000	2,371,616	0	43,770	0	2,415,386	96.62%	
109B023	109年學校游泳池經營管理經費(救生員)	體衛組	109.01.01-109.12.31	981,645	488,577	0	0	199,548	688,125	70.10%	
109B025	109年度國中小調整教師授課節數及導師費	學務處	109.01.01-109.12.31	672,000	392,000	0	0	0	392,000	58.33%	
109B026	進用協助學務推動人力實施計畫	學務處	109.01.01-109.12.31	521,371	352,984	0	0	0	352,984	67.70%	
109B027	學前特教班導師費差額補助經費(分期)	學務處	109.01.01-109.12.31	48,000	28,000	0	0	0	28,000	58.33%	
109B028	108.2學期身心障礙學生學習扶助經費	教學組	109.02.25-109.08.28	308,413	290,921	0	0	0	290,921	94.33%	已過期
109B030	109公益彩券回饋金辦理身障學生就業轉銜服務事項	就業組	109.03.11-109.11.11	64,605	1,800	0	0	39,573	41,373	64.04%	
109B031	安心即時上工計畫	事務組	109.04.17-109.12.31	1,834,224	817,251	0	0	0	817,251	44.56%	
109B033	109年度體育班學生學習輔導措施計畫	體衛組	109.04.24-109.12.10	102,000	24,750	0	0	0	24,750	24.26%	
109B034	109年建置及充實多感官教室設施設備計畫(資本門)	圖書館	109.04.01-109.12.31	1,350,000	0	0	0	0	0	0.00%	

109年度補助計畫執行情形表-執行期限至12月31日

列印日期:1091021下午

計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	預借數-3	請購未銷數-4	核銷簽證數-5	動支數-6(2+3+4+5)	動支率-7(6/1)	備註
109B035	109年充實一般科目教學設備計畫(資本門735,300)	資訊媒體組	109.05.01-109.12.31	900,000	0	0	63,800	0	63,800	7.09%	
109B036	遞延-109年基層運動選手訓練站環境及器材設備(資本門)	體衛組	109.05.05-109.12.31	364,000	362,995	0	0	0	362,995	99.72%	
109B037	徐額繳回-109年大手牽小手高中生與大專外籍生交流	研發處	109.01.01-109.12.31	100,000	0	0	720	0	720	0.72%	
109B038	109年度基層運動選手訓練站培訓計畫	體衛組	109.01.01-109.10.05	190,000	190,000	0	0	0	190,000	100.00%	已過期
109B042	109年運動發展基金補助各級學校運動團隊	體衛組	109.01.01-109.12.31	200,000	50,000	0	102,000	0	152,000	76.00%	
109B044	108.2資訊科技銜接教育鐘點費	教學組	109.03.01-109.08.31	13,200	13,200	0	0	0	13,200	100.00%	已過期
109B048	電力系統改善勘查盤點	事務組	109.08.19-109.11.30	13,968	13,968	0	0	0	13,968	100.00%	
109B051	109年度健康促進學校經費	體衛組	109.05.01-109.12.31	30,000	2,640	0	0	0	2,640	8.80%	
109B057	(A)新課綱課程總體發展	實研組	109.08.01-109.12.31	371,000	24,644	0	160,615	11,958	197,217	53.16%	
109B058	(B)教師課程協作與教學增能	實研組	109.08.01-109.12.31	50,000	1,600	0	0	1,300	2,900	5.80%	
109B059	(C)新課綱核心小組	實研組	109.08.01-109.12.31	97,000	16,137	0	0	0	16,137	16.64%	
109B060	(D-1)學校特色發展	實研組	109.08.01-109.12.31	247,808	18,870	0	24,960	0	43,830	17.69%	

109年度補助計畫執行情形表-執行期限至12月31日

列印日期:1091021下午

計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	預借數-3	請購未銷數-4	核銷簽證數-5	動支數-6(2+3+4+5)	動支率-7(6/1)	備註
109B061	(D-2)學校特色發展	實研組	109.08.01-109.12.31	364,192	0	0	25,110	0	25,110	6.89%	
109B063	109.1身障學生學習扶助經費	教學組	109.08.31-110.01.08	366,301	0	0	10,339	0	10,339	2.82%	
109B065	109.1特教班校外實習交通費	實習組	109.09.01-109.12.31	82,400	5,753	0	21,366	0	27,119	32.91%	
109B067	(5-1、5-4教務處)在地領航、適性轉學	實研組	109.08.01-109.12.31	199,786	0	0	0	0	0	0.00%	
109B068	(5-2教務、研發)幸福和實共備培力站	實研組	109.08.01-109.12.31	61,177	0	0	0	0	0	0.00%	
109B069	(5-3學務處)經營文武新未來	實研組	109.08.01-109.12.31	146,037	0	0	16,800	0	16,800	11.50%	

109年度委辦計畫執行情形表-執行期限至12月31日

列印日期:1091021下午

計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	預借款-3	請購未領數-4	核銷簽證數-5	動支數-6(2+3+4+5)	執行率-7(6/1)	備註
108A08	108年度性別平等教育資源中心工作計畫	秘書專案	108.01.01-109.07.31	6,840,000	6,190,421	0	0	0	6,190,421	90.50%	已過期
108A13	特殊教育學校十二年國教學習功能嚴重缺損課程調整工作坊實施計畫	教務處	108.10.01-109.01.31	580,000	545,160	0	0	0	545,160	93.99%	已過期
109A01	移列-全國身心障礙(肢體類)適性輔導安置作業經費	註冊組	109.01.01-109.12.31	40,000	24,554	0	0	3,400	27,954	69.89%	
109A02	移列-109年度推動兒童權利業務及訪視督導專案計畫	學務處	109.01.01-109.12.31	3,000,000	2,046,153	0	11,745	33,540	2,091,438	69.71%	
109A03	移列-109年改善無障礙校園環境研習、動檢	事務組	109.01.01-109.12.31	1,300,000	820,162	0	3,200	175,382	998,744	76.83%	
109A04	移列-109年度學生性平教育與輔導工作推動學生生活與學習輔導相關業務	秘書專案	109.01.01-109.12.31	3,064,000	1,858,886	0	1,200	460,600	2,320,686	75.74%	
109A05	移列-推動實驗教育及科學教育相關業務實施計畫	教務處專案	109.01.01-109.12.31	4,000,000	2,510,728	0	28,194	324,258	2,863,180	71.58%	
109A06	移列-109年度原住民教育暨新住民子女教育業務諮詢及政策宣導實施計畫	實輔處專案	109.01.01-109.12.31	2,500,000	1,137,534	0	91,022	13,782	1,242,338	49.69%	
109A07	移列-正向管教工作坊	學務處	109.01.01-109.12.31	800,000	0	0	0	0	0	0.00%	
109A08	移列-友善校園輔導工作	學務處	109.01.01-109.12.31	100,000	0	55,350	0	0	55,350	55.35%	
109A09	移列-身心障礙學生適性輔導安置作業-總召學校	教務處專案	109.01.01-109.12.31	3,850,000	2,594,936	0	14,228	17,146	2,626,310	68.22%	
109A11	109年度推動性別平等教育課程與教學	秘書專案	109.01.01-109.12.31	3,000,000	577,883	0	880	8,903	587,666	19.59%	

109年度委辦計畫執行情形表-執行期限至12月31日

列印日期:1091021下午

計畫代碼	計畫名稱	執行單位	執行期限	核定金額-1	實支數-2	預借數-3	請購未銷數-4	核銷簽證數-5	動支數-6(2+3+4+5)	執行率-7(6/1)	備註
109A13	109年度原住民原鄉地區課後輔導經費申辦說明會	實輔處專案	109.06.01-109.08.31	560,000	559,409	0	0	0	559,409	99.89%	已過期
109A16	109年特教校園性別事件調查專業人員繼續教育	學務處	109.09.16-109.12.31	164,000	12,739	34,000	0	12,480	59,219	36.11%	